**UPUTE ZA PODNOŠENJE ZAHTJEVA PODUZETNIČKI KREDITI – 2018.**

1. **UVJETI ZA PODNOŠENJE ZAHTJEVA**

Zahtjev mogu podnijeti mikro, mali i srednji gospodarski subjekti sukladno zakonskoj definiciji koji su registrirani i koji obavljaju poslovnu djelatnost na području Sisačko-moslavačke županije, a bave se proizvodnom djelatnošću i pružanjem usluga povezanih s proizvodnim sektorom i ulažu u djelatnosti određene kao gospodarski razvojni prioriteti Sisačko-moslavačke županije.

Prednost imaju oni projekti koji imaju za posljedicu novo zapošljavanje.

Prijave mogu podnijeti gospodarski subjekti:

* koji su registrirani najmanje 3 mjeseca od dana podnošenja prijave
* koji su pozitivno poslovali u 2016. i 2017. godini, odnosno koji sukladno zadnjem financijskom izvješću nisu u gubitku (za trgovačka društva dokazuje se GFI-em za 2016 i 2017.. godinu), osim poduzetnika početnika
* koji imaju prosječno 1-249 zaposlenih u prethodnoj poslovnoj godini (broj zaposlenih krajem razdoblja)³, ili u prethodnom mjesecu ako se radi o poduzetniku početniku
* koji imaju podmirene obveze prema državni (Potvrda o nepostojanju duga od nadležne Porezne uprave
* koji imaju podmirene obveze poreza, prireza i doprinosa na i iz plaće
* koji imaju podmirene obveze prema zaposlenicima (dokazuje se skupnom izjavom)
* koji su u skladu s odredbama o potporama male vrijednosti (Uredba Komisije EU)
* koji imaju u cijelosti opravdani namjenski iskorištene dodijeljene potpore male vrijednosti ako su iste dobili
* čiji pojedinačni vlasnici i partnerski i povezani subjekti s podnositeljem zahtjeva imaju u cijelosti opravdane i namjenski iskorištene dodijeljene potpore male vrijednosti ako su iste dobili
* čiji pojedinačni vlasnici i partnerski i povezani subjekti s podnositeljem zahtjeva imaju podmirene obveze poreza, prireza i doprinosa na i iz plaće evidentirane pri nadležnoj Poreznoj upravi
* koji imaju reguliran dug prema državi

Ne kreditiraju se:

Poduzetnici čija osnovna djelatnost (iz relevantnog registra) je iz jednog od sljedećih područja, nisu prihvatljivi za financiranje, čak niti u slučajevima u kojima ulažu u neku od prihvatljivih djelatnosti:

1. Sektori isključeni člancima 1. i 13. Uredbe o općem skupnom izuzeću (GBER) i člankom 1. Uredbe o potporama male vrijednosti

* ribarstvo i akvakultura
* primarna poljoprivredna proizvodnja
* prerada i stavljanje na tržište poljoprivrednih proizvoda u slučajevima navedenim u članku 1. stavku 3. točki c) GBER-a
* rudnici ugljena
* čelik, brodogradnja, umjetna vlakna, promet nabava vozila za cestovni prijevoz tereta poduzetnicima koji obavljaju cestovni prijevoz tereta za najamninu ili naknadu; i povezana infrastruktura, proizvodnja i distribucija energije te energetska infrastruktura

1. Duhan i destilirana alkoholna pića. Proizvodnja duhana i destiliranih alkoholnih pića te povezanih proizvoda i trgovina njima
2. Proizvodnja oružja i streljiva te trgovina njima.
3. Kasina i slična poduzeća
4. Isključivo financijske aktivnosti ili projekti u području nekretnina koji se provode kao aktivnost financijskog ulaganja
5. Ograničenja u informatičkom sektoru: istraživanje, razvoj ili aplikacije povezane s elektroničkim podatkovnim programima ili rješenjima kojima:

se podupiru sve aktivnosti uključene u ograničene sektore iz prethodnih točaka (a) do (d), igre na sreću ili kasina na internetu, pornografija i sl.,

