



REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA

Ž U P A N

KLASA: 550-01/21-01/19

URBROJ: 2176/01-02-21-2

Sisak, 30. rujna 2021.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
n/r predsjednika Županijske skupštine  
gosp. mr. MIJO ŠEPAK

Na temelju članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije („Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije“, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13, 5/18, 3/20-pročišćeni tekst, 5/20 i 9/21) župan Sisačko-moslavačke županije 30. rujna 2021. godine razmotrio je Izvješće o radu i financijskom poslovanju Doma za starije i nemoćne osobe Sisak za 2020. godinu i utvrdio Prijedlog Zaključka o primanju na znanje Izvješća o radu i financijskom poslovanju Doma za starije i nemoćne osobe Sisak za 2020. godinu.

Župan Sisačko-moslavačke županije predlaže Županijskoj skupštini Sisačko-moslavačke županije da razmotri Izvješće i donese Zaključak o primanju na znanje Izvješća o radu i financijskom poslovanju Doma za starije i nemoćne osobe Sisak za 2020. godinu.



Ž U P A N

Ivan Čeljak, mag.iur., v.r.

PRIJEDLOG

Na temelju članka 28. Statuta Sisačko-moslavačke županije ("Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije", broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13, 5/18, 3/20-pročišćeni tekst, 5/20 i 9/21) i članka 85. Poslovnika Županijske skupštine Sisačko-moslavačke županije ("Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije", broj 14/09, 5/10, 2/11, 3/13 i 5/18) Županijska skupština Sisačko-moslavačke županije na \_\_\_\_ sjednici održanoj \_\_\_\_\_ 2021. godine, donijela je

**ZAKLJUČAK**

**o primanju na znanje Izvješća o radu i financijskom poslovanju  
Doma za starije i nemoćne osobe Sisak za 2020. godinu**

I.

Prima se na znanje Izvješće o radu i financijskom poslovanju Doma za starije i nemoćne osobe Sisak za 2020. godinu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije“.

KLASA:  
URBROJ:  
Sisak,

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDSJEDNIK  
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

mr. Mijo Šepak

## **O B R A Z L O Ź E N J E**

### ***Zaključka o primanju na znanje Izvješća o radu i financijskom poslovanju Doma za starije i nemoćne osobe Sisak za 2020. godinu***

#### **I. PRAVNI TEMELJ ZA DONOŠENJE ZAKLJUČKA**

Odredbom članka 28. Statuta Sisačko-moslavačke županije ("Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije", broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13, 5/18, 3/20 – pročišćeni tekst, 5/20 i 9/21 ) propisana je nadležnost Županijske skupštine za donošenje predloženog Zaključka.

Člankom 85. Poslovnika Županijske skupštine Sisačko-moslavačke županije („Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije“, broj 14/09, 5/10, 2/11, 3/13 i 29/18) utvrđeno je da Županijska skupština razmatra izvješća, analize i informacije i povodom istih donosi zaključak. Zaključkom se zauzimaju stavovi, izražavaju mišljenja, prihvaćaju izvješća i informacije, te rješavaju druga pitanja iz nadležnosti za koje nije predviđeno donošenje drugog akta.

#### **II. OCJENA STANJA I RAZLOZI ZA DONOŠENJE ZAKLJUČKA**

Člankom 72. Statuta Sisačko-moslavačke županije propisano je da su ravnatelji ustanova kojih je osnivač županija dužni po potrebi, a najmanje jednom godišnje, podnijeti izvješća županu koji ih razmatra i upućuje Županijskoj skupštini. U skladu s navedenim Dom za starije i nemoćne osobe Sisak dostavio je Izvješće o radu i financijskom poslovanju za 2020. godinu koje je na 26. sjednici, održanoj 26. veljače 2021. godine, usvojilo Upravno vijeće Doma.

# IZVJEŠĆE O RADU DOMA ZA STARIJE I NEMOĆNE

## OSOBE SISAK ZA 2020. GODINU

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO-MOSAVAČKA ŽUPANIJA  
2176

Primljeno:	06-09-2021		
Klasifikacijska oznaka		Org. jed.	
Urudžbeni broj:	2176-118-21-45	Pril.	Vrij.



Sisak, veljača 2021.

## OSNOVNI PODACI O DOMU I DJELATNOSTI DOMA

Dom za starije i nemoćne osobe, smješten u Sisku, Oktavijana Augusta 3, izgrađen je 1989. godine i ima ukupno 11.265 m<sup>2</sup>, od čega se cca 3.000 m<sup>2</sup> odnosi na stacionar i polustacionar.

### Djelatnost Doma je sljedeća:

- u sklopu stalnog smještaja pružanje usluga starijim i nemoćnim osobama: stanovanja, prehrane, održavanje osobne higijene, briga o zdravlju i njege, radno okupacione aktivnosti i planirano korištenje slobodnog vremena,
- pružanje usluga privremenog, poludnevnog i cjelodnevnog boravka starijim osobama,
- pružanje pomoći i njege u kući starijim i nemoćnim osobama, te pružanje i drugih usluga u obavljanju kućanskih poslova i zadovoljavanju drugih sličnih potreba,
- pružanje usluga smještaja za osobe oboljele od Alzheimerove demencije u terminalnom stadiju bolesti

### Smještaj i struktura korisnika Doma

Smještaj korisnika u Domu organiziran je u jednokrevetnim i dvokrevetnim sobama na stambenom dijelu / prizemlje, 2. i 3. kat /, na 1. katu u 9 stacionara s višekrevetnim sobama, 9 jednokrevetnih i 3 dvokrevetne sobe, te na polustacionaru, na 4. katu u 26 dvokrevetnih / 12 za nepokretne korisnike i 14 za polupokretne/ i 7 jednokrevetnih soba.

U Domu je 31. 12. 2020. godine bio smješten 221 korisnik, 162 žene i 59 muškarca. Najviše korisnika dolazi iz Siska i okolnih mjesta, te iz Popovače, Kutine, Novske, Petrinje, Dvora, Zagreba, Turopolja. Tijekom godine iz prizemlja Dom iseljeno je 14 korisnika radi otvaranja Odjela za demencije. Prema kategoriji plaćanja 208 korisnika plaćaju sami smještaj u Domu, za 2 korisnika smještaj u Domu osiguran je iz državnog proračuna, 9 korisnika plaćaju dijelom sami a dijelom osigurava državni proračun, 4 korisnika koji, su smješteni rješenjem CZSS, sami plaćaju.

Prema kategoriji pokretnosti na stambenom dijelu nalazi se 103 korisnika a na Odjelu za pojačanu njegu 118 korisnika. Tijekom 2020. godišnje iz Doma se iselio 61 korisnik, od tog broj preminuo je 51 korisnik, a zbog drugih razloga 9 korisnika. Glavni razlog iseljenja je povratak u vlastitu obitelj.

