REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 402-05/25-02/01
URBROJ: 2176-02-25-1
Sisak, 14. ožujka 2025.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 33. Zakona o udrugama („Narodne novine”, broj 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22), članka 10. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine”, broj 26/15 i 37/21) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije („Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije“, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13, 5/18, 3/20 - pročišćeni tekst, 5/20 i 9/21), župan Sisačko-moslavačke županije donio je

ODLUKU

o načinu raspodjele raspoloživih sredstava iz proračuna Sisačko-moslavačke županije za 2025. godinu namijenjenih za sufinanciranje manifestacija iz Programa poticanja rada udruga na području Sisačko-moslavačke županije za manifestacije u poljoprivredi za 2025. godinu

UVOD

Članak 1.

Ovom Odlukom se utvrđuju opći uvjeti i ciljevi, novčana sredstva, prihvatljivi prijavitelji, aktivnosti, prihvatljivi troškovi, uvjeti za dodjelu i iznosi bespovratnih sredstava, kriteriji za dodjelu bespovratnih sredstava, uvjeti za odobravanje bespovratnih sredstava, postupak dodjele, mjesto i način dostave prijave, Povjerenstva, pravo prigovora, donošenje odluke, obveza osiguranja javnosti i vidljivosti trošenja javnih sredstava, sklapanje ugovora, izvješćivanje i nadzor, informacije te ostale odredbe za sufinanciranje manifestacija iz Programa poticanja rada udruga na području Sisačko-moslavačke županije za manifestacije u poljoprivredi za 2025. godinu.

OPĆI UVJETI I CILJEVI

Članak 2.

Sisačko-moslavačka županija će sufinancirati manifestacije iz Programa poticanja rada udruga na području Sisačko-moslavačke županije za manifestacije u poljoprivredi za 2025. godinu temeljem Javnog poziva za sufinanciranje manifestacija iz Programa poticanja rada udruga na području Sisačko-moslavačke županije za manifestacije u poljoprivredi za 2025. godinu.

Cilj Javnog poziva je financijska pomoć poljoprivrednim udrugama i/ili savezima/zajednicama udruga u smislu bolje komunikacije, zajedničkog nastupa, zajedničke edukacije i drugih aktivnosti koje doprinose interesu razvoja Sisačko-moslavačka županije, s posebnim naglaskom na promociju autohtonih i izvornih pasmina/sorti/proizvoda Sisačko-

moslavačke županije sukladno Provedbenom programu Sisačko-moslavačke županije za razdoblje 2021.-2025. („Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije", broj 1/24) i donesenom Proračunu Sisačko-moslavačke županije za 2025. godinu i projekcije za 2026. i 2027. godinu („Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije", broj 23/24 i 4/25).

NOVČANA SREDSTVA

Članak 3.

Ukupno planirana sredstva za provedbu ove Odluke iznose 30.000,00 €, a osigurana su u Proračunu Sisačko-moslavačke županije za 2025. godinu na proračunskoj poziciji razdjela 07 Upravni odjel za poljoprivredu, ruralni razvoj, zaštitu okoliša i prirode R2557-01. Planirani maksimalni broj dodijeljenih pojedinačnih potpora je do 10.

Svaki Prijavitelj može prijaviti najviše jednu manifestaciju.

Prijavitelji se mogu prijaviti na više prihvatljivih aktivnosti utvrđenih ovom Odlukom, a maksimalni iznos ukupnih bespovratnih sredstava ne može prelaziti iznos od 7.000,00 €.

PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI

Članak 4.

Prihvatljivi prijavitelji sufinanciranja temeljem ove Odluke jesu: savez/zajednica udruga i udruge:

- koji ima adresu sjedišta na području Sisačko-moslavačke županije,
- koji djeluju sukladno Zakonu o udrugama („Narodne novine", broj74/14, 70/17, 98/19 i 151/22),
- koji su se svojim statutom opredijelili za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet sufinanciranja,
- koji su ispunili ugovorne obveze prema Sisačko-moslavačkoj županiji,
- koji su organizatori, suorganizatori ili izlagači/sudionici manifestacije na području Sisačko-moslavačke županije za promociju autohtonih i izvornih pasmina/sorti/proizvoda Sisačko-moslavačke županije.

