

UPUTE ZA PODNOŠENJE ZAHTJEVA PODUZETNIČKI KREDITI – 2018. i 2019.

1. UVJETI ZA PODNOŠENJE ZAHTJEVA

Zahtjev mogu podnijeti mikro, mali i srednji gospodarski subjekti sukladno zakonskoj definiciji koji su registrirani i koji obavljaju poslovnu djelatnost na području Sisačko-moslavačke županije, a bave se proizvodnom djelatnošću i pružanjem usluga povezanih s proizvodnim sektorom i ulažu u djelatnosti određene kao gospodarski razvojni prioriteta Sisačko-moslavačke županije.

Prednost imaju oni projekti koji imaju za posljedicu novo zapošljavanje.

Prijave mogu podnijeti gospodarski subjekti:

- koji su registrirani najmanje 3 mjeseca od dana podnošenja prijave
- koji su pozitivno poslovali u 2016. i 2017. godini, odnosno koji sukladno zadnjem financijskom izvješću nisu u gubitku (za trgovačka društva dokazuje se GFI-em za 2016 i 2017.. godinu), osim poduzetnika početnika
- koji imaju prosječno 1-249 zaposlenih u prethodnoj poslovnoj godini (broj zaposlenih krajem razdoblja)³, ili u prethodnom mjesecu ako se radi o poduzetniku početniku
- koji imaju podmirene obveze prema državi (Potvrda o nepostojanju duga od nadležne Porezne uprave
- koji imaju podmirene obveze poreza, prireza i doprinosa na i iz plaće
- koji imaju podmirene obveze prema zaposlenicima (dokazuje se skupnom izjavom)
- koji su u skladu s odredbama o potporama male vrijednosti (Uredba Komisije EU)
- koji imaju u cijelosti opravdani namjenski iskorištene dodijeljene potpore male vrijednosti ako su iste dobili
- čiji pojedinačni vlasnici i partnerski i povezani subjekti s podnositeljem zahtjeva imaju u cijelosti opravdane i namjenski iskorištene dodijeljene potpore male vrijednosti ako su iste dobili
- čiji pojedinačni vlasnici i partnerski i povezani subjekti s podnositeljem zahtjeva imaju podmirene obveze poreza, prireza i doprinosa na i iz plaće evidentirane pri nadležnoj Poreznoj upravi
- koji imaju reguliran dug prema državi

Ne kreditiraju se:

Poduzetnici čija osnovna djelatnost (iz relevantnog registra) je iz jednog od sljedećih područja, nisu prihvatljivi za financiranje, čak niti u slučajevima u kojima ulažu u neku od prihvatljivih djelatnosti:

- a) Sektori isključeni člancima 1. i 13. Uredbe o općem skupnom izuzeću (GBER) i člankom 1. Uredbe o potporama male vrijednosti
 - ribarstvo i akvakultura
 - primarna poljoprivredna proizvodnja
 - prerada i stavljanje na tržište poljoprivrednih proizvoda u slučajevima navedenim u članku 1. stavku 3. točki c) GBER-a
 - rudnici ugljena
 - čelik, brodogradnja, umjetna vlakna, promet nabava vozila za cestovni prijevoz tereta poduzetnicima koji obavljaju cestovni prijevoz tereta za najamninu ili naknadu; i povezana infrastruktura, proizvodnja i distribucija energije te energetska infrastruktura
- b) Duhan i destilirana alkoholna pića. Proizvodnja duhana i destiliranih alkoholnih pića te povezanih proizvoda i trgovina njima
- c) Proizvodnja oružja i streljiva te trgovina njima.
- d) Kasina i slična poduzeća
- e) Isključivo financijske aktivnosti ili projekti u području nekretnina koji se provode kao aktivnost financijskog ulaganja
- f) Ograničenja u informatičkom sektoru: istraživanje, razvoj ili aplikacije povezane s elektroničkim podatkovnim programima ili rješenjima kojima:

se podupiru sve aktivnosti uključene u ograničene sektore iz prethodnih točaka (a) do (d), igre na sreću ili kasina na internetu, pornografija i sl.,

Također ne kreditiraju se poduzetnici koji se bave isključivo točenjem pića, poslovanjem koje rezultira negativnim učincima na ljude, okoliš i na životinje, te ostale djelatnosti koje su isključene sukladno propisima o državnim potporama i to: nabava vozila za cestovni prijevoz tereta poduzetnicima koji obavljaju cestovni prijevoz tereta za najamninu ili naknadu; djelatnosti usmjerene k izvozu prema trećim zemljama ili državama članicama EU, odnosno djelatnosti koje su u izravnoj vezi s izvezenim količinama, s uspostavom i funkcioniranjem distribucijske mreže ili s drugim tekućim troškovima vezanim uz djelatnost izvoza i potpore uvjetovane korištenje domaćih u odnosu na uvezenu robu.