Najstarije korisnice Doma rođene su 1924. godine, još je 76 korisnika starije od 85 ili više godina, a dvojica najmlađih korisnika rođena su 1974. godine. Najduži smještaj ima korisnik smješten 1989. godine. Prema dobnim skupinama najviše je korisnika između 75 i 84 godine, zatim slijede korisnici iznad 85 godina a najmanje je osoba između 65 i 74 godine.

Na useljenje u Dom, u jednokrevetnu sobu, čeka se prosječno 10 godina, u dvokrevetnu oko 5 godina, a na listi čekanja 31. 12. 2020. godine bilo je 4.219 građana. Svjesni smo da je to odraz povjerenja u dobar i stručan rad naše ustanove, što svakako stvara obvezu da se na kvaliteti i stručnosti ustraje i da se radi na stalnom unapređenju i poboljšanju usluga. Snažan razlog velikog interesa za ulazak u Dom je i izuzetno povoljna cijena smještaja.

### Organizacijska struktura Doma

Dom je ustrojen po ustrojbenim jedinicama – odjelima:

- Poslovi ravnatelja, socijalnog rada i radne terapije
- Odjel računovodstva, pravnih i administrativnih poslova
- Odjel zdravstvene i pojačane njege korisnika
- Odjel za skrb o osobama oboljelim od Alzheimerove demencije i drugih demencija
- Odjel prehrane
- Odjel pomoćno- tehničkih poslova

Ukupnim poslovima rukovodi ravnatelj, a socijalni radnik i radni terapeut izravno odgovaraju ravnatelju Doma.

U Domu je zaposleno 72 djelatnika na neodređeno vrijeme te 12 djelatnika na određeno vrijeme, kao zamjena za bolovanja duža od 42 dana.

### **Djelatnost socijalnog radnika**

Socijalni radnik je prva kontakt osoba s budućim korisnikom. Koordinira svoj rad sa Centrom za socijalnu skrb kao i obiteljima koje traže smještaj za svoje članove.

Na temelju propisanih dokumenata i postupaka stječe uvid u zdravstveno i socijalno stanje zainteresiranih osoba i upoznaje ih s mogućnošću smještaja te pravima i obvezama budućih korisnika.

Protekla cijela godina bila je u znaku epidemije Covid-19 i sprječavanja zaraze u Domu, te je rad socijalnog radnika bio bitno drugačiji i teži.

Najviše vremena provodi u individualnom radu s korisnicima, održava katne sastanke, vodi propisane evidencije, pruža usluge korisnicima kod ostvarivanja pojedinih prava iz zdravstvenog i mirovinskog osiguranja te savjete i druge vrste pomoći /kontakti s obitelji korisnika, pomoć prilikom organiziranja pokopa, i.t.d./, kao i suradnju sa centrima za socijalnu skrb i drugim ustanovama.

Priprema sjednice Komisije za prijem i otpust korisnika, sudjeluje u radu Stručnog vijeća, sudjeluje u radno-okupacionim aktivnostima /rodendani, izleti, priredbe/. Sudjeluje u aktivnostima Dnevnog boravka, provodi grupni i individualni stručni rad s korisnicima i članovima obitelji.

Redovito vodi dnevnu evidenciju o stanju korisnika s obzirom na kategoriju pokretnosti, načina plaćanja te drugim, za korisnike važne aktivnosti. Obavlja prijam stranaka zainteresiranih za smještaj i daje informacije o uvjetima smještaja u Dom.

### **Djelatnost radnog terapeuta**

U Domu djeluje radni terapeut koji provodi razne aktivnosti s korisnicima - od gimnastike do organiziranja čitalačke i molitvene grupe, grupe za uspomene i dosjećanja, organizira ručni rad, zbor korisnika, dramsku i informatičku skupinu. Aktivno uključivanje korisnika u program radne terapije pridonosi očuvanju njihovih psihofizičkih sposobnosti, te razvija osjećaj korisnosti i zadovoljstva putem kulturno - zabavnih, radno - terapijskih, sportsko - rekreativnih i vjerskih aktivnosti. Ponedjeljkom, srijedom i petkom organiziran je ručni rad za izradu ukrasnih i upotrebnih predmeta.

Česti su susreti korisnika s djecom dječjih vrtića, aktivistima Crvenog križa, učenicima osnovnih i srednjih škola povodom značajnih datuma ili blagdana. U goste nam često dolaze i glazbenici koji organiziraju uspješne koncerte za naše korisnike. Uz navedeno, kontinuirano se provodi rad u domskim grupama na dnevnoj i tjednoj razini, što je navedeno u godišnjim i mjesečnim planovima radnog terapeuta.

Kroz rad u grupama /sportsko-rekreacijska, ručni rad, dramsko-recitatorska, čitalački klub, molitva/ potiče kreativno djelovanje i potencijale korisnika koje, unatoč visokim godinama, svatko od njih posjeduje.

Cilj ovih grupa je zabava i cjeloživotno učenje, prevladavanje misli o usamljenosti, bolesti i starosti. Stoga često organiziramo zdravstveno-medicinska predavanja, edukacije te zdravstvene preglede u suradnji s liječnicima i medicinskim sestrama Zavoda za javno zdravstvo, Medicinske škole u Sisku, a za duhovne potrebe korisnika skrbimo kroz održavanje molitvenih skupina Marijine legije, subotnjim misama te ispovijedima.

Protekle godine, zbog pojave korone i epidemioloških mjera, rad s korisnicima bio je organiziran u manjim grupama, ali većinom individualni rad.

Na blagdan Sv. Tri kralja u Domu smo održali koncert sakralnih pjesama, darivali smo voćem i slatkijima korisnike na stacionaru u povodu Dana bolesnika. Obilježili smo Valentinovo, te su tim povodom nastupili članovi Udruge umirovljenika Popovača te Udruge umirovljenika iz Kutine. Naša korisnika Nadica Vinšek bila je gošća u studiju RTL, pa je s reperom Kandžijom, koji je prethodno bio gost u Domu, repala u Zagrebu svoju pjesmu „Moja baka”. Koliko znamo, to je prvi

puta da je netko iz domova za starije i nemoćne osobe, uvršten na redovan nosač zvuka pa je to svojevrsna atrakcija za sve nas, osobito za našu korisnicu. Na kraju veljače tradicionalno smo održali fašničku zabavu.

Zbog epidemije korone i epidemioloških mjera, protekle godine naši korisnici nisu posjećivali druge domove, nije bilo planiranih koncerata i hodočašća, te drugih brojnih aktivnosti kojima se korisnici vesele, a i nužne su zbog socijalizacije, edukacije i upoznavanje novih sredina.

## **Odjel zdravstvene i pojačane njege korisnika**

Na Odjelu za pojačanu njegu zaposlen je ukupno 34 djelatnik koji vode skrb o zdravlju korisnika, te provode potpunu njegu i brigu za sve korisnike Doma. Kako bi se osigurala kontinuirana briga, organiziran je rad u smjenama tako da se skrb provodi tijekom 24 sata cijele godine. U ambulanti Odjela djeluje tim primarne zdravstvene zaštite koji vodi liječnica Doma zdravlja Sisak.