Uvjeti koje prijavitelj/korisnik iz stavka 1. ovog članka mora ispunjavati:

1. Izjava o postojanju organizacijskih kapaciteta i ljudskih resursa za provedbu aktivnosti i transparentno upravljanje javnim sredstvima (dokazuje se odgovarajućom izjavom potpisanom od strane osobe ovlaštene za zastupanje Prijavitelja) - OBRAZAC SMŽ M/II) - preuzima se na web stranici Sisačko-moslavačke županije: www.smz.hr.
2. Obrazac izjave o podmirenju obveza iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Sisačko-moslavačke županije i drugih javnih izvora (dokazuje se odgovarajućom izjavom potpisanom od strane osobe ovlaštene za zastupanje Prijavitelja) - OBRAZAC SMŽ M/III - preuzima se na web stranici Sisačko-moslavačke županije: www.smz.hr.
3. Obrazac Izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja po istim troškovima/računima (dokazuje se odgovarajućom izjavom potpisanom od strane osobe ovlaštene za zastupanje Prijavitelja) - OBRAZAC SMŽ M/IV - preuzima se na web stranici Sisačko-moslavačke županije: www.smz.hr.

Dodatna dokumentacija (dostavlja se po potpisu Ugovora i /ili završetku manifestacije).

4. Obrazac završno Financijsko izvješće, dostaviti uz priloge (preuzima se na web stranici Sisačko-moslavačke županije: www.smz.hr i dostavlja se najkasnije 30 dana po završetku manifestacije) - OBRAZAC SMŽ M/V.
5. Obrazac završno Opisno izvješće , dostaviti uz priloge (preuzima se na web stranici Sisačko-moslavačke županije: www.smz.hr i dostavlja se najkasnije 30 dana po završetku manifestacije) - OBRAZAC SMŽ M/VI.

Ostali Prilozi/Uvjeti uz Obrazac prijave za sufinanciranje manifestacija iz Programa poticanja rada udruga na području Sisačko-moslavačke županije za manifestacije u poljoprivredi za 2025. godinu jesu:

1. Upis u Registar udruga RH
2. Protiv prijavitelja (udruge) se ne vodi kazneni postupak
3. Protiv osobe ovlaštene za zastupanje prijavitelja se ne vodi kazneni postupak
4. Nema dugovanja prema državnom proračunu
5. Predračun i/ili ponuda i/ili troškovnik i sl.
6. Račun i potvrda o plaćanju troška za provedene aktivnosti – prema specifikaciji provedenih ulaganja
7. Preslika poslovnog računa s pripadajućim IBAN brojem
8. Da su se svojim statutom opredijelili za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet sufinanciranja
9. Dokaz o sufinanciranju manifestacije od strane jedinica lokalne samouprave ili nekih drugih izvora sufinanciranja ako je sufinanciranje iskazano u obrascu

Ostala vjerodostojna dokumentacija (prema potrebi na zahtjev Sisačko-moslavačke županije).

Prihvatljivi prijavitelj mora ispunjavati sve uvjete propisane ovom Odlukom i Javnim pozivom o sufinanciranju manifestacija iz Programa poticanja rada udruga na području Sisačko-moslavačke županije za manifestacije u poljoprivredi za 2025. godinu (u daljnjem tekstu Javni poziv).

MJERE, AKTIVNOSTI, PRIHVATLJIVI TROŠKOVI, UVJETI ZA DODJELU I IZNOSI BESPOVRATNIH SREDSTVA

Članak 5.

Predmet sufinanciranja po ovoj Odluci mogu biti sljedeće aktivnosti:

1. Vanjske intelektualne i osobne usluge (honorari ocjenjivačkim komisijama/povjerenstvima za organoleptičku analizu/ocjenjivanje te za cjelokupno vrednovanje autohtonih pasmina Sisačko-moslavačke županije, ustanovama za druge laboratorijske analize proizvoda, polica osiguranja – Odgovornost organizatora manifestacije, samo za stočarske manifestacije, umjetnički nastupi).
2. Materijalni troškovi (usluge tiskanja, prijevoza grla autohtonih pasmina Sisačko-moslavačke županije radi sudjelovanja/izlaganja na manifestaciji, promidžbe, najamnine prostora, čuvanja i čišćenja vanjskog prostora i opreme neophodne za provedbu manifestacije).
3. Troškovi reprezentacije, hrane i pića u slučaju višednevnih manifestacija.
4. Troškovi smještaja u slučaju višednevnih manifestacija s međunarodnim karakterom.

