

## OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA OŠ LUDINA

<b>OPIS PROGRAMA:</b>	IZVOR: 5.2.5 POMOĆI – MINISTARSTVO ZNANOSTI I OBRAZOVANJA: prihodi od strane MZO kojima se financiraju plaće pomoćnika u nastavi. Točan broj teško možemo unaprijed znati. Trenutačni plan za iduću godinu je 6 pomoćnika u nastavi koji pomažu učenicima s poteškoćama u redovitom praćenju nastave i obavljanju njihovih obveza.
<b>OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA:</b>	Nakon detektiranja učenika s poteškoćama u školi omogućiti dovoljan broj pomoćnika u nastavi koji će pomoći na svakodnevnoj bazi navedenim učenicima. Dobrom suradnjom škole, upravnog odjela i psihologa pružiti mogućnost pomoći na svakom području djelovanja kako bi se učenicima s poteškoćama pružila pomoć i podrška u njihovom obrazovanju.
<b>NAZIV PROGRAMA:</b>	<b>1001 PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠKOLSTVU</b> <b>A100011 AKTIVNOST: PROJEKTI I MEĐUNARONDA SURADNJA</b> <b>IZVOR: 5.2.2 POMOĆI PK</b>
<b>CILJ PROGRAMA:</b>	Sudjelovanje djelatnika i učenika na usavršavanjima na EU razini.
<b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA</b>	Broj sudionika ( učenika i učitelja) u projektu.
<b>OPIS PROGRAMA:</b>	IZVOR: 5.2.2 POMOĆI PK: prihodi od strane Agencije za odgoj i obrazovanje te ostalih izvanproračunskih korisnika za sudjelovanje učenika i djelatnika u erasmus i ostalim projektima. Škola je trenutno uključena u 3 projekta koja uspješno provodi.
<b>OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA:</b>	Kroz sudjelovanje učenika i djelatnika u projektima omogućiti poboljšanje rada u nastavi i ostvarivanjem ciljeva zadanih godišnjim razvojnim planom škole povećava se vidljivost škole na EU razini.

# OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA

## OSNOVNE ŠKOLE IVAN GORAN KOVAČIĆ GORA

NAZIV PROGRAMA:	PROGRAM 1001 <b>Program javnih potreba u školstvu</b>
CILJ PROGRAMA:	<b>A100007 Školska natjecanja i smotre</b> Izvor: 1.1. Opći prihodi i primici  Na natjecanju i smotri sudjeluju učenici koji se kao pojedinci ili članovi skupine ističu znanjem, vještinama ili sposobnostima u skladu s programom.
POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA	Ostvarenje rezultata učenika na natjecanjima ili smotri.
OPIS PROGRAMA:	Organiziranje i provedba natjecanja učenika i njihovih mentora koji su ih pripremali za natjecanje.
OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA:	Natjecanje je određen postupak iskazivanja sposobnosti, vještina i znanja učenika pojedinačno ili u skupini. Natjecanje se sastoji od školske, županijske/međužupanijske i državne razine.
NAZIV PROGRAMA	PROGRAM 1001 <b>Program javnih potreba u školstvu</b>
CILJ PROGRAMA:	<b>A100010 Školska kuhinja</b> Izvor 1.1. Opći prihodi i primici Ivor 4.3.1. Prihodi za posebne namjene-PK Izvor 5.2.9. Pomoći –Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i soc. Izvor 5.7.1 Pomoći iz grada-PK  Raznolikim jelovnikom privući što veći broj učenika da se hrani, te djeci ponuditi nutritivni i topli obrok.
POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA	Broj djece koja su uključena u svakodnevnu prehranu u šk.kuhinji.
OPIS PROGRAMA:	<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b> Program je namijenjen za financiranje rashoda za zaposlene i za materijalne rashode za zaposlenika u školskoj kuhinji.  <b>Izvor 4.3.1. Prihodi za posebne namjene-PK</b> Prihod se odnosi na sufinanciranje roditelja za školsku kuhinju. Iznos pojedinačnog obroka se povećao iz 6,00 kn na 7,5, odnosno 1 EUR.

## OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA

OBRAZLOŽENJE  
PROGRAMA KROZ  
CILJEVE KOJI ĆE SE  
OSTVARITI  
PROVEDBOM  
PROGRAMA:

NAZIV PROGRAMA:

CILJ PROGRAMA:

POKAZATELJ  
USPJEŠNOSTI  
PROGRAMA

OPIS PROGRAMA:

OBRAZLOŽENJE  
PROGRAMA KROZ  
CILJEVE KOJI ĆE SE  
OSTVARITI  
PROVEDBOM  
PROGRAMA:

### **Izvor 5.2.9. Pomoći-Min.za demografiju**

Ove godine imamo 40 učenika koji će se financirati 100% besplatno. Financiranje je pod uvjetom dječjeg doplatka.

### **Izvor 5.7.1. Pomoći iz gradsko proračuna-PK**

Naš Grad sufinancira 50 učenika u 100% iznosu.

Uz predloške HZJZ radimo jelovnik koji troškovno može pratiti prijedlog na zadovoljstvo učenika škole. Uz kuhane tople obroke tu su i salate, voće i mliječni obroci, te na taj način imamo zaokruženu nutritivnu cjelinu.

### **PROGRAM 1001 Program javnih potreba u školstvu**

Učenici koji su uključeni u svakodnevni prijevoz.

Provedbom programa omogućuje se učenicima redovan dolazak u školu.

## OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA

<b>NAZIV PROGRAMA:</b>	<b>PROGRAM 1001 Program javnih potreba u školstvu</b>
	<b>A00014 Redovan program OŠ</b> Izvor 1.1. Opći prihodi Izvor 1.2. Opći prihodi osnovne škole Izvor 3.1.1. Vlastiti prihodi-PK Izvor 4.3.1. Prihodi za posebne namjene Izvor 5.2.2. Pomoći-PK Izvor 5.7.1. Pomoći iz grada-PK Izvor 6.1.1. Tekuće donacije Izvor 6.2.1. Kapitalne donacije
<b>CILJ PROGRAMA:</b>	Kroz prihode iz raznih izvora financiranja omogućiti redovno funkcioniranje Škole i podmirenje materijalnih i financijskih rashoda.
<b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA</b>	Podmirenjem dospjelih obveza kroz izvore financiranja omogućava se redovan rad u Školskoj ustanovi.
<b>OPIS PROGRAMA:</b>	<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b> Iz ovog izvora sufinancira se Računalne usluge.  <b>Izvor 1.2. Opći prihodi osnovne škole</b> Ovi prihodi namijenjeni su za financiranje decentraliziranih sredstava te usluga taekueg i investicijskog održavanja.  <b>Izvor 3.1.1. Vlastiti prihodi-PK</b> To su prihodi od najma školskog igrališta i prodaje papira i kamate.  <b>Izvor 4.3.1. Prihodi za posebne namjene-PK</b> Prihodi se odnose na sufinanciranje roditelja za izlete, osiguranje, te za financiranje službenih putovanja zaposlenih.  <b>Izvor 5.2.2. Pomoći-PK</b> Ovi prihodi financiraju se iz MZO, namijenjeni su za podmirenje rashoda za zaposlene i ostalih rashoda za zaposlene, te za materijalne rashode (naknada za prijevoz zaposlenika). Također u prihode ulaze i rashodi za nabavu udžbenika.  <b>Izvor Pomoći iz grada-PK</b> Prihodi se financiraju iz Grada, a namijenjeni su za podmirenje radnih udžbenika, ostalih nespomenutih rashoda (plivanje, izleti, članarine).

## OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA

<b>OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA:</b>	<b>Izvor 6.1.1. Tekuće donacije-PK</b> Odnosi se na tekuće donacije koje smo dobili za maturalac učenika osmih razreda.  <b>Izvor 6.2.1. Kapitalne donacije-PK</b> Kapitalne donacije dobivamo povremeno (nešto više poslije potresa), a služe za nabavu nefinacijske imovine.  Uspješno i kvalitetno odvijanje nastave uz realizaciju svih potrebnih zahtjeva učenika i djelatnika. Provedbom ovog programa omogućuje se redovan rad škole uz što bolje rezultate.
<b>NAZIV PROGRAMA:</b>	<b>PROGRAM 1001 Program javnih potreba u školstvu</b>  <b>Kapitalni projekt K100002 Ulaganje u objekte školstva</b> Izvor 1.2. Opći prihodi osnovne škole
<b>CILJ PROGRAMA:</b>	Izgradnja potresom uništenih školskih zgrada u Matičnoj školi Gora i PŠ Nebojan.
<b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA</b>	
<b>OPIS PROGRAMA:</b>	
<b>OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA:</b>	

## OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA

<b>NAZIV PROGRAMA:</b>	<b>PROGRAM 1001 Program javnih potreba u školstvu</b>
<b>CILJ PROGRAMA:</b>	<b>Tekući projekt T100004 Osiguravanje pomoćnika u nastavi učenicima s teškoćama</b> Izvor 5.2.5. Pomoći MZO
<b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA</b>	Cilj ovog projekta je poziv za povećanjem socijalne uključenosti i integracije učenika s teškoćama u razvoju.
<b>OPIS PROGRAMA:</b>	Pružiti potporu uključivanju učenika s teškoćama u razvoju kako bi se osigurali uvjeti za poboljšanje njihovih obrazovnih postignuća, uspješnu socijalizaciju i emocionalno funkcioniranje.
<b>OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA:</b>	Osigurati financiranje troškova rada pomoćnika u nastavi za pružanje potpore učenicima s teškoćama u razvoju.
<b>NAZIV PROGRAMA:</b>	Omogućiti učenicima s teškoćama u razvoju da na što bolji način savladaju program škole koji pohađaju, ali imaju teškoće koje ih sprečavaju u funkcioniranju bez pomoćnika u nastavi.
<b>CILJ PROGRAMA:</b>	
<b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA</b>	
<b>OPIS PROGRAMA:</b>	
<b>OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA:</b>	

## OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA

--	--

# OBJAŠNJENJE POSEBNOG DJELA PRORAČUNA KROZ AKTIVNOSTI

*J. Kozmea u Buzani*

NAZIV PROGRAMA	PROGRAM 1001 PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠKOLSTVU <u>Aktivnost A100007 Školska natjecanja i smotre</u> Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI
CILJ PROGRAMA	Provedba natjecanja-školska/županijska te promicati natjecateljski duh u učenika u svrhu poboljšavanja kvalitete učenja
POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA	Uspjeh učenika na natjecanjima
OPIS PROGRAMA	Organiziranje i provedba natjecanja učenika
OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI SE OSTVARUJU PROVEDBOM PROGRAMA	Kroz natjecanja učenici će pokazati stečene vještine te uz pomoć svojih mentora, koji ih pripremaju za natjecanja bilo na redovitoj nastavi, dopunskoj i dodatnoj, postići određene rezultate.
NAZIV PROGRAMA	PROGRAM 1001 PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠKOLSTVU <u>Aktivnost A1000010 Školska kuhinja</u> Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI Izvor 4.3.1. Prihodi za posebne namjene Izvor 5.2.9 – Pomoći – Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku Izvor 5.7.1. Pomoći iz gradskih i općinskih proračuna
CILJ PROGRAMA	Zanimljivim, raznolikim jelovnikom privući što više učenika da se hrani te djeci ponuditi nutritivno ispunjen topli obrok i naučiti ih bontonu za stolom
POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA	Broj djece koja su uključena u svakodnevnu prehranu u školskoj kuhinji. Broj kuhanih/toplih obroka na tjednoj bazi.
OPIS PROGRAMA	Izvor 1.1. Opći prihodi i primitci – financiranje iz nadležnog proračuna - Županija sufinancira prehranu učenika iz obitelji čiji roditelji primaju dječji doplatak i u obitelji je 3 i više djece, kao i razliku do punog iznosa kuhinje financiranu od strane EU – tj. Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku.  Izvor 4.3.1. Prihodi za posebne namjene -Iznos je povećan u odnosu na prethodnu godinu jer se povećala cijena pojedinačnog obroka za prehranu (iznos pojedinačnog obroka = 7,5345 kn, odnosno 1 EUR).