Na Odjelu radi i fizioterapeut koji koristi suvremene uređaje za pružanje fizikalne terapije. I tijekom 2020 godine Dom je imao Ugovor s liječnicima, specijalistima fizijatrima Opće bolnice "Dr.Ivo Pedišić" koji obavljaju preglede korisnika u prostorijama Doma. Osobito je važna takva vrsta usluge za nepokretne i teško pokretne korisnike koje ne moramo voziti u ambulantu.

Stalna su preventivna mjerenja GUK-a i tlaka, organizirani su liječnički pregledi u drugim ambulantomama, sanitetski prijevozi prilikom odlaska u bolnicu i prilikom posjeta specijalistima / dermatologu, stomatologu, kirurgu/. Kontinuirano se provodi edukacija i prosvjeđivanje korisnika u zdravstveno-odgojnu svrhu, komunikacija sa socijalnom radnicom radi izvještavanja o trenutnom zdravstvenom stanju korisnika te edukacija osoblja stacionara – putem stručne literature, seminara, edukativnih prezentacija novih pomagala.

Na Odjelu pojačane njege borave nepokretni, polupokretni i teško pokretni korisnici koji imaju posebne potrebe u vidu pružanja medicinske skrbi, njege, rehabilitacije i socijalizacije, a često su i psihički promijenjeni prouzročeni starenjem. U Domu su smještene i mlađe nemoćne osobe koje su veoma teško pokretne ili nepokretne uslijed teških bolesti ili povreda.

Također treba spomenuti veoma važnu činjenicu, a to je da su naši korisnici, kako na stacionarnom, tako i na stambenom dijelu Doma, veoma promijenjene psihičke slike o sebi te trebaju pojačanu skrb, pažnju i njegu. Od ukupnog broja smještenih korisnika 99 je inkontinentno a 87 ih je dezorijentirano u prostoru i vremenu.

Tijekom protekle godine, točnije od veljače kontinuirano smo provodili protuepidemijske mjere vezano za epidemiju korone, a sve u skladu s uputama HZJZ i Stožera civilne zaštite SMŽ Od početka epidemije COVID-19 u Domu je oboljelo 100 korisnika, a cijepljeno je 160 korisnika.

## **Fizikalna terapija**

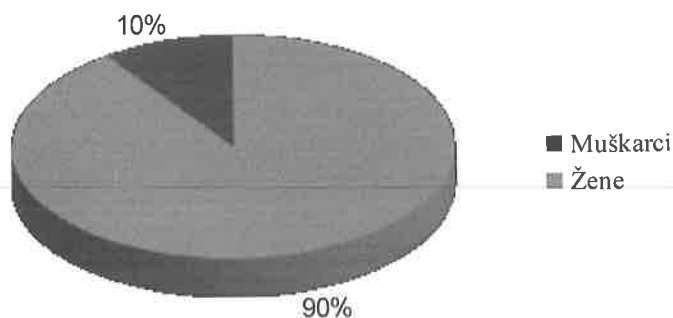
U Domu je organizirana fizikalna terapija, te sportska rekreacija i gimnastika. Fizioterapeut s korisnicima vježba snagu, obavlja pasivne i medicinske vježbe po programu ICV, mbParkinson te reumatidni artritis, provodi edukaciju korisnika o pravilnoj upotrebi ortopedskih pomagala. Također obavlja elektroterapiju, termoterapiju, ultrazvučnu terapiju, fototerapiju te terapiju s masažerima / TENS 356 procedura, ITF 32, DD 45, GA 26, kiroterapiju 497, termopack 133, biopton 51/. Fizikalni terapeut dnevno provodi vježbe s korisnicima Doma i Dnevnog boravka.

## **DNEVNI BORAVAK 3+2**

Dnevni boravak 3+2 pruža mogućnost starijim osobama da što duže ostanu u vlastitom domu i prevladaju osjećaj usamljenosti i društvene izoliranosti. Na taj način zadržavaju osjećaj vlastite vrijednosti i svrsishodnosti te kvalitetno i aktivno provode svoje vrijeme.

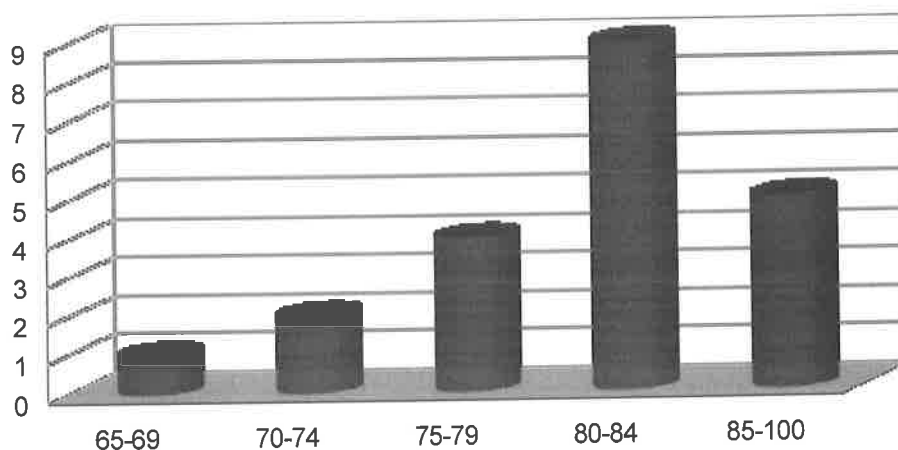
Korisnici Dnevnog boravka dolaze s područja grada Siska i bliže okolice. Većinom žive sami u kućanstvu i podnositelji su zahtjeva za smještaj u Dom. Prema spolnoj strukturi proizlazi da su žene u većem dijelu zastupljene nego muški članovi.

Graf I: Spolna struktura korisnika Dnevnog boravka na dan 31.12.2020.



Korisnici Dnevnog boravka su starije i nemoćne osobe iznad 65 godina starosti. S obzirom da je većina korisnika u dobi od 75 godina i više bitno je procijeniti preostalu radnu i funkcionalnu sposobnost, odnosno procjenu korisnikove sposobnosti u području samozbrinjavanja, produktivnosti i aktivnosti slobodnog vremena kako bi bio ostvaren što kvalitetniji pristup u radu na poboljšanju kvalitete života korisnika.

Graf II: Dobna struktura korisnika Dnevnog boravka na dan 31.12.2020.



Zbog dinamike grupe te potrebe da se svakom korisniku pruži kvalitetna usluga korisnici su podijeljeni u dvije grupe. Svaki korisnik dolazi u boravak u prosjeku 10 puta mjesečno u vremenu od 9.00 do 13.00 sati. Kapacitet Dnevnog boravka je 50 korisnika, a prosječno ih dolazi 40.