Opis aktivnosti: ovim aktivnostima obuhvaća se sufinanciranje izdataka nastalih organizacijom ili sudjelovanjem na prijavljenoj manifestaciji u svrhu zajedničkog nastupa, zajedničke edukacije i drugih aktivnosti koje doprinose interesu razvoja Sisačko-moslavačke županije, s posebnim naglaskom na promociju autohtonih i izvornih pasmina, sorti i proizvoda Sisačko-moslavačke županije.

1.Vanjske intelektualne i osobne usluge

Prihvatljivi troškovi: honorari ocjenjivačkim komisijama/povjerenstvima za organoleptičku analizu/ocjenjivanje te za cjelokupno vrednovanje autohtonih pasmina Županije, ustanovama za druge laboratorijske analize proizvoda, umjetnički nastupi.

Iznos bespovratnih sredstava:

- do 90% iznosa prihvatljivih troškova sukladno trošku honorara za ocjenjivačke komisije/povjerenstva za organoleptičku analizu/ocjenjivanje te za cjelokupno vrednovanje autohtonih pasmina Županije, te po računima ustanova za druge laboratorijske analize proizvoda, polica osiguranja – Odgovornost organizatora manifestacije (samo za stočarske manifestacije)

do 30% iznosa prihvatljivih troškova za umjetničke nastupe.

2. Materijalni troškovi

Prihvatljivi troškovi: usluge tiskanja, prijevoza grla autohtonih pasmina Sisačko-moslavačke županije radi sudjelovanja/izlaganja na manifestaciji, promidžbe, najamnine prostora, čuvanje i čišćenje vanjskog prostora i opreme neophodne za provedbu manifestacije.

Iznos bespovratnih sredstava:

- do 90% iznosa prihvatljivih troškova sukladno trošku za prijevoza grla autohtonih pasmina Sisačko-moslavačke županije radi sudjelovanja/izlaganja na manifestaciji,
- do 50% iznosa prihvatljivih za trošak najamnine prostora, usluge tiskanja, promidžbe i opreme neophodnih za provedbu manifestacije,
- do 30% iznosa prihvatljivih za trošak čuvanja i čišćenja vanjskog prostora.

3. Troškovi reprezentacije

Prihvatljivi troškovi: hrane i pića u slučaju višednevnih manifestacija,

Iznos bespovratnih sredstava:

- do 30% iznosa prihvatljivih troškova sukladno plaćenim računima.

4. Troškovi smještaja

Prihvatljivi troškovi: u slučaju višednevnih manifestacija s međunarodnim karakterom,

Iznos bespovratnih sredstava:

-do 50% iznosa prihvatljivih troškova za strane vanjske suradnike/predavače sukladno plaćenim računima u slučaju višednevnih manifestacija s međunarodnim karakterom.

KRITERIJI ZA DODJELU BESPOVRATNIH SREDSTAVA

Članak 6.

Prijave zaprimljene po Javnom pozivu sukladno ovoj Odluci bodovat će se temeljem sljedećih kriterija:

NAZIV KRITERIJA	BODOVI
DOPRINOS RAZVOJU POLJOPRIVREDE U SISAČKO-MOSLAVAČKOJ ŽUPANIJI ***(ulaganje u vidljivost/prepoznatljivost/ugled autohtonih i izvornih pasmina/proizvoda/sorti Sisačko-moslavačke županije)***	5-15
Godina održavanja manifestacije za koju se traži sufinanciranje	1-3
1-10 godina	1
11-20 godina	2
>20godina	3
Predviđeni broj izlagača na manifestaciji za koju se traži sufinanciranje	1-3
1-10 izlagača	1
11-20 izlagača	2
>20 izlagača	3
Predviđeni broj sudionika, članova udruga, saveza/zajednice udruga na manifestaciji za koju se traži sufinanciranje, a koji sudjeluju u ocjenjivanju pasmine/proizvoda	1-3
1-20 izlagača	1
21-40 izlagača	2
>40 izlagača	3
U sklopu manifestacije za koju se traži sufinanciranje biti će održan okrugli stol, radionica i sl. s prezentacijom na temu autohtoni i izvorni proizvodi/pasmine/sorte Sisačko-moslavačke županije	1-3
Da	3
Ne	1
Očekivani broj posjetitelja na manifestaciji za koju se traži sufinanciranje	1-3
≤100 posjetitelja	1
100-200 posjetitelja	2
>200 posjetitelja	3
SUFINANCIRANJE ULAGANJA	2-6
Udio vlastitih financijskih sredstava za manifestaciju za koju se traži sufinanciranje	1-3
≤30%	1
31-50%	2
>50%	3
Manifestaciju za koju se traži sufinanciranje biti će sufinancirana iz drugih izvora financiranja (JLS,TZ, ministarstva i sl.)	1-3
Da	3
Ne	1

MEDIJSKA POKRIVENOST I POKROVITELJSTVA MANIFESTACIJE ZA KOJU SE TRAŽI SUFINANCIRANJE	2 do 6 -12
Medijska pokrivenost (može biti sve nabrojano)	1 do 3 -6
TV, tiskani mediji lokalnog/regionalnog karaktera	1
TV, tiskani mediji, nacionalnog karaktera	2
Internet, mrežne stranice: stručni/specijalizirani Blogovi, Potcasti i sl.	3
Pokroviteljstva (može biti sve nabrojano)	1 do 3 - 6
Ministarstva i dr.	1
Vlada Republike Hrvatske, Predsjednik Republike Hrvatske	2
Sisačko-moslavačka županija	3
BROJ ČLANOVA UDRUGA	1-3
Broj Udruga u Zajednici/Savezu Udruga (broj Udruga unutar Zajednice/Saveza Udruga) *primjenjivi samo za Zajednicu/Savez Udruga	1-3
≤5	1
6-10	2
>10	3
Broj članova Udruge *primjenjivo samo za Udruge	1-3
≤100	1
101-200	2
>200	3

UVJETI ZA ODOBRAVANJE BESPOVRATNIH SREDSTAVA

Članak 7.

Prihvatljivi troškovi po ovoj Odluci su oni koji su nastali u vremenskom razdoblju **od 1. siječnja 2025. godine do 31. prosinca 2025. godine.**

A) Za podnošenje prijave za sufinanciranje troškova nastalih **do dana objave Javnog poziva** prihvatljivi troškovi moraju biti podmireni u cijelosti, što se dokazuje ovisno o načinu plaćanja:
- računom
- ugovorom
- gotovinskim plaćanjem - preslika fiskaliziranog gotovinskog računa ispostavljenog na korisnika
- bezgotovinskim plaćanjem - preslika računa ispostavljenog na korisnika plaćenog s poslovnog računa korisnika (bankovni izvod)
- kreditom - preslika računa ispostavljenog na korisnika plaćenog s poslovnog računa korisnika ili kreditnog računa korisnika (bankovni izvod).

B) Za podnošenje prijave za sufinanciranje troškova **koji se odnose na razdoblje nakon objave Javnog poziva** uz obrazac prijave za sufinanciranje potrebno je dostaviti ponudu, predračun, troškovnik i slično.

NAPOMENA:

Dobavljači roba i /ili usluga ne mogu biti gospodarski subjekti čiji su vlasnici ili druge odgovorne osobe (direktori i sl.) ujedno i članovi Udruge koji nabavlja te robe i/ili usluge.

Porez na dodanu vrijednost (PDV) je prihvatljiv trošak za korisnike koji nisu evidentirani u Registru obveznika poreza na dodanu vrijednost.

POSTUPAK DODJELE

Članak 8.

Postupak dodjele bespovratnih sredstava koji su predmet ove Odluke provodi se kroz sljedeće aktivnosti:

- Odluka o raspisivanju Javnog poziva za sufinanciranje manifestacija iz Programa poticanja rada udruga na području Sisačko-moslavačke županije za manifestacije u poljoprivredi za 2025. godinu
- objava Javnog poziva
- otvaranje prijava i utvrđivanje udovoljavanju formalnim uvjetima Javnog poziva
- pregledavanje i ocjenjivanje prijava, te utvrđivanje prijedloga korisnika
- postupanje po prigovorima
- donošenje Odluke o dodjeli bespovratnih sredstava od strane župana
- sklapanje Ugovora
- praćenje i izvješćivanje o provedbi korištenja bespovratnih novčanih potpora.