Također ne kreditiraju se poduzetnici koji se bave isključivo točenjem pića, poslovanjem koje rezultira negativnim učincima na ljude, okoliš i na životinje, te ostale djelatnosti koje su isključene sukladno propisima o državnim potporama i to: nabava vozila za cestovni prijevoz tereta poduzetnicima koji obavljaju cestovni prijevoz tereta za najamninu ili naknadu; djelatnosti usmjerene k izvozu prema trećim zemljama ili državama članicama EU, odnosno djelatnosti koje su u izravnoj vezi s izvezenim količinama, s uspostavom i funkcioniranjem distribucijske mreže ili s drugim tekućim troškovima vezanim uz djelatnost izvoza i potpore uvjetovane korištenje domaćih u odnosu na uvezenu robu.

Neće se uzeti u razmatranje zahtjevi:

* podnositelja zahtjeva nad kojim je otvoren stečajni postupak, postupak predstečajne nagodbe ili postupak likvidacije,
* podnositelja zahtjeva nad čijim je pojedinačnim vlasnicima otvoren stečajni postupak, postupak predstečajne nagodbe ili postupak likvidacije,
* podnositelja zahtjeva u čijem se većinskom vlasništvu nalaze druge pravne osobe nad kojima je otvoren stečajni postupak, postupak predstečajne nagodbe ili postupak likvidacije,
* podnositelja zahtjeva čiji pojedinačni vlasnici imaju u većinskom vlasništvu druge pravne osobe nad kojima je otvoren stečajni postupak, postupak predstečajne nagodbe ili postupak likvidacije,
* ako je podnositelju zahtjeva, pojedinačnim vlasnicima podnositelja zahtjeva ili osobama

ovlaštenim za zastupanje podnositelja zahtjeva izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za

jedno ili više sljedećih kaznenih djela: prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju,

primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, utaja

poreza ili carine, subvencijska prijevara, pranje novca, zlouporaba položaja i ovlasti,

nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za

trgovanje utjecajem, zločinačko udruženje i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog

udruženja (dokazuje se skupnom izjavom)