Neće se uzeti u razmatranje zahtjevi:

- podnositelja zahtjeva nad kojim je otvoren stečajni postupak, postupak predstečajne nagodbe ili postupak likvidacije,
- podnositelja zahtjeva nad čijim je pojedinačnim vlasnicima otvoren stečajni postupak, postupak predstečajne nagodbe ili postupak likvidacije,
- podnositelja zahtjeva u čijem se većinskom vlasništvu nalaze druge pravne osobe nad kojima je otvoren stečajni postupak, postupak predstečajne nagodbe ili postupak likvidacije,

- podnositelja zahtjeva čiji pojedinačni vlasnici imaju u većinskom vlasništvu druge pravne osobe nad kojima je otvoren stečajni postupak, postupak predstečajne nagodbe ili postupak likvidacije,
- ako je podnositelju zahtjeva, pojedinačnim vlasnicima podnositelja zahtjeva ili osobama ovlaštenim za zastupanje podnositelja zahtjeva izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: prijevара, prijevара u gospodarskom poslovanju, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevара, pranje novca, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zločinačko udruženje i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (dokazuje se skupnom izjavom)

TABELARNI PRIKAZ UVJETA I DOKUMENTACIJE KOJOM SE DOKAZUJE ISPUNJENJE UVJETA

Redni broj	UVJETI	DOKUMENTACIJA KOJOM SE DOKAZUJE ISPUNJENJE UVJETA ZA TRGOVAČKA DRUŠTVA, ZADRUGE, OBRTE I PROFITNE USTANOVE KOJI SU U SUSTAVU PRIJAVE POREZA NA DOBIT	DOKUMENTACIJA KOJOM SE DOKAZUJE ISPUNJENJE UVJETA ZA OBRTE KOJI SU U SUSTAVU PRIJAVE POREZA NA DOHODAK
1	Pravni oblik podnositelja zahtjeva	Izvadak iz sudskog registra, Izvadak iz odgovarajućeg registra za profitne ustanove	Preslika rješenja o upisu u obrtni registar ili obrtnice Izvadak iz obrtnog registra
2	Veličina gospodarskog subjekta	Skupna izjava Obrazac JOPPD Preslike Prijave poreza na dohodak i popis dugotrajne imovine za 2016. i 2017. godinu iz kojih su razvidni podaci o ukupnim prihodima i ukupnoj aktivni svih partnerskih i povezanih poduzeća s Podnositeljem zahtjeva te svih partnerskih i povezanih subjekata s partnerskim i povezanim subjektima Podnositelja zahtjeva Godišnja financijska izvješća i drugi službeni dokumenti za 2016. i 2017. godinu iz kojih su razvidni podaci o broju zaposlenih, ukupnim prihodima i ukupnoj aktivni svih partnerskih i povezanih poduzeća s Podnositeljem zahtjeva te svih partnerskih i povezanih subjekata s partnerskim i povezanim subjektima Podnositelja prijave registriranih izvan i u RH	Skupna izjava Obrazac JOPPD Prijava poreza na dohodak za 2016. i 2017. god. te pregled primitaka i izdataka i popis dugotrajne imovine za 2016. i 2017. godinu Preslike Prijave poreza na dohodak i popis dugotrajne imovine za 2016. i 2017. godinu iz kojih su razvidni podaci o ukupnim prihodima i ukupnoj aktivni svih partnerskih i povezanih poduzeća s Podnositeljem zahtjeva te svih partnerskih i povezanih subjekata s partnerskim i povezanim subjektima Podnositelja zahtjeva Godišnja financijska izvješća i drugi službeni dokumenti za 2016. i 2017. godinu iz kojih su razvidni podaci o broju zaposlenih, ukupnim prihodima i ukupnoj aktivni svih partnerskih i povezanih poduzeća s Podnositeljem zahtjeva te svih partnerskih i povezanih subjekata s partnerskim i povezanim subjektima Podnositelja zahtjeva registrir. u i izvan RH
3	Djelatnost podnositelja zahtjeva – proizvodna	Izvadak iz sudskog registra, Izvadak iz odgovarajućeg registra	Izvadak iz obrtnog registra
4	Djelatnost za koju se podnosi projektni prijedlog	Utvrđuje se u fazi obrade projektnog prijedloga	Utvrđuje se u fazi obrade projektnog prijedloga
5	Sjedište podnositelja zahtjeva – Grad/Općina	Izvadak iz sudskog registra, Izvadak iz odgovarajućeg registra	Izvadak iz obrtnog registra