Članak 9.

Odluku o raspisivanju Javnog poziva donosi župan, a provodi Upravni odjel za poljoprivredu, ruralni razvoj, zaštitu okoliša i prirode, Odsjek za poljoprivredu.

Javni poziv objavljuje se na službenim mrežnim stranicama Sisačko-moslavačke županije www.smz.hr.

Javni poziv sadrži:
- predmet Javnog poziva
- svrhu javnog poziva
- ukupno raspoloživa bespovratna sredstva
- prihvatljive prijavitelje
- prihvatljive aktivnosti
- dokumentaciju za prijavu
- rokove za prijavu i provedbu
- način dostave prijave
- donošenje odluke i način objave
- pitanja i odgovore

Prilozi uz Javni poziv su: Upute za prijavitelje, Prijavni obrazac za sufinanciranje

manifestacija iz Programa poticanja rada udruga na području Sisačko-moslavačke županije za manifestacije u poljoprivredi za 2025. godinu (OBRAZAC SMŽ M/I) - preuzima se na web stranici Sisačko-moslavačke županije: www.smz.hr; Izjava o postojanju organizacijskih kapaciteta i ljudskih resursa za provedbu manifestacije i transparentno upravljanje javnim sredstvima (OBRAZAC SMŽ M/II) - preuzima se na web stranici Sisačko-moslavačke županije: www.smz.hr; Obrazac izjave o podmirenju obveza iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Sisačko-moslavačke županije i drugih javnih izvora (OBRAZAC SMŽ M/III) - preuzima se na web stranici Sisačko-moslavačke županije: www.smz.hr; Obrazac Izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja po istim aktivnostima/računima (OBRAZAC SMŽ M/IV) - preuzima se na web stranici Sisačko-moslavačke županije: www.smz.hr; Obrazac završno Financijsko izvješće, dostaviti uz priloge - preuzima se na web stranici Sisačko-moslavačke županije: www.smz.hr i dostavlja se najkasnije 30 dana po završetku manifestacije (OBRAZAC SMŽ M/V); Obrazac završno Opisno izvješće, dostaviti uz priloge - preuzima se na web stranici Sisačko-moslavačke županije: www.smz.hr i dostavlja se najkasnije 30 dana po završetku manifestacije – (OBRAZAC SMŽ M/VI) te Nacrt Ugovora.

MJESTO I NAČIN DOSTAVE PRIJAVE

Članak 10.

Prijave za sufinanciranje manifestacija iz Programa poticanja rada udruga na području Sisačko-moslavačke županije za manifestacije u poljoprivredi za 2025. godinu dostavljaju se na objavljenim obrascima za prijavu, popunjenim, potpisanim i ovjerenim pečatom od strane ovlaštenih osoba podnositelja zahtjeva u papirnatom obliku s traženim prilozima u zatvorenoj omotnici na jedan od sljedećih načina:

- poštom na adresu: Sisačko-moslavačka županija, Upravni odjel za poljoprivredu, ruralni razvoj, zaštitu okoliša i prirode, Zagrebačka 44, 44 000 Sisak, s naznakom „Javni poziv za sufinanciranje manifestacija iz Programa poticanja rada udruga na području Sisačko-moslavačke županije za manifestacije u poljoprivredi za 2025. godinu – NE OTVARAJ“

ili

- osobnom dostavom u pisarnicu Sisačko-moslavačke županije na adresi Zagrebačka 44, 44000 Sisak s naznakom „Javni poziv za sufinanciranje manifestacija iz Programa poticanja rada udruga na području Sisačko-moslavačke županije za manifestacije u poljoprivredi za 2025. godinu – NE OTVARAJ“

Prijave, koje su nepotpune i nepravovremene, koje ne ispunjavaju uvjete i nisu podnesene na propisani način i izvan roka, neće se uzeti u razmatranje.

POVJERENSTVA

Članak 11.