Sve aktivnosti koje se provode usmjerene su na poboljšanje kvalitete života naših korisnika, sprečavanje pasivnosti i socijalne izoliranosti.

Pružaju se usluge organiziranog prijevoza za teže pokretne korisnike, usmjerene društvene aktivnosti, prilagođene tjelesne aktivnosti, ručak, stručna pomoć osoblja Doma, zdravstvene usluge i kreativne radionice. Sve navedene aktivnosti prilagođene su mogućnostima i interesima korisnika.

S korisnicima se provodi individualni i grupni rad s ciljem adaptacije novih korisnika na boravak u Dnevnom boravku, razvijanja dobrih međuljudskih odnosa. Pruža se pomoć pri rješavanju socijalnih, zdravstvenih i obiteljskih problema, kao i pomoć pri rješavanju drugih problema te motiviranje korisnika za uključivanje u radne i kulturno-zabavne aktivnosti.

Kako bi korisnici u Dnevnom boravku što kvalitetnije proveli vrijeme osmišljene su razne aktivnosti kao što su: radna terapija, biblioterapija, glazbena slušaonica, tehnika dosjećanja u grupi, pjevanje u zboru, plesna grupa, sportske aktivnosti, društvene igre, informatička i recitatorska



grupa, vježbe za mozak, jednostavne zdravstvene usluge (mjerenje šećera u krvi i tlaka, nadzor nad uzimanjem lijekova), tjelovježba i ručak.

## **RADNO-OKUPACIJSKE AKTIVNOSTI**

Korisnici izrađuju ručne radove prema interesima i mogućnostima, izrađuju ukrase za blagdane, dekoracije prostora Doma za blagdane i druga događanja, sudjeluju u organiziranju proslava i manifestacija u Domu.

Korisnici su tijekom godine u radnoj terapiji izradili razne ukrasne i uporabne predmete: cvjetne aranžmane za stol, božićne i uskršnje ukrase, vrećice punjene lavandom, kukičane igračke, odjevne pletene dodatke i drugo. U kreativnim radionicama koriste se raznim tehnikama kao što su shabby chic, decoupage, šivanje, kukičanje, pletenje, vezenje i druge. Pri tome upotrebljavaju materijale – tkanina, papir, prirodni materijali, špaga, das masa, žica, fimo masa i drugo. Organizirane su i kreativne radionice koje je vodila Višnja Jendričko iz udruge Građanska inicijativa "Moj grad Sisak". Na taj način korisnici uče nove tehnike, koje kasnije primjenjuju u izradi različitih predmeta. Gotovi predmeti izlažu se na promotivno prodajnim izložbama.

Korisnici su također uključeni u uređenje prostora Dnevnog boravka, kako bi se ugodnije osjećali u njemu i imali osjećaj vlastite vrijednosti i korisnosti.

## **ZDRAVSTVENE AKTIVNOSTI**

Medicinska sestra korisnicima jednom mjesečno mjeri krvni tlak i GUK, a svakodnevno se provodi polusatna grupna tjelovježba.

## **KULTURNO-ZABAVNE AKTIVNOSTI**

Program kulturno-zabavnih aktivnosti odnosi se na organiziranje gostovanja umjetnika, kulturno-umjetničkih udruženja, posjete dječjih vrtića, škola, predavanja, prezentacije, izložbe, priredbe povodom obilježavanja svih značajnijih državnih, vjerskih i međunarodnih blagdana, proslave rodendana korisnika, posjeti kazalištima i muzejima, itd.

Zbog pandemije uzrokovane COVID-19 u 2020.godini nismo bili u mogućnosti u cijelosti provesti planirani program kulturno-zabavnih aktivnosti, već je on djelomično ostvaren.

- 4. i 5.2.2020. U prostoru Dnevnog boravka je obilježena 12.godišnjica djelovanja Dnevnog boravka 3+2
- 11.2.2020. Obilježen Svjetski dan bolesnika posjetom učenika Srednje škole Viktorovac - smjer medicinska sestra/tehničar koji su našim korisnicima izmjerili krvni tlak i GUK
- 12.2.2020. Održan je koncert udruge umirovljenika iz Popovače.
- 13.2.2020. Pod motom "Srce moje i tvoje u ljubavi stoje!" i ove godine je obilježen Dan zaljubljenih - Valentinovo. U prigodnom programu je nastupio mješoviti pjevački zbor i recitatorska grupa. U goste su došli i članovi dramske grupe iz Kutine koji su izveli nekoliko skečeva.
- 21.2.2020. Gostovanje hrvatskog repera Kandžije.
- 25.2.2020. Maskenbal u Domu- prigodni program uz maškaranu povorku, večeru, tombolu i ples maski.
- 9.3.2020. Povodom Dana žena u prigodnom programu nastupio je mješoviti pjevački zbor korisnika Doma i Dnevnog boravka. Korisnica Doma Dušanka Valenta održala je prezentaciju autorske zbirke poezije.

- 19.3.2020. U holu Doma je organizirana Palačinkijada
- 20.3.2020. Održana je proslava rođendana korisnika rođenih u prvom kvartalu godine.
- 8.5.2020. Ispred Doma održan je tamburaški koncert.
- 17.6.2020. Članica udruge Građanska inicijativa „Moj grad Sisak” održala je predavanje u sklopu projekta Međugeneracijski dijalog-put primarne prevencije nasilja u obitelji i društvu - „Korištenje suvremenih tehnologija”
- 18.6.2020. Tamburaški koncert uz gostovanje Mehmeda Goražde.
- 23.6.2020. Projekcija filma „Tko pjeva zlo ne misli”
- 24.6.2020. Održana je proslava rođendana korisnika rođenih u drugom kvartalu godine.
- 22.9.2020. Kratkim razgibavanjem i šetnjom po parku korisnici Dnevnog boravka su obilježili ovogodišnji Europski tjedan mobilnosti.
- 30.9.2020. Održana je proslava rođendana korisnika rođenih u trećem kvartalu godine.
- 1.10.2019. Povodom Međunarodnog dana starijih osoba održano je natjecanje korisnika Dnevnog boravka u društvenim igrama „Čovječe, ne ljuti se” i „Mlin”
- 19.10.2020. U prostoru Dnevnog boravka obilježeni Dani zahvalnosti za plodove zemlje degustiranjem pekarskih proizvoda.
- 10.11.2020. Proslavili smo Martinje uz prigodne pjesme i ručak.
- 18.11.2020. U znak sjećanja na žrtvu Vukovara, korisnici su zapalili lampione ispred Doma.
- 6.12.2020. Medicinske sestre posjetile su korisnike Dnevnog boravka u ulozi Svetog Nikole i neizbježnog Krampususa.
- 18.12.2020. Proslava rođendana korisnika Dnevnog boravka rođenih u četvrtom kvartalu godine.