6	Podnositelj zahtjeva je registriran najmanje 3 mjeseca do trenutka podnošenja zahtjeva	Izvadak iz sudskog registra, Izvadak iz odgovarajućeg registra	Izvadak iz obrtnog registra
7	Podnositelj zahtjeva pozitivno posluje i nije u blokadi duže od 15 dana u zadnjih 6 mjeseci	Podatak iz registra FINA-e, BON PLUS ili BON 1, te BON 2 ili SOL 2 od poslovne banke podnositelja zahtjeva	Prijava poreza na dohodak za 2016. i 2017. godinu te pregled primitaka i izdataka i popis dugotrajne imovine za 2016 i 2017.g. BON 2 ili SOL 2 izdan od poslovne banke podnositelja prijave
8	Podnositelj zahtjeva ima prosječno 1-249 zaposlenih u prethodnoj poslovnoj godini, odnosno prethodnom mjesecu za poduzetnike početnike	Podatak iz registra FINA-e ili JOPPD obrazac,	JOPPD obrazac
9	Podnositelj zahtjeva ima podmirene obveze poreza, prireza i doprinosa iz plaće – sve obveze prema podacima porezne uprave	Potvrda nadležne Porezne uprave	Potvrda nadležne Porezne uprave
9a	Podnositelj zahtjeva ima reguliran dug prema državi	Odgovarajuća dokumentacija nadležne Porezne uprave	Odgovarajuća dokumentacija nadležne Porezne uprave
10	Podnositelj zahtjeva je u skladu s odredbama o potporama male vrijednosti	Izjava o korištenim potporama male vrijednosti	Izjava o korištenim potporama male vrijednosti
11	Nad podnositeljima zahtjeva, pojedinačnim vlasnicima podnositelja zahtjeva, drugim pravnim osobama koje su u većinskom vlasništvu podnositelja zahtjeva i drugim pravnim osobama koje su u većinskom vlasništvu pojedinačnih vlasnika podnositelja zahtjeva nije otvoren stečajni postupak, postupak predstečajne nagodbe ili postupak likvidacije	Izvadak iz sudskog registra	

2. PRIHVATLJIVE PROJEKTNE AKTIVNOSTI, PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Prihvatljive projektne aktivnosti, odnosno ulaganja u:

a) **dugotrajnu materijalnu imovinu** te prijenos poslovanja između osoba koje nisu obiteljski povezane (prijenos vlasništva nad poduzećem na drugu osobu ili drugo poduzeće čime se osigurava kontinuitet postojanja i poslovne aktivnosti poduzeća, npr. stjecanje imovne koja pripada poslovnoj jedinici koja se ugasila ili bi se bila ugasila da nije bila kupljena, a kupio ju je ulagač koji nije povezan s prodavateljem, isključujući jednostavno stjecanje udjela u poduzetniku)

- kupnja, izgradnja, uređenje ili proširenje građevinskih objekata za obavljanje poduzetničke djelatnosti (stanovi isključeni),

- kupnja opreme ili dijela opreme (postrojenja, strojevi, uređaji, vozila i dr.)

- kupnju zemljišta u svrhu uređenja ili izgradnje građevinskih objekata za obavljanje poduzetničke djelatnosti

b) **dugotrajnu nematerijalnu imovinu** (imovna koja nema fizički ili financijski oblik, npr. patenti, licencije, znanje i iskustvo ili druga vrsta intelektualnog vlasništva) ukoliko se:

- upotrebljava u poslovnoj jedinici koja prima potporu

- vodi kao imovina koja se amortizira

- kupuje po tržišnim cijenama od treće osobe nepovezane s kupcem

- uključiti u imovinu poduzetnika koji prima potporu i ostane povezana s projektom kojem se dodjeljuje potpora najmanje 3 godine

c) **refinanciranje** postojećih nepovoljnih investicijskih kredita iz prethodnog razdoblja koji su realizirani i čija je namjena prihvatljiva po uvjetima iz ovog Projekta.

d) **obrtna sredstva** vezana uz predmetno ulaganje u visini do najviše 30% iznosa ukupnog kredita