U svrhu provedbe Javnog poziva župan imenuje Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta Javnog poziva i Povjerenstvo za ocjenjivanje prijava. Oba povjerenstva čine po 3 člana koji potpisuju Izjave o nepristranosti i povjerljivosti.

Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta Javnog poziva utvrđuje:

- je li prijava dostavljena u zadanom roku,
- jesu li dostavljeni, potpisani i ovjereni svi obvezni obrasci,
- je li dostavljena sva obvezna popratna dokumentacija,
- je li zatraženi iznos bespovratnih sredstava u skladu s intenzitetom propisanim ovom Odlukom,
- je li prijavitelj prihvatljiv sukladno Javnom pozivu,
- je li lokacija provedbe projekta prihvatljiva,
- jesu li predložene aktivnosti prihvatljive te
- ispunjavanje drugih propisanih uvjeta iz Javnog poziva.

Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta Javnog poziva postupa u skladu s Poslovnikom o radu Povjerenstva kojeg donosi na svojoj 1. sjednici. O svom radu Povjerenstvo vodi Zapisnik, a sastavni dio Zapisnika su: Tablica ispunjenosti formalnih kriterija Javnog poziva i Tablica s popisom prijavitelja koji ne udovoljavaju uvjetima za dodjelu bespovratna sredstva s kratkim obrazloženjem ne odabira. Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta Javnog poziva može od prijavitelja zatražiti pojašnjenje vezano uz prijavu kao i priloženu dokumentaciju ukoliko se to pokaže potrebnim.

Povjerenstvo za ocjenjivanje prijava obavlja sljedeće poslove:

- ocjenjivanje prijava koje su ispunile propisane (administrativne) uvjete Javnog poziva sukladno kriterijima propisanim u Uputama za prijavitelje koristeći Obrazac za ocjenu prijava,
- izrada prijedloga korisnika za odobravanje bespovratnih sredstva.

Povjerenstvo za ocjenjivanje prijava na Javni poziv postupa u skladu s Poslovnikom o radu Povjerenstva kojeg donosi na svojoj 1. sjednici. O svom radu Povjerenstvo vodi Zapisnik, a sastavni dio Zapisnika su: Tablica bodovanja po utvrđenim kriterijima i Tablica s popisom korisnika za koje se predlaže dodjela bespovratnih sredstava s predloženim iznosom bespovratnih sredstava.

Administrativne i stručne poslove za potrebe oba Povjerenstva obavlja Upravni odjel za poljoprivredu, ruralni razvoj, zaštitu okoliša i prirode, Odsjek za poljoprivredu.

PRAVO PRIGOVORA

Članak 12.

Nakon što Povjerenstva utvrde ispunjavanje formalnih uvjeta te utvrde bodovnu listu i prijedlog iznosa bespovratnih sredstava o tome se obavještava sve prijavitelje putem elektronske pošte, nakon čega prijavitelj ima mogućnost u roku od osam (8) dana od dana primitka obavijesti za naknadni uvid u ocjenu prijave te podnošenje prigovora pisanim putem županu koji će potom u roku od osam (8) dana od primitka prigovora donijeti Zaključak o prigovoru.

DONOŠENJE ODLUKE

Članak 13.

Odluku o sufinanciranju manifestacija iz Programa poticanja rada udruga na području Sisačko-moslavačke županije za manifestacije u poljoprivredi za 2025. godinu donosi Župan.

Rezultati Javnog poziva objavljuju se na web stranici Sisačko-moslavačke županije www.smz.hr te će se prijaviteljima koji ne ostvaruju pravo na bespovratna sredstva dostaviti pisana obavijest.

OBVEZA OSIGURANJA JAVNOSTI I VIDLJIVOSTI TROŠENJA JAVNIH SREDSTAVA

Članak 14.

Oznaka vidljivosti je primjenjiva i obvezna za sve Korisnike dan nakon donošenja Odluke o dodjeli bespovratnih sredstava od strane župana.

Korisnik sufinanciranja dužan je poduzeti potrebne mjere kako bi javnosti učinio dostupnom činjenicu da je Sisačko-moslavačka županija sufinancirala manifestacije iz Programa poticanja rada udruga na području Sisačko-moslavačke županije za manifestacije u poljoprivredi za 2025. godinu, a radi osiguranja javnosti i vidljivosti trošenja javnih sredstava, postavljanjem oznake vidljivosti prema predlošku koji je sastavni dio Uputa za prijavitelje.