TABELARNI PRIKAZ UVJETA I DOKUMENTACIJE KOJOM SE DOKAZUJE ISPUNJENJE UVJETA

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Redni broj | UVJETI | DOKUMENTACIJA KOJOM SE DOKAZUJE ISPUNJENJE UVJETA ZA TRGOVAČKA DRUŠTVA, ZADRUGE, OBRTE I PROFITNE USTANOVE KOJI SU U SUSTAVU PRIJAVE POREZA NA DOBIT | DOKUMENTACIJA KOJOM SE DOKAZUJE ISPUNJENJE UVJETA ZA OBRTE KOJI SU U SUSTAVU PRIJAVE POREZA NA DOHODATK |
| 1 | Pravni oblik podnositelja zahtjeva | Izvadak iz sudskog registra, Izvadak iz odgovarajućeg registra za profitne ustanove | Preslika rješenja o upisu u obrtni registar ili obrtnice  Izvadak iz obrtnog registra |
| 2 | Veličina gospodarskog subjekta | Skupna izjava  Obrazac JOPPD  Preslike Prijave poreza na dohodak i popis  dugotrajne imovine za 2016. i 2017. godinu iz kojih su razvidni podaci o ukupnim prihodima  i ukupnoj aktivi svih partnerskih i povezanih poduzeća s Podnositeljem zahtjeva te svih  partnerskih i povezanih subjekata s partnerskim i povezanim subjektima Podnositelja zahtjeva  Godišnja financijska izvješća i drugi službeni dokumenti za 2016. i 2017. godinu iz kojih su  razvidni podaci o broju zaposlenih, ukupnim  prihodima i ukupnoj aktivi svih partnerskih i  povezanih poduzeća s Podnositeljem zahtjeva  te svih partnerskih i povezanih subjekata s partnerskim i povezanim subjektima  Podnositelja prijave registriranih izvan i u RH | Skupna izjava  Obrazac JOPPD  Prijava poreza na dohodak za 2016. i 2017. god. te pregled primitaka i izdataka i  popis dugotrajne imovine za 2016. i 2017. godinu  Preslike Prijave poreza na dohodak i popis dugotrajne imovine za 2016. i 2017. godinu iz kojih su razvidni podaci o ukupnim prihodima i ukupnoj aktivi svih partnerskih i povezanih poduzeća s  Podnositeljem zahtjeva te svih  partnerskih i povezanih subjekata s partnerskim i povezanim subjektima  Podnositelja zahtjeva  Godišnja financijska izvješća i drugi službeni dokumenti za 2016. i 2017. godinu iz kojih su razvidni podaci o broju zaposlenih, ukupnim prihodima i ukupnoj aktivi svih partnerskih i povezanih poduzeća s Podnositeljem  zahtjeva te svih partnerskih i povezanih subjekata s partnerskim i povezanim  subjektima Podnositelja zahtjeva registrir. u i izvan RH |
| 3 | Djelatnost podnositelja zahtjeva – proizvodna | Izvadak iz sudskog registra, Izvadak iz odgovarajućeg registra | Izvadak iz obrtnog registra |
| 4 | Djelatnost za koju se podnosi projektni prijedlog | Utvrđuje se u fazi obrade projektnog prijedloga | Utvrđuje se u fazi obrade projektnog prijedloga |
| 5 | Sjedište podnositelja zahtjeva – Grad/Općina | Izvadak iz sudskog registra, Izvadak iz odgovarajućeg registra | Izvadak iz obrtnog registra |
| 6 | Podnositelj zahtjeva je registriran najmanje 3 mjeseca do trenutka podnošenja zahtjeva | Izvadak iz sudskog registra, Izvadak iz odgovarajućeg registra | Izvadak iz obrtnog registra |
| 7 | Podnositelj zahtjeva pozitivno posluje i nije u blokadi duže od 15 dana u zadnjih 6 mjeseci | Podatak iz registra FINA-e, BON PLUS ili BON 1, te BON 2 ili SOL 2 od poslovne banke podnositelja zahtjeva | Prijava poreza na dohodak za 2016. i 2017. godinu te pregled primitaka i izdataka i popis dugotrajne imovine za 2016 i 2017.g. BON 2 ili SOL 2 izdan od poslovne banke podnositelja prijave |
| 8 | Podnositelj zahtjeva ima prosječno 1-249 zaposlenih u prethodnoj poslovnoj godini, odnosno prethodnom mjesecu za poduzetnike početnike | Podatak iz registra FINA-e ili JOPPD obrazac, | JOPPD obrazac |
| 9 | Podnositelj zahtjeva ima podmirene obveze poreza, prireza i doprinosa iz plaće – sve obveze prema podacima porezne uprave | Potvrda nadležne Porezne uprave | Potvrda nadležne Porezne uprave |
| 9a | Podnositelj zahtjeva ima reguliran dug prema državi | Odgovarajuća dokumentacija nadležne Porezne uprave | Odgovarajuća dokumentacija nadležne Porezne uprave |
| 10 | Podnositelj zahtjeva je u skladu s odredbama o potporama male vrijednosti | Izjava o korištenim potporama male vrijednosti | Izjava o korištenim potporama male vrijednosti |
| 11 | Nad podnositeljima zahtjeva, pojedinačnim vlasnicima podnositelja zahtjeva, drugim pravnim osobama koje su u većinskom vlasništvu podnositelja zahtjeva i drugim pravnim osobama koje su u većinskom vlasništvu pojedinačnih vlasnika podnositelja zahtjeva nije otvoren stečajni postupak, postupak predstečajne nagodbe ili postupak likvidacije | Izvadak iz sudskog registra |  |