## ZAKLJUČAK

Cilj izvaninstitucionalnih oblika skrbi je da se starijim osobama omogući život u svojim domovima, u svojoj obitelji, ali da to ne znači socijalnu izolaciju i osiromašenje sadržaja života. Kvalitetna i dostupna pomoć i podrška starijoj osobi, bez obzira na psihofizički status, pruža i stvarnu mogućnost izbora: ostati u svom stanu ili se smjestiti u ustanovu.

Prednost koju nudi ovaj program je pružanje mogućnosti starijim osobama za što dužim ostankom u vlastitom domu, kao i stvaranje specifičnog mjesta u kojem starija osoba može zadovoljiti svoje potrebe za druženjem, aktivnim provođenjem slobodnog vremena, prevladavanjem socijalne izoliranosti i usamljenosti.

Potrebno je naglasiti da ovakav program ima i svoju financijsku opravdanost, uzimajući u obzir činjenicu o značajno manjem utrošku financijskih sredstava u odnosu na smještaj starije osobe u institucije. Osim toga, program potiče međusobnu suradnju tijela državne, lokalne i regionalne uprave kao i zdravstvenih, socijalnih i drugih službi u lokalnoj zajednici.

## Odjel prehrane

U protekloj godini Odjel je pripremao i posluživao obroke u blagavaonici te na odjelima za pojačanu njegu. Od ukupnog broja obroka – 240, standardnih je 187 a dijetnih 53. Na Odjelu je pripremana hrana i za vanjske korisnike, njih je ukupno 108 / 87 standardna obroka i 21 dijetni /. Riječ je o korisnicima koji sami dolaze po obroke ili im dovoze zaposlenici Crvenog križa. Potrebe za ovom vrstom usluge su sve veće i postoji lista čekanja. Dnevno se priprema 840 obroka, što mjesečno iznosi 25.200, a godišnje 302.400 obroka.

Na Odjelu se pripremaju svježiji i zdravstveno ispravni obroci, posebno se vodi briga o dijetnim obrocima, pripremanju kašastih obroka kao i obroka za hranjenje na sondu te za korisnike u terminalnoj fazi. Vodeći računa o normativima važnih za prehranu starijih osoba, uvodi se nova, raznolikija vrsta jela i slastica.

Odjel prehrane zapošljava 6 kuhara, 6 pomoćnih kuhara, voditelja odjela, a rad se odvija u dvije smjene. Voditelj Odjela redovito održava sastanke s predstavnicima korisnika prilikom utvrđivanja mjesečnih jelovnika. Tijekom godine djelatnici Zavoda za javno zdravstvo kontrolirali su uzorke hrane, pratili rezultate mikrobioloških analiza i bioenergetskih vrijednosti. Zaposlenici kuhinje redovito su odlazili na sanitarne preglede te polagali ispite iz sanitarnog minimuma.

## Odjel pomoćno - tehničkih poslova

U Odjelu pomoćno-tehničkih poslova zaposleno je 12 spremačica, 4 pralje-glačare, 1 kućni majstor te voditelj Odjela /kućni majstor/ zadužen za zaštitu na radu i zaštitu od požara. Objekt Doma za starije i nemoćne osobe ukupne je površine 11.265,33 m<sup>2</sup>, ima 160 soba sa 240 kreveta te brojne prateće prostore. Sve se redovito čisti, u protekloj godini otklonjeno je 2.010 kvarova te oličeno 10 soba na stambenom dijelu.

Redovito se provodila dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija svih površina u Domu.

U praonici rublja oprano je i izglačano 133.688 kg rublja. Redovito se provodila sva potrebna ispitivanja iz područja zaštite na radu i zaštite od požara, servisi dizala te održavanje napa u kuhinji i ventilacijskih otvora. Uređen je Odjel za osobe oboljele od demencije - adaptirane su dvije kupaonice, oličeno 13 soba i hodnik, postavljen laminat u boravku i ambulanti Odjela. Za potrebe Odjela obavljani su radovi na instalaciji za vodu, struju, telefo i internet.

## Aktivnosti Doma u zajednici

Na žalost, zbog pandemije korone Dom Sisak je najveći dio prošle godine bio zatvorena za izlazak korisnika i ulazak posjetitelja. Osim toga, uvedene su posebne epidemiološke mjere za ustanove socijalne skrbi i to je razlog što inače sadržajan i raznolik program druženja i aktivnosti u zajednici nije proveden

## Investicije i projekti

Protekle godine nabavili smo 10 bolesničkih kreveta te 10 ormarića s pločom za hranjenje za potrebe korisnika na polustacionaru Doma. Također smo u sklopu nefinancijskih sredstava nabavili 34 antidekubitus madraca, 36 stolica, 21 stolić za korisnike smještene u stacionarnom dijelu Doma. Nabavljena su kolica za njegu korisnika – 2 kom., za podjelu terapije – 1 kom. i kolica za serviranje – 3 kom.

Za potrebe kuhinje nabavljena je troetažna pećnica, a od sredstava nefinancijske imovine dograđen je informatički sustav evidencije korisnika – Domek.

Protekle godine sanirano je 5 kupaonica, 14 balkona te ugrađeno 29 tendi na balkone korisnika. Ukupan iznos je 583.600,00 kuna.

**U sklopu Europskog socijalnog fonda – Širenje mreže socijalnih usluga** – javili smo se na natječaj te dobili bespovratna sredstva u iznosu od **1.494.709,96 kuna** za projekt - „**Živim(o) s Alzheimerom** „. Sisačko moslavačka županija je četvrta u RH po broju oboljelih od demencije, te

se osnivanje Odjela za osobe oboljele od Alzheimerove i drugih demencija nametnuo kao prioritet. Alzheimerova bolest je neurodegenerativna, progresivna i neizlječiva bolest koja bolesnika dovodi do nemogućnosti obavljanja svakodnevnih aktivnosti i ovisi o drugima.

Glavni cilj projekta je unaprijediti socijalnu uključenost i promicanje pomirenja poslovnog i obiteljskog života, kroz podržavanje aktivnosti koje će omogućiti lakši i kvalitetniji život osobama koje boluju od demencije. Za što lakši život oboljelih provest će se aktivnosti psihosocijalne svijesti obitelji kroz edukacije za što bolje ophođenje s oboljelom osobom. Nakon potpisivanja Ugovora u srpnju prošle godine, projekt bi trebao završiti 23. siječnja 2022. godine, počeli smo s uređivanjem dijela Doma namijenjen za smještaju 14 korisnika, te nabavili namještaj i zaposlili 4 koordinatora dnevnih aktivnosti, kako je predviđeno Ugovorom. Održana je i početna konferencija, te predavanja za zaposlenike Doma koja su organizirali stručnjaci Neuropsihijatrijske bolnice „Ivan Barbot” iz Popovače. Stručno vodstvo povjereno je SIMORI, a partner u projektu je Sisačko moslavačka županija. Odjel za osobe oboljele od demencije trebao je biti otvoren u siječnju 2021. godine, međutim potres, 29. prosinca 2020. godine, učinio je značajnu štetu u obnovljenim sobama i kupaonicama i sada se mora prići novoj sanaciji.