Izvor 5.2.9 – Pomoći – Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku - Ove godine imamo pravo na 65 učenika koji će se 100% besplatno hraniti u našoj školi. Financiranje je pod uvjetom primanje dječjeg doplatka koji većina naše djece tj. roditelja i prima. Obitelji su u većini sa jednim ili niti jednim zaposlenim roditeljem te uvelike podržavamo svaki oblik potpomognute prehrane našim učenicima kojima je nekada ovo i jedini kuhani obrok u danu.

Izvor 5.7.1. Pomoći iz gradskih i općinskih proračuna - Naša Općina sufinancira 32 učenika u šk. godini 2022/23 jednim djelom u 100% iznosu (učenike koji nisu ušli u plan sufinanciranja iz EU, te grad Novska sufinancira 52 učenika.

OBRAZLOŽENJE  
PROGRAMA KROZ  
CILJEVE KOJI SE  
OSTVARITI  
PROVEDBOM  
PROGRAMA

Specijalist za nutricionizam uz predloške HZJZ priprema jelovnike koji troškovno mogu pratiti prijedloge na zadovoljstvo učenika Škole. \*. Školska kuhinja priprema 4/5 kuhana obroka tjedno, tu su i salate uz glavno jelo, kao i voćni i mliječni međuobroci ali i deserti, te na taj način imamo zaokruženu nutritivnu cjelinu

NAZIV PROGRAMA	PROGRAM 1001 PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠKOLSTVU Aktivnost A1000014 Redovni program osnovne škole Izvor 1.2. Opći prihodi osnovne škole Izvor 3.1.1. Vlastiti prihodi Izvor 4.3.1. – Prihodi za posebne namjene Izvor 5.2.2. Pomoći (MZO) 5.7.1. Pomoći gradskih i općinskih proračuna 6.1.1. Tekuće donacije 7.1.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine -PK
CILJ PROGRAMA	Kroz prihode sa raznih izvora omogućiti redovno funkcioniranje Školske ustanove i podmirenje materijalnih i financijski rashoda
POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA	Pomirenje dospjelih obveza, isplata plaće i ostalih prava zaposlenih na vrijeme.
OPIS PROGRAMA	1.2. Opći prihodi osnovne škole (decentralizirana sredstva) financiraju se, uredski materijal, energija, materijal za tekuće održavanje, nabavka sitnog inventara, usluge tekućeg održavanja, komunalne usluge, zdravstvene i računalne usluge, ostali nespomenuti rashodi 3.1.1. Vlastita sredstva Planira se na razini prošle godine, a planira se utrošak vlastitih ostvarenih prihoda 4.3.1. Planiraju se za prikupljanje uplata za razne školske izlete tokom godine. 5.2.2. Planira se na nešto nižoj razini nego u prošloj godini, vjerujemo da će se sve ili skoro sve sudske presude isplatiti i riješiti u tekućoj godini. Ostali prihodi su planirani na istoj razini vezano

	za plaće i doprinose djelatnika OŠ Josipa Kozarca Lipovljani jer u ovom i narednom periodu ne mislimo da će doći do znatnog rasta ili pada zaposlenih. Iako zbog izdataka zbog povećanja dodatka na staž od 0,5% po godini staža te dodatka na plaća prema Aneksu kolektivnog ugovora može doći do nesklada. Ostali troškovi za zaposlene: izdaci za jubilarne, pomoći, dar za djecu planirani su na osnovi sadašnjeg stanja, kao i prijevoz koji se u našoj školi isplaćuje po km Također prihod MZO ulazi i nabavka udžbenika (radnog karaktera i oni višegodišnji).
OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA	Uspješno i kvalitetno odvijanje nastave uz zadovoljenje svih potrebnih zahtjeva učenika i djelatnika, izvršavanje obveza i poštivanje prava zaposlenika prema temeljnom kolektivnom ugovoru. Provedbom programa omogućuje se redovan rad škole.

NATIV PROGRAMA	PROGRAM 1001 PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠKOLSTVU Aktivnost 4.100015 Proizvedeni boravci u Izvor 4.3.1. prihodi za posebne namjene Izvor 5.7.1. Pomoći gradskih i općinskih proračuna
CILJ PROGRAMA	Zadržati što više mladih obitelji na području Lipovljana te pružiti učenicima od 1-2.razreda duži boravak u školi kako ne bi sami bili kod kuće i bez nadzora odrasle osobe.
POKAZATELJ USPJESNOSTI PROGRAMA	Broj upisane djece od 1-2.razreda=10 učenika
OPIS PROGRAMA	Izvor 4.3.1.prihodi za posebne namjene - Roditelji uplaćuju cijenu boravka prema ugovoru i danima koje dijete provede u boravku. Ukupan iznos uplaćenih sredstava 100 % na prehranu učenika Izvor 5.7.1. Pomoći gradskih i općinskih proračuna - Općina financira plaću i ostale troškove zaposlenika u 100% iznosu.
OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA	Mlade obitelji imaju organizirani program za svoju djecu dok ne dođu po njih poslije posla. Većinom su djeca 1.razreda koji su navikli biti u vrtiću do 15-16h. Ovo je nova aktivnost u našoj Školi te se nadamo da će se zadržati.

NAZIV PROGRAMA	PROGRAM 1001 PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠKOLSTVU <u>Aktivnost A1000022 Projekti i međunarodna suradnja</u> Izvor 5.2.3. POMOCI EULPK, STEM projekti
CILJ PROGRAMA	Poboljšati uvjete rada učenika i djelatnika škole
POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA	Uključivanje učenika slabijeg socijalnog statusa u program kroz razne radionice i terenske nastave
OPIS PROGRAMA	U okviru Poziva „Jačanje STEM vještina u osnovnim školama i razvoj Regionalnih znanstvenih centara za osnovnoškolski odgoj i obrazovanje u STEM području“ u kojem je škola kandidirala projekt Istražujući raSTEMo/ Explore and grow with STEM. planirano je kompletno građevinsko uređenje 3 STEM učionice s popratnim kabinetima, nabava novog namještajem i didaktičkih sredstava kao i uređenje STEM parka, odnosno uređenje školskog arboretuma sa STEM sadržajima ( klupe, info ploče i sl.) uz popratnu infrastrukturu (staze, rasvjeta i video nadzor). Također je u planu uređenje (lakiranje parketa i krečenje) preostala tri učiteljska kabineta predmetne nastave, ured ravnateljice i knjižnica te nabava novog namještaja.
OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA	Unapređenje uvjeta rada za sve učenike i djelatnike te uređenje škole i njenog okliša.

NAZIV PROGRAMA	PROGRAM 1001 PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠKOLSTVU <u>Kapitalni projekti K100002 Ulaganje u objekte školstva</u> Izvor 1.1. Opći prihodi i primici Izvor 1.2. Opći prihodi osnovne škole
CILJ PROGRAMA	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima – obnova škole i razni popravci.
POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA	Renoviranje podova i učionica škole
OPIS PROGRAMA	Sredstva za obnovu škole.
OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA	Provedbom programa omogućuje se obnova škole ali i siguran boravak u školi i oko nje.

NAZIV PROGRAMA	PROGRAM 1001 PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠKOLSTVU Tekući projekt T100004 Osiguravanje pomoćnika u nastavi učenicima s teškoćama Izvor 5.2.5 POMOĆI-MINISTARSTVO ZNANSOTI I OBRAZOVANJA
CILJ PROGRAMA	Neposredna potpora učenicima s teškoćama u razvoju tijekom odgojno-obrazovnog procesa
POKAZATELJ USPJESNOSTI PROGRAMA	Poboljšanje komunikacijskih, senzornih i motoričkih aktivnosti učenika
OPIS PROGRAMA	Pomoć učenicima s poteškoćama u nastavi
ODRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA	Provedbom programa omogućuje se pomoć učenicima s poteškoćama tijekom odgojno obrazovni procesa te poboljšanje motoričkih i komunikacijskih aktivnosti učenika.