1. **PRIHVATLJIVE PROJEKTNE AKTIVNOSTI, PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI**

Prihvatljive projektne aktivnosti, odnosno ulaganja u:

a) **dugotrajnu materijalnu imovinu** te prijenos poslovanja između osoba koje nisu obiteljski povezane (prijenos vlasništva nad poduzećem na drugu osobu ili drugo poduzeće čime se osigurava kontinuitet postojanja i poslovne aktivnosti poduzeća, npr. stjecanje imovne koja pripada poslovnoj jedinici koja se ugasila ili bi se bila ugasila da nije bila kupljena, a kupio ju je ulagač koji nije povezan s prodavateljem, isključujući jednostavno stjecanje udjela u poduzetniku)

- kupnja, izgradnja, uređenje ili proširenje građevinskih objekata za obavljanje poduzetničke djelatnosti (stanovi isključeni),

- kupnja opreme ili dijela opreme (postrojenja, strojevi, uređaji, vozila i dr.)

- kupnju zemljišta u svrhu uređenja ili izgradnje građevinskih objekata za obavljanje poduzetničke djelatnosti

b) **dugotrajnu nematerijalnu imovinu** (imovna koja nema fizički ili financijski oblik, npr. patenti, licencije, znanje i iskustvo ili druga vrsta intelektualnog vlasništva) ukoliko se:

- upotrebljava u poslovnoj jedinici koja prima potporu

- vodi kao imovina koja se amortizira

- kupuje po tržišnim cijenama od treće osobe nepovezane s kupcem

- uključi u imovinu poduzetnika koji prima potporu i ostane povezana s projektom kojem se dodjeljuje potpora najmanje 3 godine

c) **refinanciranje** postojećih nepovoljnih investicijskih kredita iz prethodnog razdoblja koji su realizirani i čija je namjena prihvatljiva po uvjetima iz ovog Projekta.

d) **obrtna sredstva** vezana uz predmetno ulaganje u visini do najviše 30% iznosa ukupnog kredita

- dio kreditnih sredstava (iz dijela obrtnih sredstava) može se koristiti i za podmirenje obveza prema dobavljačima, državi, te drugim vjerovnicima uz uvjet da se radi o dospjelim neizmirenim obvezama

Neprihvatljivi troškovi:

- troškovi nastali prije datuma podnošenja zahtjeva

- porez na dodanu vrijednost te sve ostale zakonom regulirane pristojbe

Krediti se ne mogu koristiti za:

- kupnju izgradnju, uređenje ili proširenje objekata i nabavu opreme i pojedinih dijelova opreme namijenjene daljnjoj prodaji,

- nabavku nekretnina i pokretnina od povezanih osoba

- kupnju poslovnih udjela

Bespovratne potpore temeljem ovog Javnog natječaja dodjeljuju se sukladno Uredbi Komisije

(EU) koja se odnosi na *de minimis* potpore te su Podnositelji zahtjeva dužni uz prijavu priložiti Izjavu o

korištenim potporama male vrijednosti te Izjavu o korištenim potporama male vrijednosti povezanih

osoba.

Temeljem spomenute Uredbe maksimalan iznos svih potpora male vrijednosti, koje jednom

poduzetniku mogu biti dodijeljene tijekom razdoblja od tri fiskalne godine ne smije biti veći od

200.000 EUR,uključujući i potporu dobivenu u okviru ovog Javnog natječaja.

Pojmom „jedan poduzetnik” sukladno Uredbi obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje

jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću

b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili

nadzornog tijela drugog poduzeća

c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru

sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;

d) jedno poduzeće koje je dioničar ili član u drugom poduzeću,kontrolira samo, u skladu s

dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava

dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od navedenih odnosa preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

Prije dodjele bespovratne potpore, izvršit će se provjera svih dodijeljenih bespovratnih

*de minimis* potpora sukladno Uredbi Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni

članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore

1. **OBVEZNA DOKUMENTACIJA**

Ovisno o pravnom obliku registracije subjekta, Podnositelji su dužni dostaviti sljedeću dokumentaciju:

Svi podnositelji zahtjeva dostavljaju slijedeću dokumentaciju u Županiju:

1. Ispunjen obrazac zahtjeva
2. Skraćeni poslovni plan (za tražene kredite do 200.000,00 kn), poslovni plan (za tražene kredite do 400.000,00 kn) ili investicijski program (za tražene kredite u iznosu većem od 400.000,00 kn)
3. Ispunjeni obrazac Izjave o korištenim potporama male vrijednosti
4. Potvrdu Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi, ne stariju od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva (original)
5. Presliku obrasca JOPPD, stranica A za prethodni mjesec i presliku elektroničke potvrde o zaprimanju obrasca od Porezne uprave
6. Karton deponiranih potpisa,
7. Dokaz vlasništva nad imovinom,
8. Lokacijska ili građevinska dozvola ukoliko je građenje predmet kreditiranja,
9. Predračuni, računi, ugovori o isporuci ili kupnji osnovnih sredstava

Trgovačka društva (d.o.o. i j.d.o.o.) u Županiju dostavljaju i:

1. Izvadak i sudskog registra trgovačkog suda ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva (original)
2. Presliku obavijesti Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-2007
3. BON PLUS (ili BON 1) izdan od Financijske agencije, te BON 2 ili SOL 2 izdan od poslovne banke, ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva
4. Preslika prijave poreza na dobit za prethodne dvije godine, uz koju se prilaže Bilanca i Račun dobiti i gubitka te Dopunski podaci, te preslika elektroničke potvrde zaprimanja obrasca od Porezne uprave

Zadruge u Županiju dostavljaju i:

1. Izvadak iz sudskog registra trgovačkog suda ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva (original)
2. Presliku Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-2007
3. Dokaz o članstvu u Hrvatskom savezu zadruga
4. Popis članova zadruge s naznačenim mjestom i datumom sastavljanja, ovjeren pečatom zadruge te potpisan od strane upravitelja
5. BON PLUS (ili BON 1) izdan od Financijske agencije i BON 2 ili SOL 2 izdan od strane poslovne banke, ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva (original)
6. Preslika prijave poreza na dobit za prethodne dvije godine, uz koju se prilaže Bilanca i Račun dobiti i gubitka te Dopunski podaci, te preslika elektroničke potvrde zaprimanja obrasca od Porezne uprave

Obrti dostavljaju i;

1. Presliku rješenja o osnivanju obrta ili presliku obrtnice
2. Izvadak iz obrtnog registra ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva
3. BON 2 ili SOL 2 izdan od strane poslovne banke, ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva (original)
4. Presliku ovjerene Prijave poreza na dohodak za prethodne dvije godine i popis dugotrajne imovine, **ili** BON PLUS (BON 1) i Prijavu poreza na dobit za prethodne dvije godine, uz koju se prilaže Bilanca i Račun dobiti i gubitka te Dopunski podaci, te preslika elektroničke potvrde zaprimanja obrasca od Porezne uprave

Profitne ustanove dostavljaju i:

1. Presliku rješenja o upisu u odgovarajući registar
2. BON PLUS (ili BON 1) izdan od Financijske agencije, te BON 2 ili SOL 2 izdan od poslovne banke, ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva (original)
3. Preslika prijave poreza na dobit za prethodne dvije godine, uz koju se prilaže Bilanca i Račun dobiti i gubitka te Dopunski podaci, te preslika elektroničke potvrde zaprimanja obrasca od Porezne uprave

Ostala dokumentacija (navedene obrasce popunjavaju samo podnositelji zahtjeva koji imaju status povezanog subjekata):

1. Obrazac Skupne izjave
2. Obrazac Izjave o dodijeljenim potporama male vrijednosti povezanih osoba
3. Dokaze da povezane osobe nemaju duga prema državi, da pozitivno posluju i da im žiro račun nije u blokadi
   1. Administrativna provjera

Pristigli zahtjevi za poduzetnički kredit provjeravat će se sukladno Obrascu za administrativnu provjeru.