Prošle godine dobili smo još jedan projekt – **Dnevni centar za starije osobe u Novskoj** i bespovratna sredstva u iznosu **10.787.507,14 kuna**, iz Europskih strukturnih i investicijskih fondova. Partneri su nam Grad Novska, Centar za socijalnu skrb Novska i Crveni križ Novska. Cilj projekta je unaprijeđenje i opremanje socijalne infrastrukture sa svrhom prevencije institucijalizacije te razvoja i dostupnosti mreže izvaninstitucijskih usluga za starije osobe s područja grada Novske. Projekt, koji će trajati 44 mjeseca i završiti 17. veljače 2023. godine, omogućit će nove sadržaje i usluge za starije osobe, uvažavajući njihove specifične potrebe te doprinijeti senzibilizaciji javnosti o trećoj životnoj dobi.

## IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POSLOVANJU DOMA ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE SISAK U POSLOVNOJ 2020. GODINI

Ukupne prihode čine prihodi poslovanja iz računskog plana – razred 6 i to: prihodi iz proračuna (decentralizirana sredstva), prihodi iz Županijskog proračuna, prihodi za posebne namjene, vlastiti prihod, prihod ostvaren od strane Grada-učešće u projektu Dnevni boravak 3+2 , donacije te bespovratna sredstva iz Europskog socijalnog fonda za 2 započeta projekta i to : Projekt „Živim(o) s Alzheimerom i projekt dnevni centar za starije osobe u Novskoj.

### PRIHODI IZ PRORAČUNA ( ŽUPANIJSKA SREDSTVA )

Prihodi iz Županijskog proračuna osigurani su za pokriće :

- Projekt Dnevni boravak 3+2 100.000,00 kn
- Intelektualne usluge 25.967,00 kn ( usluga spec. fizijatra i pravna usluga)
- Naknada za rad Upravnog vijeća 72.057,00 kn
- Kamate za primljene kredite 110.000,00 kn
- Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita 530.974,00 kn

### PRIHODI IZ PRORAČUNA ( DECENTRALIZIRANA SREDSTVA)

Prema Odluci o minimalnim financijskim standardima za decentralizirano financiranje Domova u 2020. godini, prihodi su osigurani u ukupnom iznosu od 4.837.706,00 kn, a ukupno je ostvareno 4.835.523,07 kn.

Prihodi namijenjeni za pokriće rashoda zaposlenih ostvareni su u cijelosti.

Hitne intervencije su iskorištene 100%. Budući su namijenjene za pokriće troškova koji su neophodni za funkcioniranje Doma, te ih nije moguće izrealizirati do kraja, a planirani iznos je 150.000,00 kn, rebalansom smo 100.000,00 kn prenamijenili za pokriće rashoda za zaposlene.

Prihodi osigurani za pokriće nabavke nefinancijske imovine ostvareni su u skladu s planom, uz 1 rebalans krajem godine budući zbog cjelokupne situacije vezane uz Covid-19 nismo mogli izrealizirati sanaciju kupaona i balkona koja je bila prvotno planirana.

	PLAN	UTROŠENO	%
rashodi za zaposlene	4.204.106,00	4.204.106,00	100
hitne intervencije	50.000,00	49.853,52	100
nefinancijska imovina	583.600,00	581.563,55	100

### NEFINANCIJSKA IMOVINA:

Komunikacijska oprema	3.631,00
Klima	9.342,51
Medicinska oprema	163.725,00
Oprema	134.611,86
Ulaganja u rač.programe	6.250,00
Dodatna ulaganja na građ.objektima	264.835,18

Tijekom 2020. godine izrealizirali smo nabavu:

- bolesnički kreveti s ogradom - 10 kom., ormarići za hranjenje - 10 kom., antidekubitalni madraci - 14 kom
- troetažna pećnica, kolica za njegu – 2 kom, kolica za serviranje – 3 kom, stolice za sobe korisnika 30 kom, stolice za odjel- 6 kom, stolići za sobe korisnika -21 kom, kolica za podjelu terapije, mikrovalna pećnica, emajlirani plehovi za profesionalnu etažnu pećnicu- 40 kom
- nadogradnja sustava evidencije korisnika Domek
- sanacija recepcije
- televizor te klima uređaj – 2 kom

Sredstva namijenjena za pokriće troškova hitnih intervencija utrošena su za troškove redovnog hitnog održavanja Doma.

### Bilješke vezano uz ostvarenje prihoda i troškova u 2020. godini

Temeljem cjelokupnog financijskog plana Doma za 2020. godinu, ostvarenje je slijedeće:

Konto	Naziv prihoda	2019.	2020.	%
636	Potpore iz proračuna	90.333,00	90.333,00	100
	Učešće grada u projektu Dnevni boravak 3+2			
652	Prihodi po posebnim propisima ( Vlastiti prihod-opskrbnine, dostava ručkova)			
	opskrbnine	7.241.590,00	7.776.379,00	107
	dostava ručkova	711.946,00	640.220,00	90
	usluga pranja veša	1.140,00	90,00	8
	Povećanje cijene smještaja korisnika rezultiralo je i povećanjem prihoda za opskrbnine Smanjenje prihoda od dostave ručkova rezultat je novonastale situacije s Covid-19, te potresom od kraja godine. Usluge pranja veša- prihod je također manji budući je dom u 2020. većinu vremena zbog covida bio zatvoren i nije bilo mogućnosti ulaska i ostvarenja te usluge od vanjskih korisnika			
661	Vlastiti prihod ( Najam prostora, delikomat, učesće korisnika dnevnog b.)	189.575,00	108.516,00	57
	Zbog nastale situacije s covidom, caffè bar u sastavu doma te frizerski salon su većinu vremena bili zatvoreni, te nisu imali obvezu plaćanja za vrijeme dok su bili zatvoreni te im je i najamnina smanjena			
663	Donacije	16.700,00	3.000,00	18
671	Prihodi iz proračuna:	5.618.877,00	4.652.020,00	83
	Prihodi za rashode poslovanja	4.489.379,00	4.032.556,23	90
	Prihodi za nefinancijsku	596.094,29	80.917,00	14
	Prihodi nadležnog proračuna-otplata kredita-glavnica	533.403,00	538.546,49	101

U okviru ove grupe prihoda knjižena je i doznaka iz Županijskog proračuna za pokriće troška dnevnog boravka – nefinancijska imovina te otplate kredita (kamata i glavnica), koja nije doznačena s 31.12.2019.

Ta je doznaka knjižena u okviru izvora financiranja O (vlastiti izvori).

**REKAPITULACIJA TROŠKOVA** **2019.** **2020.**

**31 Rashodi za zaposlene** 7.727.053,00 8.163.385,56 106

U 2020. godini isplaćeni su prema Kolektivnom ugovoru regres i božićnica, kao i sva ostala materijalna prava. U tijeku 2020. godine imamo povećanje proračunske osnovice za izračun plaće 2% - bilo je predviđeno ukupno 6% tijekom 2020-te, ali se zbog situacije s Covidom-19 nije provelo u cijelosti.