U Lipovljanima, 30. studeni 2022. godine  
Voditeljica računovodstva  
Mirjana Čop



Ravnateljica :

Mirjana Faltis

*Faltis*

## OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA

### OSNOVNA ŠKOLA MATE LOVRACA PETRINJA

<b>NAZIV PROGRAMA:</b>	<p>PROGRAM 1001 Program javnih potreba u školstvu Aktivnost A100007 Izvor 1.1. Opći prihodi i primici Školska natjecanja i smotre</p> <p><b>CILJ PROGRAMA:</b></p> <p>Provedba natjecanja OŠ Mate Lovraka Petrinja</p> <p><b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA</b></p> <p>Uspjeh učenika na natjecanjima</p> <p><b>OPIS PROGRAMA:</b></p> <p>Organiziranje i provedba natjecanja učenika</p> <p><b>OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA:</b></p> <p>Održavanjem natjecanja učenici će pokazati znanje stečeno u školi uz pomoć svojih učitelja–mentora koji ih pripremaju za natjecanja i na temelju toga će postići određene rezultate.</p>
<b>NAZIV PROGRAMA:</b>	<p>PROGRAM 1001 Program javnih potreba u školstvu Aktivnost A100010 Školska kuhinja</p> <p>Izvor 4.3.1 Prihodi za posebne namjene Izvor 5.2.14 Pomoći-Agencija za plaćanje u poljoprivredi Izvor 5.2.9 Pomoći-Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku</p> <p><b>CILJ PROGRAMA:</b></p> <p>Omogućiti svim učenicima da se hrane u školskoj kuhinji</p> <p><b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA</b></p> <p>Program je uspio ako se hrani većina učenika.</p> <p><b>OPIS PROGRAMA:</b></p> <p>Sredstva za školsku kuhinju sufinanciraju se od roditelja, pomoći Agencije za plaćanje u poljoprivredi kroz shemu školsko voće, zatim sufinanciranje troje i više djece u obitelji-pronatalitetna politika i kroz shemu rizik od siromaštva.</p> <p><b>OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA:</b></p> <p>Cilj je da se sva djeca hrane u školi.</p>

## OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA

<p><b>NAZIV PROGRAMA:</b></p> <p><b>CILJ PROGRAMA:</b></p> <p><b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA</b></p> <p><b>OPIS PROGRAMA:</b></p> <p><b>OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA:</b></p>	<p style="text-align: center;">PROGRAM 1001 Program javnih potreba u školstvu Aktivnost A100014 Redovni program OŠ</p> <p>Omogućiti redovan rad škole uplatama za materijalne, financijske rashode i za zaposlenike</p> <p>Provedbom programa omogućava se redovan rad škole</p> <p>Izvor 1.1 Opći prihodi i primici Izvor 1.2. Opći prihodi osnovne škole Iz ovih izvora financiraju se službena putovanja, uredski i drugi materijal energija materijal za tekuće i investicijsko održavanje, zdravstvene i računalne usluge te ostali nespomenuti rashodi. Izvor 3.1.1. Vlastiti prihodi-PK To su prihodi od pruženih usluga za korištenje krovne površine, od sakupljanja papira ,kamata... Izvor 4.3.1. Prihodi za posebne namjene-PK Prihodi od sufinanciranja cijene usluga: uplate roditelja za školsku kuhinju, boravak i izlete Izvor 5.2.2. Pomoći-PK To su pomoći MZO za financiranje rada učitelja, stručnih suradnika te administrativno-tehničkog osoblja. Izvor 5.7.1. Pomoći iz gradskog proračuna To su pomoći iz gradskog proračuna za radne udžbenike. Izvor 6.1.1. Tekuće donacije-PK Izvor 6.2.1. Kapitalne donacije-PK Ovi izvori upućuju na donacije koje dobivamo povremeno (nešto više nakon potresa)</p> <p>Provedbom programa omogućuje se redovan rad škole. Prihodima od donacija još više poboljšati pedagoške standarde.</p>
<p><b>NAZIV PROGRAMA:</b></p> <p><b>CILJ PROGRAMA:</b></p> <p><b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA</b></p> <p><b>OPIS PROGRAMA:</b></p>	<p style="text-align: center;">PROGRAM 1001 Program javnih potreba u školstvu Aktivnost A100015 Produženi boravak</p> <p>Kroz produženi boravak u školi omogućiti djeci da riješe svoje domaće zadatke, a roditeljima koji rade da djeca nisu sama kod kuće.</p> <p>Ako su postignuti ciljevi – program je uspio. Broj upisane djece.</p> <p>Izvor 4.3.1. Prihodi za posebne namjene Izvor 5.7.1. Pomoći iz gradskog proračuna</p>

## OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA

**OBRAZLOŽENJE  
PROGRAMA KROZ  
CILJEVE KOJI ĆE SE  
OSTVARITI  
PROVEDBOM  
PROGRAMA:**

Ovi prihodi omogućavaju normalan odgojno obrazovni rad. Izvorom 4.3.1.- roditelji participiraju cijenu boravka prema ugovoru. Izvor 5.7.1. iz gradskog proračuna financiraju se plaće zaposlena dva učitelja

Ako su djeca koja pohađaju produženi boravak zbrinuta, postignut je cilj. Uz igru i učenje dobivaju i obroke: doručak, užinu, ručak i poslijepodnevnu užinu.

**NAZIV PROGRAMA**

PROGRAM 1001  
Program javnih potreba u školstvu  
Aktivnost A100022  
Projekti i međunarodna suradnja

**CILJ PROGRAMA**

Razmjena iskustava sa inozemnim školama.

**POKAZATELJ  
USPJEŠNOSTI  
PROGRAMA**

Ako su suradnjom sa međunarodnim školama učenici nešto novo naučili program je uspio.

**OPIS PROGRAMA**

Izvor 5.2.2. Pomoći  
Ovo je program pomoći od međunarodni organizacija ERASMUS kojim učenici putujući u Evropske zemlje razmjenjuju znanja i iskustva.

**OBRAZLOŽENJE  
PROGRAMA KROZ  
CILJEVE KOJI ĆE SE  
OSTVARITI  
PROVEDBOM  
PROGRAMA**

Osim što učenici i učitelji putuju van, učitelji i učenici stranih zemalja borave i kod nas. To su zemlje: Engleska, Španjolska, Grčka, Poljska i Portugal. Određena iskustva i znanja koja su učenici stekli prenose kolegama u našoj školi.

## OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA

<b>NAZIV PROGRAMA</b>	PROGRAM 1001 Program javnih potreba u školstvu Kapitalni projekt K100002 Ulaganja u objekte školstva Izvor 1.2. Opći prihodi osnovne škole
<b>CILJ PROGRAMA</b>	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima – obnova škole i razni popravci.
<b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA</b>	,Promjenom dotrajalog i ugradnjom novog vide se rezultati.
<b>OPIS PROGRAMA</b>	Planiraju se razni popravci i sanacije. Ove godine je napravljena fasada škole, radi se nova kotlovnica i cjelokupna instalacija centralnog grijanja. Promijenjene su ploče i neke grede na južnom krilu škole ( stavljen lim na krov ) te saniran parket.
<b>OBRASLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA</b>	Provedbom programa omogućuje se obnova škole, ali i siguran boravak u školi i oko nje.
<b>NAZIV PROGRAMA</b>	PROGRAM 1001 Program javnih potreba u školstvu Tekući projekt T100004 Osiguravanje pomoćnika u nastavi učenicima s teškoćama Izvor 5.2.5. Pomoći MZO
<b>CILJ PROGRAMA</b>	Olakšati djeci sa posebnim potrebama savladavanje gradiva.
<b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA</b>	Ako su ta djeca savladala nastavno gradivo program je uspio.
<b>OPIS PROGRAMA</b>	Pomoćnici u nastavi borave sa djecom sa poteškoćama u razvoju na nastavi i pomažu im da lakše savladaju zadane im zadatke i gradivo.
<b>OBRASLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA</b>	Pomoćnici u nastavi dodatno olakšavaju učenicima s teškoćama. Posebno im objašnjavaju i tumače gradivo. Pomažu u komunikaciji i socijalnoj uključenosti, pomoć u obavljanju školskih aktivnosti i zadataka, suradnja s učiteljima, te vršnjacima u razredu, te poslovi specifični za funkcioniranje učenika



## OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA

--	--

## OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA

--	--

**OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA ZA 2023. GODINU**

NAZIV PROGRAMA	<b>PROGRAM 1001</b> <b>Program javnih potreba u školstvu</b> Aktivnost A100014 <b>Izvor 1.2. OPĆI PRIHODI OSNOVNE ŠKOLE</b> <u>Redovni program osnovne škole</u>
CILJ PROGRAMA	Materijalni i financijski rashodi za poslovanje škole (decentralizirana sredstva).
POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA	Škola ima materijalne i financijske prihode i rashode za redovno poslovanje.
OPIS PROGRAMA	Iz izvora opći prihodi osnovne škole financiraju se: uredski materijal, energija, materijal za tekuće održavanje, nabavka sitnog inventara, usluge tekućeg održavanja, komunalne usluge, zdravstvene i računalne usluge, ostali nespomenuti rashodi
OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA	Provedbom programa omogućuje se redovan rad škole.

NAZIV PROGRAMA	<b>PROGRAM 1001</b> <b>Program javnih potreba u školstvu</b> Aktivnost A1000014 <b>Izvor 3.1.1. VLASTITI PRIHODI</b> <u>Redovni program osnovne škole</u>
CILJ PROGRAMA	Škola ostvaruje prihode od vlastitih sredstava koje koristi za nabavku materijala za potrebe škole
POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA	Kvalitetniji rad uz manje troškove iz nadležnog proračuna
OPIS PROGRAMA	Iz vlastitih prihoda omogućuje se redovan rad škole.
OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PRVPROGRAMA	Provedbom programa omogućuje se redovan rad škole.

NAZIV PROGRAMA	<b>PROGRAM 1001</b> <b>Program javnih potreba u školstvu</b> Aktivnost A1000014 <b>Izvor 4.3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b> <u>Redovni program osnovne škole</u>
CILJ PROGRAMA	Prihodi od participacije roditelja za jednodnevne izlete učenika
POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA	Prihodi za posebne namjene omogućuju podmirivanje troškova izleta
OPIS PROGRAMA	Podmirivanje računa za jednodnevne izlete
OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA	Ova sredstva su namijenjena su za ostvarivanje programa škole.

NAZIV PROGRAMA	<b>PROGRAM 1001</b> <b>Program javnih potreba u školstvu</b> Aktivnost A1000014 <b>Izvor 5.2.2. POMOĆI-PK</b> <u>Redovni program osnovne škole</u>
CILJ PROGRAMA	Rashodi za zaposlene – nadležno ministarstvo MZO
POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA	Rad nastavnika, administrativnog i tehničkog osoblja doprinosi redovnom funkcioniranju škole, održavanje nastavnih procesa te omogućuje učenicima usvajanje potrebnog znanja.
OPIS PROGRAMA	Rashodi za zaposlene se sastoje od plaća, doprinosa, ostalih rashoda, prijevoza zaposlenika na posao i s posla, nabavku besplatnih udžbenika, nabavku knjiga za knjižnicu.

NAZIV PROGRAMA	<b>PROGRAM 1001</b> <b>Program javnih potreba u školstvu</b> Aktivnost A1000014 <b>Izvor 6.1.1. TEKUĆE DONACIJE-PK</b> <u>Redovni program osnovne škole</u>
CILJ PROGRAMA	Tekuće donacije fizički i pravnih osoba.
POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA	Namjenska sredstva za dnevnice učiteljima koje isplaćuju turističke agencije na račun škole, a škola uplaćuje na račun zaposlenika
OPIS PROGRAMA	Sredstva iz donacije turističkih agencija
OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA	Provedbom programa omogućuje se odlazak učenika u pratnji učitelja na višednevna putovanja, bez opterećivanja školskog proračuna.