OBRAZAC ZA ADMINISTRATIVNU PROVJERU

1. OSNOVNI PODACI O POSLOVNOM SUBJEKTU

NAZIV PODNOSITELJA ZAHTJEVA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

POSLOVNA BANKA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ODGOVORNA OSOBA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Početak rada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ADRESA SJEDIŠTA (na području SMŽ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

SUBVENCIJA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ZAPOSLENI\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_NOVOZAPOSLENI\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Djelatnost\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ŠIFRA\_\_\_\_\_\_\_

Otvoren stečajni postupak, predstečajna nagodba, likvidacija \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Status povezanog subjekta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kategorija poduzetnika | Broj radnika | **i** | Promet/Poslovni prihod | **ili** | Ukupna aktiva |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Srednji poduzetnici | 50-249 | < € 50 mil. | < € 43 mil. |
| Mali poduzetnici | 10-49 | < € 10 mil. | < € 10 mil. |
| Mikro poduzetnici | 1-9 | < € 2 mil. | < € 2 mil. |

VELIČINA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

UKUPNI PRIHOD 2017 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DOBIT/DOHODAK\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

BON2\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_PU\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IZNOS POTPORA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IZNOS KREDITA:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NAMJENA SREDSTAVA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. DOKUMENTACIJA

2.1. ROK

Prijava podnesena u roku \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. PRILOŽENA TRAŽENA DOKUMENTACIJA

Svi podnositelji zahtjeva dostavljaju slijedeću dokumentaciju u Županiju:

* Ispunjen obrazac zahtjeva
* Skraćeni poslovni plan (za tražene kredite do 200.000,00 kn), poslovni plan (za tražene kredite do 400.000,00 kn) ili investicijski program (za tražene kredite u iznosu većem od
* Ispunjeni obrazac Izjave o korištenim potporama male vrijednosti
* Potvrdu Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi, ne stariju od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva (original)
* Presliku obrasca JOPPD, stranica A za prethodni mjesec i presliku elektroničke potvrde o zaprimanju obrasca od Porezne uprave
* Karton deponiranih potpisa,
* Dokaz vlasništva nad imovinom,
* Lokacijska ili građevinska dozvola ukoliko je građenje predmet kreditiranja,
* Predračuni, računi, ugovori o isporuci ili kupnji osnovnih sredstava

Trgovačka društva (d.o.o. i j.d.o.o.) u Županiju dostavljaju i:

* Izvadak i sudskog registra trgovačkog suda ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva (original)
* Presliku obavijesti Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-2007
* BON PLUS (ili BON 1) izdan od Financijske agencije, te BON 2 ili SOL 2 izdan od poslovne banke, ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva
* Preslika prijave poreza na dobit za prethodne dvije godine, uz koju se prilaže Bilanca i Račun dobiti i gubitka te Dopunski podaci, te preslika elektroničke potvrde zaprimanja obrasca od Porezne uprave

Zadruge u Županiju dostavljaju i:

* Izvadak iz sudskog registra trgovačkog suda ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva (original)
* Presliku Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-2007
* Dokaz o članstvu u Hrvatskom savezu zadruga
* Popis članova zadruge s naznačenim mjestom i datumom sastavljanja, ovjeren pečatom zadruge te potpisan od strane upravitelja
* BON PLUS (ili BON 1) izdan od Financijske agencije i BON 2 ili SOL 2 izdan od strane poslovne banke, ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva (original)
* Preslika prijave poreza na dobit za prethodne dvije godine, uz koju se prilaže Bilanca i Račun dobiti i gubitka te Dopunski podaci, te preslika elektroničke potvrde zaprimanja obrasca od Porezne uprave

Obrti dostavljaju i;