Također i povećanje plaće za 0,5 % za godine staža.

**32 Materijalni rashodi**

U okviru ove kategorije, znatno povećanje troškova u odnosu na prošlu godinu vidljivo je na kontu:

3221	Uredski materijal i ostalo	Materijal i sredstva za čišćenje-Covid 19
3222	Materijal i sirovine	Namirnice-pojačana potrošnja
3233	Usluge promidže i informiranja	zbog pandemije uslijed Covida-19
3237	Intelektualne usluge	Trošak vezan uz Projekt EU-Živimo s Alzheimerom
		Projekti EU

Na kraju proračunske godine 2019. rezultat poslovanja je slijedeći:

VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA	29.635,00
MANJAK PRIHODA OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	14.705,75
MANJAK PRIMITKA OD FINANCIJSKE IMOVINE	127.635,54
	<b>manjak 112.706,29</b>

Na kraju 2020. godine rezultat poslovanja je slijedeći

Manjak prihoda poslovanja doznaka za 12.mjesec rashodi za zaposlene, hitne intervencije sredstva EU-projekt Alzheimer	196.620,41
Manjak prihoda za nefinancijsku imovinu doznaka za nefin. imovinu-decentr.sred. sredstva EU-projekt Alzheimer - oprema	700.295,92
Manjak primitka za otplatu kredita - glavnica	2.814,70
<b>Manjak prihoda za pokriće u narednom razdoblju</b> Preneseni 112.706,29 + ostvareni 899.730,99	<b>899.730,99</b>

**Rezultat na kraju 2020.**

MANJAK PRIHODA POSLOVANJA	166.985,41
MANJAK PRIHODA NEFINANCIJSKA	715.001,67
MANJAK PRIMITKA OD FINANC.IMOVINE	130.450,24
	<b>UKUPNO 1.012.437,32</b>

Odlukom Upravnog vijeća rezultat poslovanja rasporedit će se u 2021. godini.

Redni broj	POKAZATELJI FINANCIJSKOG POSLOVANJA	Ostvareno 01.01.-31.12.2020.	FINANC. PLAN ZA 2020.	% ostvarenja u odnosu na plan
1.	Prihodi iz Proračuna SMŽ (dec.sred.)	3.877.911,03	4.837.706,00	80
2.	Prihodi ostvareni obavljanjem vlastite djelatnosti-na tržištu	108.516,45	210.000,00	52
3.	Donacije	3.000,00	0	0
4.	Pomoći iz proračuna - Županija i Grad	325.895,83	398.357,00	82
5.	Prihodi od imovine-financijske	49,82	0	0
6.	Ostali prihodi - refundacije	9.209,54	0	0
7.	Namjenski primici-glavnica	538.546,49	530.974,00	101
8.	Ostali prihodi po pos. propisima	8.420.588,59	8.734.000,00	96
9.	Prihod – EU fondovi-Živimo s Alzheimerom	298.941,99	776.532,00	38
10.	Prihod EU fondovi -Projekt Dnevni centar Novska	320.000,00	674.370,00	47
	<b>UKUPNI PRIHODI (1 – 10)</b>	<b>13.902.659,00</b>	<b>16.161.939,00</b>	<b>86</b>
	<b>II. RASHODI</b>			
1.	Plaće(redovan rad, posebni uvjeti-brutto, doprinosi iz plaće)	6.642.080,00	7.452.488,21	89
2.	Doprinosi na plaće (HZZO)	1.095.943,00	1.224.567,69	89
3.	Ostali rashodi za zaposlene (jubilarne nagrade, regres, bolovanja, otpremnine, smrtni sl. i dr.)	425.362,00	420.122,10	101
	<b>RASHODI ZA ZAPOSLENE (1-3)</b>	<b>8.163.385,00</b>	<b>9.097.178,00</b>	<b>90</b>
4.	Prijevoz na posao i s posla	298.778,00	302.215,00	99
5.	Službena putovanja	900,00	1.008,00	89
	Stručno usavršavanje	6.575,00	85.200,00	8
6.	Uredski materijal i ostali mat. rashodi	328.571,00	310.000,00	106
7.	Materijal i sirovine	1.492.340,00	1.490.366,00	100
8.	Energija	1.266.080,00	1.280.000,00	99
9.	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	75.232,00	63.993,00	117
10.	Sitni inventar i auto gume	22.202,00	20.000,00	111
	HTZ oprema	1.051,00	5.000,00	21
11.	Usluge telefona, pošte, prijevoza	47.045,00	54.000,00	87
12.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja-na teret Doma	104.521,48	114.000,00	92
	hitne intervencije	49.853,52	50.000,00	100
13.	Usluge promidžbe i informiranja	123.940,00	343.000,00	36
14.	Komunalne usluge	493.979,00	528.610,00	93
15.	Zakupnine i najmnine	3.000,00	3.000,00	100
16.	Zdravstveni pregled zaposlenika	18.336,00	20.000,00	92
17.	Intelektualne i ostale usluge	229.976,00	297.967,00	77
18.	Računalne usluge	52.426,00	55.000,00	95



19.	Ostale usluge	101.068,00	98.021,00	103
21.	Naknada za rad upravnog vijeća	72.146,00	72.057,00	100
22.	Premije osiguranja	60.188,00	62.000,00	100
23.	Pristojbe i naknade	320,00	1.500,00	21
24.	Reprezentacija	1.422,00	2.000,00	71
25.	Članarine	0	0	0
26.	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0	14.500,00	0
	<b>Materijalni rashodi (4 – 23)</b>	<b>4.849.950,00</b>	<b>5.273.437,00</b>	<b>92</b>
27.	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	45.553,00	47.000,00	97
28.	Zatezne kamate	8	5.000,00	0
29.	Kamate za primljeni kredit	111.291,00	110.000,00	101
	<b>Financijski rashodi (24 – 26)</b>	<b>156.852,00</b>	<b>162.000,00</b>	<b>97</b>
30.	Ostali nespomenuti fin. rashodi -nak.građanima	6.964,00	15.000,00	46
31.	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	200.000,00	200.000,00	100
			<b>215.000,00</b>	
	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>13.377.151,00</b>	<b>14.747.615,00</b>	<b>91</b>
33.	Komunikacijska oprema	2.799,00	3.631,00	77
34.	Oprema za održavanje i zaštitu	9.342,00	9.343,00	100
35.	Medicinska i laboratorijska oprema	163.725,00	163.725,00	100
36.	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	134.612,00	135.789,00	99
37.	Ulaganja u računalne programe	6.250,00	6.250,00	100
38.	Dodatna ulaganja na građevini	264.835,18	264.862,00	100
39.	Vlastita sred. – uredska oprema i namještaj	3.337,50		0
40.	Projekt EU – Alzheimer – uredska oprema i namještaj	199.650,00	199.750,00	100
	Dodatna ulaganja na građevini	99.578,20	100.000,00	100
	<b>Kapitalni izdaci (27 – 33)</b>	<b>884.128,88</b>	<b>883.350,00</b>	<b>100</b>
	Otplata glavnice kredita	<b>541.110,00</b>	<b>530.974,00</b>	<b>102</b>
	<b>UKUPNI RASHODI I IZDACI</b>	<b>14.802.390,73</b>	<b>16.161.939,00</b>	<b>92</b>
	Manjak prihoda u tekućoj godini – 2020.	<b>899.730,99</b>		