NAZIV PROGRAMA	<b>PROGRAM 1001</b> <b>Program javnih potreba u školstvu</b> Aktivnost A1000017 <b>Izvor 5.7.1. Pomoći iz gradskih i općinskih proračuna- PK</b> <u>Predškolski odgoj</u>
CILJ PROGRAMA	Smještaj i briga o djeci vrtićkog uzrasta
POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA	Rad odgajatelja i tehničkog osoblja doprinosi redovnom funkcioniranju ustrojbene jedinice predškolskog odgoja pri OŠ
OPIS PROGRAMA	Rashodi za zaposlene sastoje se od bruto plaća, doprinosa na plaću, naknade za prijevoz, ostalih materijalnih prava zaposlenika
OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA	Provedbom programa omogućuje se smještaj i briga o djeci od 3 godine starosti do polaska u školu. Program se financira iz izvora Općine Jasenovac, a omogućuje roditeljima da smještajem djece u ustanovu nesmetano obavljaju svakodnevne poslove.

NAZIV PROGRAMA	<b>PROGRAM 1001</b> <b>Program javnih potreba u školstvu</b> Aktivnost T100004 <b>Izvor 5.2.5. POMOĆI- MZO</b> <u>Osiguravanje pomoćnika u nastavi učenicima s teškoćama</u>
CILJ PROGRAMA	Osigurati sredstva za plaće pomoćnika u nastavi
POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA	Rad pomoćnika u nastavi doprinosi boljem uspjehu učenika sa teškoćama
OPIS PROGRAMA	Rashodi za zaposlene pomoćnike u nastavi sastoji se od materijalnih prava zaposlenika: plaće, doprinosi i ostali rashodi
OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA	Provedbom programa pruža se potpora u odgojno-obrazovnom procesu učenicima sa teškoćama, kako bi ostvarili što bolje rezultate i napredovali.

NAZIV PROGRAMA	<b>PROGRAM 1001</b> <b>Program javnih potreba u školstvu</b> Aktivnost K100002 <b>Izvor 1.2. Opći prihodi OŠ</b> <u>Ulaganje u objekte školstva</u>
CILJ PROGRAMA	Dodatna ulaganja na objektima za MRC-(mali rehabilitacijski centar)
POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA	Investicijsko održavanje škole
OPIS PROGRAMA	Nabava materijala i usluga za investicijsko održavanje škole
OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA	Provedbom programa omogućuje se redovan rad škole.

NAZIV PROGRAMA	<b>PROGRAM 1001</b> <b>Program javnih potreba u školstvu</b> Aktivnost A100014 <b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b> <u>Redovni program OŠ</u>
CILJ PROGRAMA	Ugovorom sa jednim isporučiteljem škola nema problem pri traženju stručnih osoba za otklanjanje kvarova na digitalnim uređajima u školi
POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA	Ugovaratelj redovno obilazi računala u školi i kvarovi i problemi se odmah otklanjaju
OPIS PROGRAMA	Potpisom ugovora sa isporučiteljem usluga škola ima na raspolaganju osobe za otklanjanje problema i kvarova na računalima.
OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA	Provedbom programa omogućuje se redovan rad škole.

NAZIV PROGRAMA	<b>PROGRAM 1001</b> <b>Program javnih potreba u školstvu</b> Aktivnost A100022 <b>Izvor 5.2.3. Pomoći EU- ERASMUS</b> <u>Projekti i međunarodna suradnja</u>
CILJ PROGRAMA	Stručno usavršavanje zaposlenika i povezivanje s drugima školama na prostoru EU i mobilnost
POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA	Zaposlenici i učenici programom mobilnosti upoznaju mnogo učenika i saznaju mnogo o zemljama u kojima borave
OPIS PROGRAMA	Putovanja i organiziranja mobilnosti učenika i učitelja
OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA	Provedbom programa omogućuje učiteljima i učenicima putovanja i druženja sa učenicima i učiteljima iz zemalja EU

<b>NAZIV PROGRAMA</b>	<b>PROGRAM 1001</b> <b>Program javnih potreba u školstvu</b> Aktivnost A100010 <b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b> <b>Izvor 4.3.1. Prihodi za posebne namjene- PK</b> <b>Izvor 5.2.9. Pomoći – Min. Za demografiju i obitelj</b> <b>Izvor 5.7.1. Pomoći od gradskih i općinskih proračuna</b> <u>Školska kuhinja</u>
<b>CILJ PROGRAMA</b>	Osigurati besplatan obrok za učenike
<b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA</b>	Besplatnim toplim obrokom omogućena je učenicima kvalitetna prehrana
<b>OPIS PROGRAMA</b>	Topli obrok koji se nudi djeci svakodnevno napravljen je od kvalitetnih i zdravih namirnica neophodnih za rast i razvoj djece školske dobi
<b>OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA</b>	Provedbom programa financiranog iz više izvora omogućeno je učenicima da se kvalitetno hrane u školskoj kuhinji, što ne bi bilo moguće bez sufinanciranja jer je većina učenika slabijeg imovinskog stanja i primatelji su doplatka za djecu.



**I. OSNOVNA ŠKOLA PETRINJA**  
OIB: 74073235052

**OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA ZA 2023. GODINU**

<b>NAZIV PROGRAMA</b>	<b>PROGRAM 1001</b> <b>Program javnih potreba u školstvu</b> <b>Aktivnost A100007</b> <b>Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b> <b>Školska natjecanja i smotre</b>
<b>CILJ PROGRAMA</b>	Provedba natjecanja I. osnovne škole Petrinja.
<b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA</b>	Uspjeh učenika na natjecanjima.
<b>OPIS PROGRAMA</b>	Organiziranje i provedba natjecanja učenika.
<b>OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA</b>	Učenici će pokazati vještine stečene u školi uz pomoć svojih mentora/profesora koji ih pripremaju za natjecanja i na temelju toga postići određene rezultate.

<b>NAZIV PROGRAMA</b>	<b>PROGRAM 1001</b> <b>Program javnih potreba u školstvu</b> <b>Aktivnost A1000014</b> <b>Izvor 1.2. OPĆI PRIHODI OSNOVNE ŠKOLE</b> <b>Redovni program osnovne škole</b>
<b>CILJ PROGRAMA</b>	Materijalni i financijski rashodi za poslovanje škole (decentralizirana sredstva).
<b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA</b>	Škola ima materijalne i financijske prihode i rashode za redovno poslovanje.
<b>OPIS PROGRAMA</b>	Financiraju se naknade za prijevoz, uredski materijal, energija, materijal za tekuće održavanje, , usluge tekućeg održavanja, komunalne usluge, zdravstvene i računalne usluge, te ostali nespomenuti rashodi iz izvora opći prihodi osnovne škole.
<b>OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA</b>	Provedbom programa omogućuje se redovan rad škole.

<b>NAZIV PROGRAMA</b>	<b>PROGRAM 1001</b> <b>Program javnih potreba u školstvu</b> <b>Kapitalni projekt K100002</b> <b>Izvor 1.2. Opći prihodi osnovne škole</b> <b>Ulaganja u objekte školstva</b>
<b>CILJ PROGRAMA</b>	
<b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA</b>	Povećanje broja instrumenata potrebnih za funkcioniranje škole.
<b>OPIS PROGRAMA</b>	Iz vlastitih prihoda omogućuje se redovan rad škole.
<b>OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA</b>	Provedbom programa omogućuje se redovan rad škole.

<b>NAZIV PROGRAMA</b>	<b>PROGRAM 1001</b> <b>Program javnih potreba u školstvu</b> Aktivnost A1000011 <b>Izvor 4.3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b> <u>Redovni program srednje škole</u>
<b>CILJ PROGRAMA</b>	Prihodi od participacije roditelja
<b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA</b>	Prihodi za posebne namjene omogućuju podmirivanje dijela materijalnih troškova, nabavke instrumenata.
<b>OPIS PROGRAMA</b>	Podmirivanje dijela materijalnih troškova i nabave instrumenata.
<b>OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA</b>	Ova sredstva su namijenjena su za ostvarivanje programa škole.

<b>NAZIV PROGRAMA</b>	<b>PROGRAM 1001</b> <b>Program javnih potreba u školstvu</b> Aktivnost A1000014 <b>Izvor 5.2.2. POMOĆI-PK</b> <b>Redovni program osnovne škole</b>
<b>CILJ PROGRAMA</b>	Rashodi za zaposlene.
<b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA</b>	Rad nastavnika, administrativnog i tehničkog osoblja doprinosi redovnom funkcioniranju škole, održavanje nastavnih procesa te omogućuje učenicima usvajanje potrebnog znanja.
<b>OPIS PROGRAMA</b>	Rashodi za zaposlene se sastoje od plaća, doprinosa, ostalih rashoda, te nabavku knjiga za knjižnicu.
<b>OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA</b>	Provedbom programa omogućuje se redovan rad škole.

<b>NAZIV PROGRAMA</b>	<b>PROGRAM 1001</b> <b>Program javnih potreba u školstvu</b> Tekući projekt T100004 <b>Izvor 5.2.5. POMOĆI-MINISTARSTVO ZNANOSTI I OBRAZOVANJA</b> <u>Redovni program srednje škole</u>
<b>CILJ PROGRAMA</b>	Rashodi za pomoćnike u nastavi.
<b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA</b>	Radom pomoćnika u nastavi olakšava učenje i prolaznost učenika s poteškoćama.
<b>OPIS PROGRAMA</b>	Rashodi za pomoćnike u nastavi koji se sastoje od doprinosa, naknade za prijevoz i plaća.
<b>OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA</b>	Provedbom programa omogućuje normalno obrazovanje djece s poteškoćama.

<b>NAZIV PROGRAMA</b>	<b>PROGRAM 1001</b> <b>Program javnih potreba u školstvu</b> Aktivnost K100002 <b>Izvor 6.2.1. KAPITALNE DONACIJE</b> <u>Ulaganje u objekte školstva</u>
<b>CILJ PROGRAMA</b>	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima – obnova škole.
<b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA</b>	Obnova škole nakon potresa.
<b>OPIS PROGRAMA</b>	Sredstva za obnovu škole.
<b>OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA</b>	Provedbom programa omogućuje se obnova škole.