* Presliku rješenja o osnivanju obrta ili presliku obrtnice
* Izvadak iz obrtnog registra ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva
* BON 2 ili SOL 2 izdan od strane poslovne banke, ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva (original)
* Presliku ovjerene Prijave poreza na dohodak za prethodne dvije godine i popis dugotrajne imovine, **ili** BON PLUS (BON 1) i Prijavu poreza na dobit za prethodne dvije godine, uz koju se prilaže Bilanca i Račun dobiti i gubitka te Dopunski podaci, te preslika elektroničke potvrde zaprimanja obrasca od Porezne uprave

Profitne ustanove dostavljaju i:

* Presliku rješenja o upisu u odgovarajući registar
* BON PLUS (ili BON 1) izdan od Financijske agencije, te BON 2 ili SOL 2 izdan od poslovne banke, ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva (original)
* Preslika prijave poreza na dobit za prethodne dvije godine, uz koju se prilaže Bilanca i Račun dobiti i gubitka te Dopunski podaci, te preslika elektroničke potvrde zaprimanja obrasca od Porezne uprave

Ostala dokumentacija (navedene obrasce popunjavaju samo podnositelji zahtjeva koji imaju status povezanog subjekata):

* Obrazac Skupne izjave
* Obrazac Izjave o dodijeljenim potporama male vrijednosti povezanih osoba
* Dokaze da povezane osobe nemaju duga prema državi, da pozitivno posluju i da im žiro račun nije u blokadi

Priložena je sva dokumentacija

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ZADOVOLJENI SU SVI OPĆI UVJETI

Prijava zadovoljava sve administrativno-tehničke kriterije i opće DA NE

uvjete, te se prosljeđuje na daljnju obradu

* 1. Postupak rada i odobravanja Povjerenstva za provedbu projekta Poduzetnički krediti – 2018

Povjerenstvo za provođenje postupka Javnog natječaja za kreditiranje poduzetnika po projektu Poduzetnički krediti – 2018 (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) provodi slijedeće aktivnosti:

* Sazivanje sjednica Povjerenstva,
* Razmatranje pristiglih zahtjeva,
* Izrada prijedloga poduzetničkih projekata za poduzetničke kredita

Povjerenstvo se sastaje prema dinamici zaprimljenih zahtjeva u 2018. godini do iskorištenja iznosa kreditnog potencijala za 2018. godinu u iznosu od 100.000.000 kuna.

Sjednice Povjerenstva saziva Predsjednik Povjerenstva (u daljnjem tekstu: Predsjednik) i predlaže dnevni red sjednice.

Na sjednicama Povjerenstva vodi se zapisnik kojeg potpisuje Predsjednik.

Povjerenstvo donosi Odluku o prijedlogu za odobravanje kredita na osnovi većine glasova uz obaveznu suglasnost predstavnika JLS i banke navedenog u zahtjevu za kredit poduzetnika.

Podnositelji zahtjeva odnosno nosioci poduzetničkih projekata će biti obaviješteni o prihvaćanju odnosno neprihvaćanju subvencioniranja kamatne stope.

* 1. Dostava odobrenih zahtjeva od strane Povjerenstva na odobravanje u Banku

Poslije održane sjednice Povjerenstva dostaviti će se banci Odluka o prijedlogu za odobravanje kredita.

4.4.Konačnu odluku o odobravanju kredita donosi Banka.

4.5. Ugovor o dodjeli bespovratne potpore

Nakon odobravanja poduzetničkog kredita od strane poslovne banke s korisnikom odobrenog kredita Sisačko-moslavačka županija potpisat će Ugovor o dodjeli bespovratne potpore – subvencije kamata na poduzetničke kredite u skladu s planom otplate kredita, koja će se plaćati poslovnoj banci u ime i za račun poduzetnika, prema mjesečnim ili kvartalnim bankovnim obračunima subvencionirane kamata.

Nakon potpisivanje gore spomenutog Ugovora korisniku subvencioniranog poduzetničkog kredita će biti izdana Potvrda o visini dodijeljene potpore male vrijednosti.