STANJE ŽIRO RAČUNA 31.12.2020. 456.414,00 kn

**PRILOG UZ TABELU POKAZATELJI FINANCIJSKOG POSLOVANJA**

u kn

<b>Redni broj</b>	<b>Opis (detaljnija razrada)</b>	<b>Stanje 31.12.2020.</b>
<b>1.</b>	<b>Ostali prihodi</b>	
	Tekuće potpore županijski proračun	235.562,83
	Tekuće potpore iz gradskog proračun	90.333,00
	Sredstva EU- projekti	618.941,99
	Kamate na depozite	49,82
	Usluga pranja veša	90,00
	Džeparac-Ministarstvo	3.900,00
	Iznajmljivanje prostora	43.046,45
	Delikomat – samoposlužni aparat za napitke	12.000,00
	Prihodi – učešće korisnika dnevni boravak	53.470,00
	Ostale usluge	0
	Tekuće donacije	3.000,00
	Županija kredit – glavnica	538.546,49
	<b>Ukupno ostali prihodi:</b>	<b>1.598.940,58</b>
<b>2.</b>	<b>Izvanredni rashodi-hitne (decentralizirana sredstva)</b>	
	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	49.853,52

**ZAPOSLjeni**

<b>Broj zaposlenih na dan 31.12.2020.</b>	<b>86</b>
- na neodređeno vrijeme	71
- na određeno vrijeme	15
- zamjene (zbog bolovanja i sl.)	8
- povećanje obujma posla	2
- Projekt EU - koordinatori	4
- ugovor o radu –ravnateljica	1

## OBVEZE – u kn

OPIS	Ukupne obveze na dan 31.12.2020.	Ukupno dospjele obveze PODMIRENE	Dospjel. obveze do 90 dana	Dospjele obveze od 90 do 120 dana	Dospjele obveze od 120 do 150 dana	Dospjele obveze od 150 do 180 dana	Dospjele obveze od 180 do 365 dana	Dospjele obveze preko 365 dana
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1. Obveze za plaću	9.245.475,99	8.534.462,12						
2. Obveze za troškove zaposlenima	332.515,78	302.333,52						
3. Obveze za materijal i energiju	3.585.927,67	3.065.675,62						
4. Obveze za usluge	1.286.125,42	1.125.881,04						
5. Obveze za ostale rashode	134.288,73	91.762,70						
7. Obveze za kamate za kredit	0	0						
8. Obveze za financijske rashode	50.535,11	45.840,42						
9. Obveze za naknade korisnicima	6.964,00	4.730,00						
10. Ostale tekuće obveze	292.346,63	278.450,78						
11. Obveze za nefinancijsku imovinu	1.175.349,88	463.398,21						
12. Obveza za glavnici kredita	4.693.251,06	541.110,45						
<b>SVEUKUPNE OBVEZE:</b>	<b>20.914.070,91</b>	<b>14.564.935,50</b>						

**Stanje obveza na kraju poslovne godine: 6.349.136,00 kn**

**Dospjele obveze iznose 638.325,00 i to:**

Dospjele obveze za materijalne rashode 168.263,00 kn

Dospjele obveze za naknade građanima 2.234,00 kn

Dospjele obveze za nefinancijsku imovinu 453.932,00 kn

**Nedospjele obveze na kraju poslovne godine: 5.710.811,00 kn**

Obveze za rashode poslovanja: 1.300.650,00 kn

Obveze za nabavku nefinancijske imovine: 258.020,00 kn

Obveze za financijsku imovinu – kredit: 4.152.141,00 kn

## POTRAŽIVANJA

u kn

OPIS	Potraživanja na dan 31.12.2020.	Ukupno dospjela potraživanja	Dospjelo do 90 dana	Dospjelo od 90 do 120 dana	Dospjelo od 120 do 150 dana	Dospjelo od 150 do 180 dana	Dospjelo preko 180 dana
0	1	2	3	4	5	6	7
Potraživanja za opskrbnine	35.032,35						
Potraživanja za ručkove u pretplati	33.921,00						
Potraživanja za najam prostora	15.188,00						
Potraživanja za prihod od korisnika dnevnog boravka	600,00						
Ostala potraživanja	2.700,00						
<b>UKUPNO:</b>	<b>87.441,35</b>						

U tabeli su prikazana ukupna potraživanja za prihode poslovanja (konto 16) sa 31.12.2020. godine. Najveći dio potraživanja odnosi se na plaćanje smještaja korisnika u Domu. Obveza Ministarstva za korisnike koji su smješteni rješenjem centra za 12. mjesec je u saldu potraživanja u iznosu od 11.286,55 kn, te je podmirena u 1. mjesecu 2021. godine. Ručkovi u pretplati se odnose na dug korisnika van institucije tj. dostave ručkova, koja se također podmiruje početkom godine, a tu ulazi i obveza za 12. mjesec (17.200,00) i dio za 11. mjesec (3.880,00) koju podmiruje Crveni križ u ukupnom iznosu od 21.080,00 kn. Najam prostora se odnosi na dug Ugostiteljskog obrta Rimljanka za razdoblje od 01.08.-26.11.2020. kada je došlo do ponovnog zatvaranja uslijed pandemije Covida-19 u ukupnom iznosu od 10.634,00 kn. Ostala potraživanja se odnose na najam prostora za aparat za tople napitke i grickalice i to za 11. i 12. mjesec (mjesečno 1.200,00 kn) te uslugu pranja veša u iznosu 300,00 kn.

**Voditeljica računovodstva**

Irena Ratković, dipl.oec.

**Ravnateljica**

Ružica Čakširan, dipl.polit.

**Dom za starije i nemoćne osobe Sisak**  
**Oktavijana Augusta 3**  
**44000 Sisak**

Ur. broj: 2176-118/21- *141*  
Sisak, 26.02.2021. godine.

Na temelju članka 25. Statuta Doma za starije i nemoćne osobe Sisak, Upravno vijeće Doma je na 26. sjednici održanoj 26. 02. 2021. godine donijelo

### **ODLUKU**

o prihvaćanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju Doma za starije i nemoćne osobe Sisak za 2020. godinu

### **I**

Ovom odlukom prihvaća se Izvješće o radu i financijskom poslovanju Doma za starije i nemoćne osobe Sisak u 2020. godini.

**PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA**

Darko Weiss