Voditelj računovodstva:  
Sani Topol

SREDNJA ŠKOLA IVANA TRNSKOGA  
HRVATSKA KOSTAJNICA  
HRVATSKIH BRANITELJA 14

KLASA: 406-01/22-01/07  
URBROJ: 2176-63-01-22-1  
Hrv.Kostajnica, 05.listopada 2022.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
Upravni odjel za proračun, financije i  
javnu nabavu

44 000 S I S A K  
I.K. Sakcinskog 26

Predmet: Financijski planovi 2023.-2025.  
- obrazloženje -

## OBRAZLOŽENJE OPĆEG DIJELA PRORAČUNA

*Rad i organizacijska struktura Srednje škole Ivana Trnskoga kao korisnika proračuna  
Zadaca (djelatnost)*

Srednja škola Ivana Trnskoga srednjoškolska je javna ustanova sa sjedištem u Hrvatskoj Kostajnici, Hrvatskih branitelja 14. Djelatnost škole obuhvaća obrazovanje i odgoj, osposobljavanje i usavršavanje. Škola izvodi programe za stjecanje srednje školske i srednje stručne spreme.

U školi se ostvaruje program opće gimnazije te strukovni programi u zanimanjima: ekonomist, šumarski tehničar i stolar. Nastava je organizirana u jutarnjoj smjeni u petodnevnom radnom tjednu i izvodi se prema nastavnim planovima i programima koje je donijelo Ministarstvo znanosti i obrazovanja i Godišnjem izvedbenom odgojno obrazovnom planu i programu rada te Školskom i strukovnom kurikulumu.

Osnovna je djelatnost i zadaća škole omogućiti stjecanje znanja i sposobnosti za rad i nastavak obrazovanja što većem broju učenika koji završavaju osnovno školovanje na području Županije, posebno gradova Hrvatska Kostajnica, Petrinja i Novska, te općina Dvor, Hrvatska Dubica, Donji Kukuruzari, Sunja i šire. Trenutno zapošljavamo 42 zaposlenika.

Financijski plan za 2023. predlaže se u ukupnom iznosu od 774.021 eura. Prihodi se planiraju u iznosu od 764.466 eura a preneseni višak prihoda poslovanja planira se u iznosu od 9.555 eura od čega se 265 eura odnosi na višak vlastitih prihoda i 9.290 eura višak prihoda od sredstava iz EU fondova za projekt Erasmus + mobilnost učenika.

Izvori sredstava za financiranje rada škole su:

- Opći prihodi i primici, skupina 67
- Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan, skupina 63 državni proračun (Ministarstvo znanosti i obrazovanja) za financiranje rada zaposlenih radnika
- Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa EU sredstava skupina 63
- Kamate na depozite po viđenje, skupina 64
- Prihodi po posebnim propisima skupina 65 uplate učenika za izlete, ekskurzije
- Donacije – namjenska sredstva za održavanje i poboljšanje učeničkog standarda
- Vlastiti prihodi od iznajmljivanja prostora, skupina 66, za provedbu dodatnih aktivnosti škole prema Planu i programu rada te obnovu nefinancijske imovine

Prihodi kao i rashodi za 2023.godini planirani su na istoj razini kao i za 2022.godinu u skladu s Uputama lokalnog proračuna i Smjernicama ekonomske i fiskalne politike za razdoblje 2023.-2025.godine. Sredstva iz županijskog proračuna za 2023. godinu planirana su u iznosu decentraliziranih sredstava od 69.675 eura , za osnovno materijalno poslovanje škole i školska natjecanja 2.740 eura i za ulaganja u objekte školstva 10.220 eura.

Što se tiče državnog proračuna ( prihodi od Ministarstva znanosti i obrazovanja ) planirani su prihodi u iznosu od 613.919 eura za rashode za zaposlene i to na temelju rashoda za zaposlene iskazanih u 2022. godini. Budući se ne planira povećanje broja zaposlenih i projekcije prihoda za 2024. i 2025. godinu planirane su u istom iznosu. Za materijalne rashode ( troškovi sudskih postupaka , kamate na razlike plaća po sudskim presudama, stručna vijeća) planirana su sredstva u iznosu od 8.603 eura. Sredstva za nabavu opreme, nastavnih i didaktičkih sredstava i drugih pomagala za provedbu kurikuluma planirana su u iznosu od 1.991 eura. Za pomoćnike u nastavi po projektu „Zajedno do obrazovanja“ u okviru Europskog socijalnog fonda planirana su sredstva u iznosu od 16.088 eura.

Vlastiti prihodi koje ostvarujemo iznajmljivanjem školske dvorane , kantine i krovne površine gdje su postavljene solarne ploče planirani su u iznosu od 3.715 eura i preneseni višak prihoda u iznosu od 265 eura. . Ta sredstva namijenjena su za nabavu nefinancijske imovine i materijalne rashode.

Sredstva temeljem prijenosa sredstava iz EU fondova i pomoći iz inozemstva za projekte Erasmus + mobilnosti učenika i provođenja stručne prakse učenika u inozemstvu planirana su u iznosu 33.533 eura i preneseni višak u iznosu od 9.290 eura.

## OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA

NAZIV PROGRAMA:

### PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠKOLSTVU- SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE

CILJ PROGRAMA:

Prioritet naše škole je pružanje usluge srednjoškolskog obrazovanja i odgoj naših učenika. Cilj nam je i u narednim godinama podići kvalitetu nastave na što višu razinu stalnim usavršavanjem naših nastavnika te podizanje materijalnih i drugih uvjeta prema našim mogućnostima. Učenike će se poticati na izražavanje kreativnosti i sposobnosti kroz uključivanje u slobodne aktivnosti, natjecanja, priredbe i manifestacije. Za učenike koji teže savladavaju nastavno gradivo osigurati ćemo pomoćnike u nastavi. Poticat će se kvalitetnija komunikacija između profesora i učenika i njihovih roditelja. Od školske godine 2016./2017. uključeni smo u projekt e-dnevnik i e-škole. Profesori će tijekom godine sudjelovati i usavršavati se na seminarima i stručnim vijećima županijske i državne razine.

POKAZATELJ  
USPJEŠNOSTI  
PROGRAMA

Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Povećanje broja školskih priredbi/manifestacija/projekata	Učenike se potiče na izražavanje kreativnosti, talenata i sposobnosti kroz ovakve aktivnosti	broj	10	škola	10	11	12
Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Povećanje broja učenika uključenih u različite školske priredbe/manifestacije/projekte	Učenike se potiče na izražavanje kreativnosti, talenata i sposobnosti kroz ovakve aktivnosti	broj	95	škola	95	100	105
Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Povećanje broja osvojenih mjesta (prva tri) na županijskim/državnim natjecanjima	Učenike se potiče na izražavanje sposobnosti kroz ovakve aktivnosti i testira kvaliteta rada nastavnika	broj	3	škola	3	4	4

**OPIS PROGRAMA:**

Djelatnost srednjeg školstva ostvaruje se u skladu s odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/11, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12 i 94/13.), Godišnjim planom i programom rada škole i Školskim i strukovnim kurikulumom.

Financijskim planom škole sredstva su planirana za provođenje programa:

- Srednjoškolsko obrazovanje – redovna djelatnost
- Školska natjecanja i smotre
- Školska kuhinja – shema školskog voća
- Projekti i međunarodna suradnja – projekt Erasmus+ mobilnost učenika
- Ulaganja u objekte školstva
- Osiguravanje pomoćnika u nastavi učenicima s poteškoćama

**OBRAZLOŽENJE  
PROGRAMA KROZ  
CILJEVE KOJI ĆE SE  
OSTVARITI  
PROVEDBOM  
PROGRAMA:**

Jedan od glavnih pokazatelja uspješnosti provođenja programa rezultati su koje učenici škole postižu na natjecanjima znanja, susretima i smotrama od županijske preko regionalne do državne razine. Školska natjecanja su održana i na županijska natjecanja upućeno je 7 učenika. Na županijskom natjecanju iz povijesti učenica naše škole osvojila je prvo mjesto, na natjecanju iz hrvatskog jezika naši učenici osvojili su peto, dvanaesto i trinaesto mjesto a na natjecanju iz engleskog jezika učenica je osvojila četvrto mjesto. Na državnom natjecanju šumarskih tehničara naš učenik je osvojio prvo mjesto.

Praćenje uspješnosti učenika koji završavaju Srednju školu Ivana Trnskoga i uspješno polažu državnu maturu te upisuju željene Fakultete ukazuje na kvalitetan rad naših zaposlenika. Od ukupno 34 učenika četvrtih razreda 28 učenika su pristupila polaganju državne mature i 19 učenika su uspješno položila državnu maturu, a 9 ih nije položilo.

Cilj nam je povećati njihovu prolaznost na državnoj maturi.

U programe Srednje škole uključeno je godišnje oko 130 učenika i većina učenika uspješno završava programe koje ostvarujemo. Od 130 upisanih učenika u školskoj godini 2021./2022. svi osim 10 učenika s uspjehom su završili razred. Mjerama za unapređivanje odgojno-obrazovnog rada nastojat ćemo prolaznost približiti svim učenicima usmjeravajući ih u programe najprimjerenije njihovim psihofizičkim sposobnostima i profesionalnim željama.

Ravnateljica

Mirela Majstorović, prof





**EKONOMSKA ŠKOLA SISAK**  
**SISAK, Kralja Tomislava 19**  
**KLASA: 400-02/22-01/01**  
**UR.BROJ: 2176-53-01-22-01**

**BROJ RKDP: 19 409**  
**MATIČNI BROJ ŠKOLE: 03957802**  
**OIB ŠKOLE: 98330866966**  
**ŠIFRA DJELATNOSTI: 8532**  
**RAZDJEL:80 Ministarstvo znanosti i**  
**obrazovanja**

**OBRAZLOŽENJE FINACIJSKOG PLANA ZA 2023.GODINU,**  
**TE PROJEKCIJA ZA 2024. - 2025.g.**

**1. Sažetak djelokruga rada proračunskog korisnika**

Ekonomska škola Sisak javna je ustanova srednjeg odgoja i obrazovanja.

Djelatnost škole je odgoj i obrazovanje učenika u obrazovnom programu ekonomist i poslovni tajnik- područje rada ekonomija, trgovina i poslovna administracija, osposobljavanje i usavršavanje učenika, školovanje darovitih učenika i obrazovanje, prekvalifikacija, osposobljavanje i usavršavanje odraslih. Škola djelatnost obavlja kao javnu službu.

Nastava u Školi organizirana je u prijedpodnevnoj i poslijepodnevnoj smjeni u petodnevnom radnom tjednu. Redovna, izborna, dodatna i dopunska nastava izvodi se prema nastavnim planovima i programima koje je donijelo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa, operativnom Godišnjem planu i programu rada Škole za tekuću školsku godinu, te Školskom kurikulumu za školsku godinu 2022./2023.