- dio kreditnih sredstava (iz dijela obrtnih sredstava) može se koristiti i za podmirenje obveza prema dobavljačima, državi, te drugim vjerovnicima uz uvjet da se radi o dospjelim neizmirenim obvezama

Neprihvatljivi troškovi:

- troškovi nastali prije datuma podnošenja zahtjeva

- porez na dodanu vrijednost te sve ostale zakonom regulirane pristojbe

Kreditni se ne mogu koristiti za:

- kupnju, izgradnju, uređenje ili proširenje objekata i nabavu opreme i pojedinih dijelova opreme namijenjene daljnjoj prodaji,

- nabavku nekretnina i pokretnina od povezanih osoba

- kupnju poslovnih udjela

Bespovratne potpore temeljem ovog Javnog natječaja dodjeljuju se sukladno Uredbi Komisije

(EU) koja se odnosi na *de minimis* potpore te su Podnositelji zahtjeva dužni uz prijavu priložiti Izjavu o korištenim potporama male vrijednosti te Izjavu o korištenim potporama male vrijednosti povezanih osoba.

Temeljem spomenute Uredbe maksimalan iznos svih potpora male vrijednosti, koje jednom poduzetniku mogu biti dodijeljene tijekom razdoblja od tri fiskalne godine ne smije biti veći od 200.000 EUR, uključujući i potporu dobivenu u okviru ovog Javnog natječaja.

Pojmom „jedan poduzetnik” sukladno Uredbi obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću

b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća

c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;

d) jedno poduzeće koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od navedenih odnosa preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

Prije dodjele bespovratne potpore, izvršit će se provjera svih dodijeljenih bespovratnih

de minimis potpora sukladno Uredbi Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore

3. OBVEZNA DOKUMENTACIJA

Ovisno o pravnom obliku registracije subjekta, Podnositelji su dužni dostaviti sljedeću dokumentaciju:

Svi podnositelji zahtjeva dostavljaju sljedeću dokumentaciju u Županiju:

1. Ispunjen obrazac zahtjeva
2. Skraćeni poslovni plan (za tražene kredite do 200.000,00 kn), poslovni plan (za tražene kredite do 400.000,00 kn) ili investicijski program (za tražene kredite u iznosu većem od 400.000,00 kn)
3. Ispunjeni obrazac Izjave o korištenim potporama male vrijednosti
4. Potvrdu Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi, ne stariju od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva (original)
5. Presliku obrasca JOPPD, stranica A za prethodni mjesec i presliku elektroničke potvrde o zaprimanju obrasca od Porezne uprave
6. Karton deponiranih potpisa,
7. Dokaz vlasništva nad imovinom,
8. Lokacijska ili građevinska dozvola ukoliko je građenje predmet kreditiranja,
9. Predračuni, računi, ugovori o isporuci ili kupnji osnovnih sredstava

Trgovačka društva (d.o.o. i j.d.o.o.) u Županiju dostavljaju i:

1. Izvadak i sudskog registra trgovačkog suda ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva (original)
2. Presliku obavijesti Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-2007
3. BON PLUS (ili BON 1) izdan od Financijske agencije, te BON 2 ili SOL 2 izdan od poslovne banke, ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva
4. Preslika prijave poreza na dobit za prethodne dvije godine, uz koju se prilaže Bilanca i Račun dobiti i gubitka te Dopunski podaci, te preslika elektroničke potvrde zaprimanja obrasca od Porezne uprave

Zadruga u Županiju dostavljaju i:

1. Izvadak iz sudskog registra trgovačkog suda ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva (original)
2. Presliku Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-2007

3. Dokaz o članstvu u Hrvatskom savezu zadruga
4. Popis članova zadruge s naznačenim mjestom i datumom sastavljanja, ovjeren pečatom zadruge te potpisan od strane upravitelja
5. BON PLUS (ili BON 1) izdan od Financijske agencije i BON 2 ili SOL 2 izdan od strane poslovne banke, ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva (original)
6. Preslika prijave poreza na dobit za prethodne dvije godine, uz koju se prilaže Bilanca i Račun dobiti i gubitka te Dopunski podaci, te preslika elektroničke potvrde zaprimanja obrasca od Porezne uprave

Obrti dostavljaju i;