Za podnositelje prijave za sufinanciranje troškova koji se odnose na razdoblje prije objave Javnog poziva Oznaka vidljivosti nije primjenjiva.

SKLAPANJE UGOVORA, IZVJEŠĆIVANJE I NADZOR

Članak 15.

Sa svim korisnicima kojima su odobrena sredstva Sisačko-moslavačka županija sklopit će Ugovor o sufinanciranju manifestacija iz Programa poticanja rada udruga na području Sisačko-moslavačke županije za manifestacije u poljoprivredi za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Ugovor) najkasnije u roku 30 (trideset) dana od dana donošenja Odluke o sufinanciranju manifestacija iz Programa poticanja rada udruga na području Sisačko-moslavačke županije za manifestacije u poljoprivredi za 2025. godinu.

Odobrena bespovratna sredstva korisnik je dužan koristiti namjenski, u skladu s važećim zakonskim propisima i ovom Odlukom.

Članak 16.

Korisnik bespovratnih sredstava dužan je u roku od trideset (30) dana od utroška dobivenih bespovratnih sredstava, a najkasnije do 31. siječnja 2026. godine podnijeti završno Financijsko izvješće - OBRAZAC SMŽ M/V i završno Opisno izvješće - OBRAZAC SMŽ M/VI uz koje prilaže dokaze o utrošku sredstava (račune, izvode o plaćanju, fotodokumentaciju i dr.) kojim izvješćuje o ostvarenim učincima utrošenih bespovratnih sredstava.

Sisačko-moslavačka županija kao davatelj bespovratnih sredstava nakon dobivanja izvještaja o namjenskom korištenju bespovratnih sredstava provest će kontrolu utroška

namjenski iskorištenih bespovratnih sredstva te po potrebi obaviti kontrolu na terenu, a korisnik bespovratnih sredstava dužan je isto omogućiti.

Nadzor provodi Upravni odjel za poljoprivredu, ruralni razvoj, zaštitu okoliša i prirode, Odsjek za poljoprivredu o čemu sastavlja Zapisnik o kontroli na licu mjesta te o provedenim kontrolama dostavlja objedinjeno pisano Izvješće županu.

Ukoliko je korisnik priložio neistinitu dokumentaciju ili se utvrdi da je nenamjenski utrošio bespovratna sredstva ili nije utrošio dobivena bespovratna sredstva ili nije podnio završno Financijsko izvješće i završno Opisno izvješće o namjenskom korištenju bespovratnih sredstava ili nije pravdao dobivena bespovratna sredstva u potpunosti ili nije stavio oznaku vidljivosti, ista mora vratiti u županijski proračun u roku od petnaest (15) dana od dana dostave pisane obavijesti uz zakonom propisane zatezne kamate.

U slučaju da je korisnik priložio neistinitu dokumentaciju ili je bespovratna sredstva utrošio nenamjenski ili nije utrošio bespovratna sredstava u rokovima utvrđenim ovom Odlukom biti će isključen iz svih županijskih potpora u narednih pet (5) godina.

U slučaju da korisnik nije podnio završno Financijsko izvješće i završno Opisno izvješće o namjenskom korištenju bespovratnih sredstava za sufinanciranje manifestacija iz Programa poticanja rada udruga na području Sisačko-moslavačke županije za manifestacije u poljoprivredi za 2025. godinu utvrđenom roku iz ove Odluke ili nije stavio oznaku vidljivosti sukladno članku 14. ove Odluke biti će isključen iz svih županijskih potpora u naredne dvije (2) godine.

INFORMACIJE

Za sve informacije vezane uz Javni poziv prijavitelji mogu postavljati pisane upite na e-mail adresu poljoprivreda@smz.hr.

Na mrežnim stranicama Sisačko-moslavačke županije www.smz.hr biti će objavljeni odgovori na postavljena pitanja.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije“, a objavit će se i na službenim mrežnim stranicama Sisačko-moslavačke županije.

REPUBLIKA HRVATSKA SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA SISAK

ŽUPAN

Ivan Celjak, mag. iur.