Školu redovno polazi 251 učenik u 12 razrednih odjela. U školi je zaposleno ukupno 39 djelatnika, od toga 31 nastavnik, 2 stručna suradnika, ravnateljica i 5 djelatnika na administrativno-tehničkim poslovima. Škola radi u zgradi Srednje strukovne škole Kotva, Marijana Celjaka 88b, Sisak. Na temelju Ugovora o najmu prostora za šk. god. 2021./2022. i šk. god. 2022./2023. samostalno koristi prostor za odgojno-obrazovni rad na prvom katu zgrade, prostoriju u prizemlju zgrade za potrebe tajništva te prostoriju u Strukovnoj školi Sisak za potrebe računovodstvene službe.

Od učioničkog prostora škola raspolaže sa pet univerzalnih učionica i dvije učionice opremljene računalima za izvođenje strukovnih vježbi. Univerzalne učionice opremljene su zelenim pločama, računalom i projektorom.

Zbornica je opremljena računalom, pisačem i fotokopirnim strojem.

Školska knjižnica je smještena u neadekvatnom prostoru. Zbog nedostatka prostora, nalazi se u prostoru podesta na stepeništu između 1. i 2. kata. Opremljena je policama i koristi se tek mali dio knjižnog fonda. Sva računala su umrežena i priključena na Internet.

**2. Zakonski i podzakonski akti i druge podloge na kojima se zasniva metodologija za izradu proračuna proračunskog korisnika jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i program rada Škole:**

- Zakon o odgoju i obrazovanju NN br.87/08.,86/09.92/10.,90/11.,16/12.,86/12.,94/13., 152/14., 7/17. i 68/18.
- Zakon o ustanovama NN br. 76/93., 29/97., 47/99., 35/08
- Zakon o proračunu ( NN broj 144/21.), Pravilnik o proračunskim klasifikacijama NN broj 26/10., 120/13 i 1/20.) i Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu ( NN broj 124/14.,115/15., 87/16., 3/18.,126/19 i 108/20)
- Upute za izradu proračuna jedinica lokalne i područne ( regionalne ) samouprave Sisačko-moslavačke županije za razdoblje 2023. – 2025.(KL:400-08/22-01/14, Ur.br: 2176-04-22-2)
- Godišnji izvedbeni odgojno-obrazovni plan i program rada za školsku godinu i Školski kurikulum Ekonomske škole Sisak za školsku godinu 2022./2023.

**I. OBRAZLOŽENJE OPĆEG DIJELA PRORAČUNA**

**3. Ishodišta i pokazatelji na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava za provođenje programa**

Izrada prijedloga visine financijskog plana temeljena je na Uputama za izradu proračuna Sisačko-moslavačke županije za razdoblje 2023.-2025. od 20. rujna 2022. g., a temeljem procjene ostvarenja prihoda Proračuna Sisačko-moslavačke županije u 2022. godini kojima se ne planira rast izvornih prihoda u 2023. godini, a isto tako niti u projekcijama za 2024. i 2025. godinu.

Visinu financijskog plana (izvor: opći prihodi i primici) u 2023., 2024. i 2025. godini moguće je planirati do visine financijskog plana za 2022. godinu koji je trenutno važeći.

Ukupan financijski plan za 2023. godinu iznosi **944.289 €**. Visina financijskog plana projekcija za 2024. i 2025. iznose **887.466 .€**

Izvori sredstava za financiranje Ekonomske škole Sisak su:

**63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna** planirani su za 2023.g. u iznosu **858.717 €**

**31 – 798.560 €** Temelj za izračun planiranog iznosa su troškovi bruto plaće u dijelu prihoda za financiranje rashoda za zaposlene iz proračuna koji nam nije nadležan, izračunan na bazi 42 zaposlenika, važeće osnovice za izračun plaća na dan izrade financijskog plana 834,33€ te pripadajućih koeficijenata po svakom zaposleniku. U obračun su uključeni iznosi smjenskog rada, rad iznad norme, mentorstva na maturi temeljem prava koja proizlaze iz Kolektivnog ugovora te realne procjene troškova budućeg razdoblja. Planiran iznos uključuje ostale rashode za zaposlene (božićnica, regres, jubilarne nagrade, potpore za slučaj bolovanja dužeg od 90 dana, potpore za slučaj smrti člana uže obitelji, mentorstvo za pripravnike, otpremnine za odlazak u mirovinu te doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje temeljem važećih poreznih propisa, propisa za plaćanje doprinosa za obvezna osiguranja na dan izrade

financijskog plana te važećeg Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama

**32 - 2.389 €** Temelj za izračun materijalnih rashoda odnose se na rad županijskih stručnih vijeća iz njemnačkog jezika i tjelesnog odgoja, rashode za natjecanja, nabavku sitnog inventara prema potrebama iskazanim prema MZO

**32 42.969 €** planirana sredstva u okviru prihvaćenog projektnog prijeloga programa Erasmus+

**37 - 664 €** Planiran iznos odnosi se na prijevoz učenika s poteškoćama u razvoju

**42 - 14.135 €** Sredstva planirana za nabavku dugotrajne imovine temeljem iskazanih potreba prema Ministarstvu znanosti i obrazovanja

**64 Prihodi od imovine** za 2023.g. planirani su u iznosu **4 €** prihod od kamata na depozite po viđenju, koristi se za pokriće materijalnih rashoda

**65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada** planirani su u iznosu **4.513 €**, sastoje se od prihoda sufinanciranja uplata djece za provedbu dodatnih aktivnosti škole (prema programu rada) za odlazak na izlete, u kazalište, prihode ostvarene od izrade duplikata svjedodžbi te ovjera preslika svjedodžbi

**32 - 4.380 €** troškovi prijevoza odlazaka učenika u kazalište, izlete i sl.

**42 - 133 €** otplata rata školskog mobitela potrebnog za rad u računovodstvu na izdvojenoj lokaciji

**66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima** planirani su u iznosu **3.154,83€** odnose se na prihode koje planiramo ostvariti od donacija fizičkih osoba, neprofitnih organizacija, trgovačkih društava i ostalih subjekata izvan općeg proračuna, a koristit ćemo ih za

**32 - 1.128,14 €** pokriće materijalnih troškova redovnog poslovanja škole i za

**42 - 2.026,68 €** nabavu nefinancijske imovine škole u skladu s Programom rada Škole

**67 Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza** planirani su u iznosu **64.046 €** uključuju prihode koje ostvarujemo iz nadležnog proračuna Sisačko-moslavačke županije i koristimo za financiranje redovne djelatnosti planirani u iznosu **45.804 €**- decentralizirana sredstva i **18.242 €** - sredstva općih prihoda županije.

Odlukom o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija Srednjih škola i učeničkog doma u SMŽ za 2022. g. Ekonomskoj školi Sisak su odobrena sredstva u visini 45.804 € koja su s obzirom na rast cijena energenata, troškova prijevoza zaposlenika i povećanja iznosa za zdravstveni pregled zaposlenika (pravo po Temeljnem kolektivnom ugovoru za službenike i namještenike u javnim službama) sa 66€ na 159€ po pregledu, nedostatna za pokriće realnih materijalnih rashoda u 2023. godini.

**32 – 45.804 €** - pokriće troškova službenih putovanja, prijevoza zaposlenika, uredskog materijala, energije, materijala i dijelova za tekuće i investicijsko održavanje, sitni inventar, usluge telefona, pošte i prijevoza, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, komunalne usluge, zdravstvene, intelektualne, računalne /3. usluge, reprezentacija, članarine, bankarske usluge i usluge platnog prometa. Troškovi

planirani uz maksimalnu štednju, temeljem troškova tekuće godine i prioritetima funkcioniranja i obavljanja osnovne djelatnosti škole.

**32 – 16.9145 €** - iznos izvora općih prihoda županije za pokriće troškova obavljanja redovnog programa škole, a odnose se na troškove plaće pomoćnika u nastavi te pokriće troškova školskih natjecanja i smotri te troškova usluga tekućeg i investicijskog održavanja

**42 - 1.327 €** - pokriće troškova nabave dugotrajne imovine

**92 Rezultat poslovanja** – višak poslovanja planiran je u iznosu **13.854 €**

Planiran prema dinamici trošenja viškova sredstava u 2022. godini, a predviđen za obnovu nefinancijske imovine prema programu rada, stručna usavršavanja zaposlenika (namjenska sredstva), usluge tekućeg i investicijskog održavanja i ostale troškove utvrđene planom i programom škole.

**31 - 51 €** - višak sredstava predviđen za povrat u državni proračun

**32 - 11.149 €** - višak od namjenskih sredstava

**42 - 2.654 €** - vlastita sredstva za nabavu dugotrajne imovine.

## **II. OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA**

### **4. NAZIV PROGRAMA:**

**Godišnji plan i program rada Ekonomske škole Sisak za školsku god. 2022./2023.**

U Ekonomskoj školi Sisak obrazujemo učenike u obrazovnom sektoru Ekonomija, trgovina i poslovna administracija, za strukovnu kvalifikaciju/zanimanje ekonomist i poslovni tajnik.

Prioritet škole je kvalitetno obrazovanje i odgoj učenika što ostvarujemo:

- stalnim usavršavanjem nastavnika (seminari, stručni skupovi, stručni aktivni) i podizanjem nastavnog standarda na višu razinu,
- poticanjem učenika na izražavanje kreativnosti, talenata i sposobnosti kroz uključivanje u izvannastavne aktivnosti, natjecanja učenika i sl.

### **5. CILJ PROGRAMA**

**Usklađenost ciljeva, strategije i programa s dokumentima dugoročnog razvoja**

Temeljna i stalna zadaća Ekonomske škole Sisak je što uspješnije organizirati odgojno-obrazovni rad u cilju ostvarivanja zadaća nastavnog plana i programa za zanimanje ekonomist i poslovni tajnik sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Zakonu o strukovnom obrazovanju, Statutu Škole, napucima Ministarstva znanosti i obrazovanja, Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, Agencije za odgoj i obrazovanje te odlukama Školskog odbora i Nastavničkog vijeća. Školske ustanove ne donose strateške, već godišnje operativne planove, a to su godišnji plan i program rada škole za školsku godinu i školski kurikulum za tekuću školsku godinu prema važećim strukovnim kurikulumima za stjecanje kompetencija propisanih standardom kvalifikacije ekonomist i poslovni tajnik, sukladno Odluci o početku i završetku nastavne godine, broju radnih dana i trajanju odmora

učenika osnovnih i srednjih škola koju donosi Ministarstvo znanosti i obrazovanja te u skladu sa Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnim i srednjim školama i Zakonu o strukovnom obrazovanju. Planovi se donose za školsku, a ne za fiskalnu godinu. To je uzrok mnogim odstupanjima u izvršenju financijskih planova, na primjer pomak određenih aktivnosti unutar školske godine iz jednog polugodišta u drugo uzrokuje promjene u izvršenju financijskog plana za dvije fiskalne godine.