1. Presliku rješenja o osnivanju obrta ili presliku obrtnice
2. Izvadak iz obrtnog registra ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva
3. BON 2 ili SOL 2 izdan od strane poslovne banke, ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva (original)
4. Presliku ovjerene Prijave poreza na dohodak za prethodne dvije godine i popis dugotrajne imovine, **iii** BON PLUS (BON 1) i Prijavu poreza na dobit za prethodne dvije godine, uz koju se prilaže Bilanca i Račun dobiti i gubitka te Dopunski podaci, te preslika elektroničke potvrde zaprimanja obrasca od Porezne uprave

Profitne ustanove dostavljaju i:

1. Presliku rješenja o upisu u odgovarajući registar
2. BON PLUS (ili BON 1) izdan od Financijske agencije, te BON 2 ili SOL 2 izdan od poslovne banke, ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva (original)
3. Preslika prijave poreza na dobit za prethodne dvije godine, uz koju se prilaže Bilanca i Račun dobiti i gubitka te Dopunski podaci, te preslika elektroničke potvrde zaprimanja obrasca od Porezne uprave

Ostala dokumentacija (navedene obrasce popunjavaju samo podnositelji zahtjeva koji imaju status povezanog subjekata):

1. Obrazac Skupne izjave
2. Obrazac Izjave o dodijeljenim potporama male vrijednosti povezanih osoba
3. Dokaze da povezane osobe nemaju duga prema državi, da pozitivno posluju i da im žiro račun nije u blokadi

3.1. Administrativna provjera

Pristigli zahtjevi za poduzetnički kredit provjeravat će se sukladno Obrascu za administrativnu provjeru.

OBRAZAC ZA ADMINISTRATIVNU PROVJERU

1. OSNOVNI PODACI O POSLOVNOM SUBJEKTU

NAZIV PODNOSITELJA ZAHTJEVA _____
 POSLOVNA BANKA _____
 ODGOVORNA OSOBA _____ Početak rada _____
 ADRESA SJEDIŠTA (na području SMŽ) _____
 SUBVENCIJA _____
 ZAPOSLENI _____ NOVOZAPOSLENI _____
 Djelatnost _____ ŠIFRA _____
 Otvoren stečajni postupak, predstečajna nagodba, likvidacija _____
 Status povezanog subjekta _____

Kategorija poduzetnika	Broj radnika	i	Promet/Po-slovni prihod	iii	Ukupna aktiva
Srednji poduzetnici	50-249		≤€ 50 mil.		≤€ 43 mil.
Mali poduzetnici	10-49		≤€ 10 mil.		≤€ 10 mil.
Mikro poduzetnici	1-9		≤€ 2 mil.		≤€ 2 mil.

VELIČINA _____

UKUPNI PRIHOD 2018 _____

DOBIT/DOHODAK _____

BON2 _____ PU _____

IZNOS POTPORA _____

IZNOS KREDITA: _____

NAMJENA SREDSTAVA _____

2. DOKUMENTACIJA

2.1. ROK

Prijava podnesena u roku _____

3. PRILOŽENA TRAŽENA DOKUMENTACIJA

Svi podnositelji zahtjeva dostavljaju slijedeću dokumentaciju u Županiju:

- Ispunjen obrazac zahtjeva
- Skraćeni poslovni plan (za tražene kredite do 200.000,00 kn), poslovni plan (za tražene kredite do 400.000,00 kn) ili investicijski program (za tražene kredite u iznosu većem od 400.000,00 kn)
- Ispunjeni obrazac Izjave o korištenim potporama male vrijednosti
- Potvrdu Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi, ne stariju od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva (original)
- Presliku obrasca JOPPD, stranica A za prethodni mjesec i presliku elektroničke potvrde o zaprimanju obrasca od Porezne uprave
- Karton deponiranih potpisa,
- Dokaz vlasništva nad imovinom,
- Lokacijska ili građevinska dozvola ukoliko je građenje predmet kreditiranja,
- Predračuni, računi, ugovori o isporuci ili kupnji osnovnih sredstava

Trgovačka društva (d.o.o. i j.d.o.o.) u Županiju dostavljaju i:

- Izvadak i sudskog registra trgovačkog suda ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva (original)
- Presliku obavijesti Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-2007
- BON PLUS (ili BON 1) izdan od Financijske agencije, te BON 2 ili SOL 2 izdan od poslovne banke, ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva
- Preslika prijave poreza na dobit za prethodne dvije godine, uz koju se prilaže Bilanca i Račun dobiti i gubitka te Dopunski podaci, te preslika elektroničke potvrde zaprimanja obrasca od Porezne uprave

Zadruga u Županiju dostavljaju i:

- Izvadak iz sudskog registra trgovačkog suda ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva (original)
- Presliku Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-2007
- Dokaz o članstvu u Hrvatskom savezu zadruga
- Popis članova zadruge s naznačenim mjestom i datumom sastavljanja, ovjeren pečatom zadruge te potpisan od strane upravitelja
- BON PLUS (ili BON 1) izdan od Financijske agencije i BON 2 ili SOL 2 izdan od strane poslovne banke, ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva (original)
- Preslika prijave poreza na dobit za prethodne dvije godine, uz koju se prilaže Bilanca i Račun dobiti i gubitka te Dopunski podaci, te preslika elektroničke potvrde zaprimanja obrasca od Porezne uprave

Obrti dostavljaju i:

- Presliku rješenja o osnivanju obrta ili presliku obrtnice
- Izvadak iz obrtnog registra ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva
- BON 2 ili SOL 2 izdan od strane poslovne banke, ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva (original)
- Presliku ovjerene Prijave poreza na dohodak za prethodne dvije godine i popis dugotrajne imovine, ili BON PLUS (BON 1) i Prijavu poreza na dobit za prethodne dvije godine, uz koju se prilaže Bilanca i Račun dobiti i gubitka te Dopunski podaci, te preslika elektroničke potvrde zaprimanja obrasca od Porezne uprave

Profitne ustanove dostavljaju i:

- Presliku rješenja o upisu u odgovarajući registar
- BON PLUS (ili BON 1) izdan od Financijske agencije, te BON 2 ili SOL 2 izdan od poslovne banke, ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva (original)
- Preslika prijave poreza na dobit za prethodne dvije godine, uz koju se prilaže Bilanca i Račun dobiti i gubitka te Dopunski podaci, te preslika elektroničke potvrde zaprimanja obrasca od Porezne uprave

Ostala dokumentacija (navedene obrasce popunjavaju samo podnositelji zahtjeva koji imaju status povezanog subjekata):

- Obrazac Skupne izjave
- Obrazac Izjave o dodijeljenim potporama male vrijednosti povezanih osoba
- Dokaze da povezane osobe nemaju duga prema državi, da pozitivno posluju i da im žiro račun nije u blokadi

Priložena je sva dokumentacija

ZADOVOLJENI SU SVI OPĆI UVJETI

Prijava zadovoljava sve administrativno-tehničke kriterije i opće uvjete, te se prosljeđuje na daljnju obradu

DA

NE

4. Povjerenstvo za provedbu projekta Poduzetnički krediti – 2018 u 2019.

Povjerenstvo za provođenje postupka Javnog natječaja za kreditiranje poduzetnika po projektu Poduzetnički krediti – 2018 (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) provodi slijedeće aktivnosti:

- Sazivanje sjednica Povjerenstva,
- Razmatranje pristiglih zahtjeva,
- Izrada prijedloga poduzetničkih projekata za poduzetničke kredita

Povjerenstvo se sastaje prema dinamici zaprimljenih zahtjeva u 2018. i 2019 godini do iskorištenja iznosa kreditnog potencijala u iznosu od 100.000.000 kuna.

Sjednice Povjerenstva saziva Predsjednik Povjerenstva (u daljnjem tekstu: Predsjednik) i predlaže dnevni red sjednice.

Na sjednicama Povjerenstva vodi se zapisnik kojeg potpisuje Predsjednik.

Povjerenstvo donosi Odluku o prijedlogu za odobravanje kredita na osnovi većine glasova uz obaveznu suglasnost predstavnika JLS i banke navedenog u zahtjevu za kredit poduzetnika.

Podnositelji zahtjeva odnosno nosioci poduzetničkih projekata će biti obaviješteni o prihvaćanju odnosno neprihvaćanju subvencioniranja kamatne stope.

5 . Odobravanje kredita

Poslije održane sjednice Povjerenstva dostaviti će se banci Odluka o prijedlogu za odobravanje kredita.

Konačnu odluku o odobravanju kredita donosi Banka.

Nakon odobravanja poduzetničkog kredita od strane poslovne banke s korisnikom odobrenog kredita Sisačko-moslavačka županija potpisat će Ugovor o dodjeli bespovratne potpore – subvencije kamata na poduzetničke kredite u skladu s planom otplate kredita, koja će se plaćati poslovnoj banci u ime i za račun poduzetnika, prema mjesečnim ili kvartalnim bankovnim obračunima subvencionirane kamata.

Nakon potpisivanja gore spomenutog Ugovora korisniku subvencioniranog poduzetničkog kredita će biti izdana Potvrda o visini dodijeljene potpore male vrijednosti.