Planovi i programi u oba zanimanja obuhvaćaju opće-obrazovne predmete, obvezne strukovne predmete te izborne strukovne predmete. Oni su dio godišnjeg programa rada škole. U godišnjem programu obuhvaćen je i program rada Nastavničkog vijeća, program razrednih vijeća, program stručnih vijeća, program rada stručnih suradnika, program rada ravnateljice, program rada Vijeća učenika, program rada Vijeća roditelja, program Školskog odbora, program ispitnog koordinatora, izvedbeni programi po razredima te program rada instruktora za edukaciju učenika iz zaštite na radu.

## **6. POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA**

### **Izvještaji o postignutim ciljevima i rezultatima programa temeljenim na pokazateljima uspješnosti iz nadležnosti proračunskog korisnika u prethodnoj godini**

Ostvareno je redovno odvijanje nastavnog procesa:

Od ukupno 247 učenika upisanih u prethodnoj školskoj godini, nastavnu godinu završilo je 242 učenika. Tijekom nastavne godine iz škole se ispisalo 5 učenika radi upisa u druge obrazovne programe u drugim školama. 237 učenik je s uspjehom završio razred, a 5 učenika 1. razreda upućeno je na ponavljanje razreda.

Od 56 učenika četvrtih razreda, 55 su pristupili izradbi i obrani završnog rada u ljetnom roku i svi su s uspjehom obranili rad. Jedna učenica izaći će na obranu rada u zimskom roku, u veljači 2023. Državnu maturu prijavilo je 53 učenika u ljetnom roku i 25 je uspješno položilo sve ispite, a ostali su polagali ispite u jesenskom roku. U jesenskom roku još je 8 učenika s uspjehom položilo obvezne ispite državne mature te se je ukupno 33 učenika odlučilo na daljnje školovanje na različitim fakultetima.

Učenici Škole sudjelovali su na županijskom natjecanju iz Engleskog jezika i Vjeronauka. Na vjeronaučnoj olimpijadi osvojili su 2. mjesto te su nagrađeni od strane Sisačke biskupije ljetovanjem na otoku Krku. Učenice su bile pobjednice na županijskom natjecanju iz košarke te su sudjelovale na državnom natjecanju.

Jedna učenica 4. razreda sudjelovala je na državnom natjecanju iz računovodstva.

Učenici trećih razreda bili su na trodnevnoj maturalkoj ekskurziji u Italiji ( tri odjela). Učenici drugog A razreda bili su na jednodnevnom izletu u Zadru, trošak dnevnice nastavnici voditeljici podmirila je škola. U okviru projekta „Tisuću učenika, milijun doživljaja“, u organizaciji središnjeg državnog ureda za demografiju i mlade i uz potporu MZO, Ministarstva kulture i medija, Ministarstva turizma i sporta, učenici 4. razreda boravili su tri dana na otoku Krku. Dnevnice nastavniku voditelju i nastavnicima pratiteljica isplatila je škola.

Na osnovi dogovora Ministarstva vanjskih poslova RH i vlade republike Mađarske, za učenike područja pogođenog potresom organiziran je i ove godine ljetni kamp za mlade u Mađarskoj, na kojem je sudjelovalo 15 učenika naše škole, od 18. do 25. srpnja 2022.

Dnevnice nastavniku voditelju isplatila je škola.

Tijekom prošle školske godine nabavljena su sljedeća nastavna sredstva i pomagala:

- računalo Lenovo Ideal Pad3, 1 kom, 4.799,90 kn (projekt Mladi povjesničar)

- akcijska kamera GoPRO Hero 8 crna, 1kom, 2.799,00 kn (projekt Mladi povjesničar)
- lektirna djela, 15 naslova-43 kom obvezne i neobvezne lektire, 3.235,01 kn (državni proračun)
- udžbenici za tri učenice, koje su članovi kućanstva koje je korisnik zajamčene minimalne naknade, 4.782,53 kn, (državni proračun)
- športska oprema za ŠŠK „Economist“, 13.183,88 kn (donacija Hrvatskog športskog saveza)
- fotokopirni stroj sa postoljem, 1 kom, 16.100,00 kn (vlastita sredstva)

Ostala pomagala kojima se osiguravaju materijalni uvjeti za rad zaposlenika, nabavljena u škol. god. 2021./2022.:

- Usisivač Wirbel 909 plus , 1 kom, 2.012,50 ,(vlastita sredstva)
- Skener canon DR-FJ20, 1 kom, 3.175,00 kn

## 7. OPIS PROGRAMA

U Ekonomskoj školi Sisak obrazujemo učenike za zanimanje-kvalifikaciju ekonomist i poslovni tajnik. Obje kvalifikacije su razine 4.2 tj. četverogodišnje obrazovanje obujma kvalifikacije od 240 CVET bodova.

Učenike obrazujemo radi stjecanja sljedećih kompetencija-ekonomist:

- odgovorno i samostalno obavlja poslove prema potrebama poslodavaca na području računovodstvenih poslova, poslova istraživanja tržišta, poslova primjene marketinških instrumentarija, bankarskih poslova, osiguravateljskih poslova i poslova uredskog poslovanja.
- na osnovi stečene kvalifikacije imat će uvjete za nastavak obrazovanja na višem ili visokom stupnju obrazovanja
- primjenjuje ekonomsku terminologiju, analizira zbivanja u nacionalnom gospodarstvu
- prati trendove u poduzetništvu i primjenjuje poduzetničke vještine u svakodnevnom radu
- provodi poslovnu dokumentaciju i knjigovodstvene isprave organizacije
- vodi računovodstvo poslovnih organizacija ili fizičkih osoba
- provodi kupoprodajne aktivnosti u organizaciji
- primjenjuje marketinšku koncepciju
- sudjeluje u komercijalnim bankovnim aktivnostima, u osiguravateljskim aktivnostima
- primjenjuje vještine suvremene računalne i uredske tehnologije

Kompetencije poslovnog tajnika.

- planira, organizira i vodi uredsko poslovanje
- primjenjuje komunikacijsko-prezentacijske vještine u poslovanju
- radi na administrativnim poslovima i tajničkim poslovima
- može raditi u privatnim poduzećima, stručnim službama državnih poduzeća, raznim uredima, organima uprave te u svim javnim ustanovama
- vješto piše na računalu, služi se suvremenom uredskom opremom

## **8. OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA**

Nastojimo osigurati uvjete za svakog učenika ( individualna podrška učeniku od predmetnih nastavnika, razrednika, stručnih suradnika i ravnatelja, dopunski i dodatni rad, aktivno uključivanje učenika, roditelja i lokalne zajednice u aktivnosti škole te zajedničko rješavanje problema, suvremeno opremanje i korištenje nastavne tehnike i tehnologije u funkcionalnom prostoru te aktivno uključivanje u provođenje ljudskih prava, građanskog odgoja i ekološke problematike ( provođenje projekata s inicijativom i aktivnim uključivanjem učenika). Razvijamo učeničke kompetencije: komunikacija na materinjem jeziku, komunikacija na stranim jezicima, matematička kompetencija i osnovne kompetencije u prirodoslovlju i tehnologiji, digitalne kompetencije, socijalne i građanske kompetencije, inicijativnost, poduzetnost i kulturna svijest. Kod učenike razvijamo svijest o potrebi cjeloživotnog učenja. Motivirajuće djelujemo u nastavi, potičemo želju za učenjem, pružamo realnu i poštenu priliku svakom učeniku da postigne uspjeh i razvija samopouzdanje i vjeruje u vlastite sposobnosti. Planiramo, pripremamo i prilagođavamo se u nastavi prema individualnim sposobnostima učenika, pružamo razlikovne sadržaje koji će poticati individualno učenje, kreativnost, istraživanje i samostalno zaključivanje. Potičemo i rad u grupama i timski rad što doprinosi razvoju socijalnih vještina te dogovore kako bi se kod učenika razvijao osjećaj odgovornosti, te obrađujemo sadržaje kojima će se ugrađivati i njegovati moralne i etičke vrijednosti. U svim aktivnostima škole promičemo, te sadržaje iskazane u nastavnim kurikulumima, povezujemo s temeljnim ljudskim vrijednostima kao što su istinoljubivost, pravednost, poštenje, domoljublje, ljudska prava, tradicijska i kulturna baština i kulturni identitet, briga za zdravlje i ekološka osviještenost. U stručnim predmetima, kroz terensku nastavu, stručno-tematske posjete, stručnu praksu i projekte povezujemo teoretska, opća znanja sa stvarnim životom. Uz potporu roditelja učenika realiziramo izvannastavne aktivnosti i izvanučioničku nastavu te uključujemo učenike u humanitarne i druge školske akcije.

RAVNATELJICA  
Marina Jovanić, dipl.oec.

Osnovna škola Sunja  
Ljudevita Posavskog 55a, 44210 Sunja

Matični broj: 03313590  
OIB: 02388957325  
Broj registra korisnika: 11687  
Razina: 31, Razdjel: 000

Datum: 29.09.2022.

## **OBRAZLOŽENJE FINANCIJSKOG PLANA ZA 2023.GODINU TE PROJEKCIJA ZA 2024. I 2025.GODINU**

### **I. UVOD**

Sukladno zakonom o proračunu, a na temelju Smjernica ekonomske i fiskalne politike za razdoblje 2023.-2025. Izradili smo financijski plan.

Izrada financijskog plana korisnika proračuna propisana je Zakonom o proračunu, NN br.87/08, 136/12, 15/15 i 144/21 te podzakonskim aktima, Pravilnikom o proračunskim klasifikacijama, NN br.26/10, 120/12 i 1/20, i Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu, NN br.20/13, 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20.

Člankom 29. i 30. Zakona o proračunu propisano je da se financijski plan sastoji od:

- Sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja
- Račun prihoda i rashoda i račun financiranja koji sadrže prihode i rashode po ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja i rashode po funkcijskoj klasifikaciji
- Poseban dio financijskog plana proračunskog korisnika - Rashodi i izdaci prikazani po aktivnostima i projektima te prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji
- Obrazloženje financijskog plana

Člankom 36. Zakona o proračunu utvrđen je obvezni sadržaj obrazloženja financijskog plana koji sačinjavaju:

#### **I. Obrazloženje općeg dijela financijskog plana:**

- obrazloženje prihoda i rashoda, primitaka i izdataka
- obrazloženje prenesenog viška prihoda

#### **II. Obrazloženje posebnog dijela financijskog plana:**

- obrazloženje programa kroz obrazloženje aktivnosti i projekata zajedno sa ciljevima i pokazateljima uspješnosti iz akata strateškog planiranja i godišnjeg plana rada



I. Objašnjenje Općeg djela prihoda i rashoda, primitaka i izdataka po izvorima financiranja

**IZVOR FINANCIRANJA**

- **Pomoći , skupina 63** - državni proračun za financiranje rada zaposlenih radnika – račun 31, 32, 3 te gradski i općinski proračun za financiranje računa – 31, 32, 37, 42
- **Prihodi nadležnog proračuna, skupina 67** - proračun Sisačko-moslavačke županije – račun 31-plaća učitelja u produženom boravku, račun 32 - decentralizirana sredstva za obavljanje redovite djelatnosti, podmirenje tekućih troškova
- **Vlastiti prihodi – prihodi za posebne namjene, račun 65** - strogo namjenska sredstva za financiranje školske kuhinje, izleta učenika te financiranje nove aktivnosti „Produženi boravak“
- **Vlastiti prihodi – prihodi ostvareni na tržištu, račun 66** – najam školske dvorane, krovnih površina, troši se prema Odluci o stjecanju i korištenju vlastitih sredstava

RASHODI	Indeks 2022/23.	Projekcija 2023/2024.	Projekcija 2024./2025
Rashodi za zaposlene	100,00	100,00	100,00
Materijalni rashodi	100,00	100,00	100,00
Rashodi za nabavku nefinancijske imovine	100,00	100,00	100,00

Svi nastali rashodi odnose se na rashode koji se pokrivaju iz Državnog proračuna i proračuna Sisačko-moslavačke županije.

**Obrazloženje prenesenog viška**

Preneseni višak 92 – u iznosu od 24.093 EUR rasporedit će većinom na razred 42 – oprema i namještaj te uređaje i opremu za ostale namjene. Cjelokupni višak neće se utrošiti u jednoj godini već će se rasporediti na 3 godine. Višak je nastao 2018.godine nakon prodaje nekretnine u vlasništvu škole.

## II. Obrazloženje posebnog dijela Financijskog plana

Osnovna škola Sunja je osmogodišnja škola sa šesnaest razrednih odjela. Nastava se održava samo u prijedpodnevnoj smjeni sa počekom u 7:10h – 13:50h. Izvodi se redovna, dodatna, izborna i dopunska nastava prema nastavnim planovima i programima koje je donijelo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa, operativnom Godišnjem izvedbenom odgojnom obrazovnom planu i programu rada te Školskom kurikulumu za školsku godinu 2022./2023. Od ove školske godine škola održava i program „Produženog boravka“ za učenike 1-4.razreda u vremenu od 12-17h.

Školu polazi 242 učenika u 16 razrednih odjela (8 razredne nastave i 8 predmetne nastave), od toga je čak 161 učenika putnika. Škola ima 53 zaposlenika.

### Zakonske i druge podloge na kojima se zasniva program rada škole:

- Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, (NN br. 87/08., 86/09., 92/10., 90/11., 5/12. i 16./12, 86/12, 126/12, 94/13. 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20)
- Zakon o ustanovama, (NN br. 76/93., 29/97., 47/99. i 35/08, 127/19)
- Zakon o proračunu, (NN br. 87/08, 136/12, 15/15, 144/21)
- Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (NN br. 26/10., 120/12, 1/20) i Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN br. 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20 )
- Zakon o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14 , 94/18, 96/18)
- Godišnji plan i program rada Osnovne škole Sunja, Školski kurikulum Osnovne škole Sunja 2022./23.

### Usklađenost ciljeva, strategije i programa s dokumentima dugoročnog razvoja

- Školske ustanove ne donose strateške već godišnje operativne planove (GPP i Školski kurikulum) prema planu i programu koje je donijelo Ministarstvo znanosti obrazovanje i športa.
- Planovi se odnose na nastavnu, a ne na fiskalnu godinu što je uzrok mnogim odstupanjima u izvršenju financijskih planova.

## OBJAŠNJENJE POSEBNOG DJELA PRORAČUNA KROZ AKTIVNOST

NAZIV PROGRAMA	PROGRAM 1001 PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠKOLSTVU <u>Aktivnost A100007 Školska natjecanja i smotre</u> Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI
CILJ PROGRAMA	Provedba natjecanja-školska/županijska te promicati natjecateljski duh u učenika u svrhu poboljšavanja kvalitete učenja
POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA	Uspjeh učenika na natjecanjima
OPIS PROGRAMA	Organiziranje i provedba natjecanja učenika
OBRASLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA	Kroz natjecanja učenici će pokazati stečene vještine te uz pomoć svojih mentora, koji ih pripremaju za natjecanja bilo na redovitoj nastavi, dopunskoj i dodatnoj, postići određene rezultate.

NAZIV PROGRAMA	<p><b>PROGRAM 1001 PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠKOLSTVU</b></p> <p><u>Aktivnost A1000010 Školska kuhinja</u></p> <p><b>Izvor 4.3.1. Prihodi za posebne namjene</b></p> <p><b>Izvor 5.2.14 Pomoći APPRRR – Školska shema</b></p> <p>Izvor 5.2.9 – Pomoći – Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku</p> <p>Izvor 5.7.1. Pomoći iz gradskih i općinskih proračuna</p>
CILJ PROGRAMA	Zanimljivim, raznolikim jelovnikom privući što više učenika da se hrani te djeci ponuditi nutritivno ispunjen topli obrok i naučiti ih bontonu za stolom
POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA	Broj djece koja su uključena u svakodnevnu prehranu u školskoj kuhinji. Broj kuhanih/toplih obroka na tjednoj bazi.
OPIS PROGRAMA	<p>Izvor 4.3.1. Prihodi za posebne namjene -Iznos je povećan u odnosu na prethodnu godinu jer se povećala cijena pojedinačnog obroka za prehranu (iznos pojedinačnog obroka = 7,50 kn, odnosno 1 EUR).</p> <p>Izvor 5.2.14. Pomoći – APPRRR - Škola sudjeluje u programu „Školske sheme voća i povrća te mlijeka i mliječnih obroka“ koji omogućuje jednom tjedno besplatan, voćni i mliječni, obrok učenicima od 1-8.razreda. Hvale vrijedan projekt u koji smo uključeni već 3 godinu za redom i s kojim su učenici jako zadovoljni.</p> <p>Izvor 5.2.9 – Pomoći – Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku - Ove godine imamo pravo na 55 učenika koji će se 100% besplatno hraniti u našoj školi. Financiranje je pod uvjetom primanje dječjeg doplatka koji većina naše djece tj. roditelja i prima. Obitelji su u većini sa jednim ili niti jednim zaposlenim roditeljem te uvelike podržavamo svaki oblik potpomognute prehrane našim učenicima kojima je nekada ovo i jedini kuhani obrok u danu.</p> <p>Izvor 5.7.1. Pomoći iz gradskih i općinskih proračuna - Naša Općina sufinancira učenike u šk. godini 2022/23 jednim djelom u 100% iznosu (učenike koji nisu ušli u plan sufinanciranje iz EU, te u 50% iznosu, za „Pronatalitetnu politiku</p>
OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA	Specijalist za nutricionizam uz predloške HZIZ priprema jelovnike koji troškovno mogu pratiti prijedloge na zadovoljstvo učenika Škole. „Školska kuhinja priprema 4/5 kuhana obroka tjedno, tu su i salate uz glavno jelo, kao i voćni i mliječni međuobroci ali i deserti, te na taj način imamo zaokruženu nutritivnu cjelinu

NAZIV PROGRAMA	<p>PROGRAM 1001 PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠKOLSTVU</p> <p><u>Aktivnost A1000014 Redovni program srednje škole</u></p> <p>Izvor 1.2. Opći prihodi osnovne škole</p> <p>Izvor 3.1.1. Vlastiti prihodi</p> <p>Izvor 4.3.1. – Prihodi za posebne namjene</p> <p>Izvor 5.2.2. Pomoći (MZO)</p> <p>5.7.1. Pomoći gradskih i općinskih proračuna</p>
CILJ PROGRAMA	Kroz prihode sa raznih izvora omogućiti redovno funkcioniranje Školske ustanove i podmirenje materijalnih i financijski rashoda
POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA	Pomirenje dospjelih obveza, isplata plaće i ostalih prava zaposlenih na vrijeme.
OPIS PROGRAMA	<p>1.2. Opći prihodi osnovne škole (decentralizirana sredstva) financiraju se, uredski materijal, energija, materijal za tekuće održavanje, nabavka sitnog inventara, usluge tekućeg održavanja, komunalne usluge, zdravstvene i računalne usluge, ostali nespomenuti rashodi</p> <p>3.1.1. Vlastita sredstva Planira se na razini prošle godine, a planira se utrošak vlastitih ostvarenih prihoda te viška koji je ostvaren u prošloj godini kao i višak koji je ostao prodajom nekretnine 2018. godine</p> <p>4.3.1. Planiraju se za prikupljanje uplata za razne školske izlete tokom godine.</p> <p>5.2.2. Planira se na nešto nižoj razini nego u prošloj godini, vjerujemo da će se sve ili skoro sve sudske presude isplatiti i riješiti u tekućoj godini. Ostali prihodi su planirani na istoj razini vezano za plaće i doprinose djelatnika OŠ Sunja jer u ovom i narednom periodu ne mislimo da će doći do znatnog rasta ili pada zaposlenih. Iako zbog izdatak zbog povećanja dodatka na staž od 0,5% po godini staža te dodataka na plaća prema Aneksu kolektivnog ugovora može doći do nesklada. Ostali troškovi za zaposlene: izdaci za jubilarne, pomoći, dar za djecu planirani su na osnovi sadašnjeg stanja, kao i prijevoz koji se u našoj školi isplaćuje po km Također prihod MZO ulazi i nabavka udžbenika (radnog karaktera i oni višegodišnji).</p>
OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA	Uspješno i kvalitetno odvijanje nastave uz zadovoljenje svih potrebnih zahtjeva učenika i djelatnika, izvršavanje obveza i poštivanje prava zaposlenika prema temeljnom kolektivnom ugovoru. Provedbom programa omogućuje se redovan rad škole.

NAZIV PROGRAMA	PROGRAM 1001 PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠKOLSTVU <u>Aktivnost A1000015 Produženi boravak</u> Izvor 4.3.1.prihodi za posebne namjene Izvor 1.1. Opći prihodi i primitci SMŽ Izvor 5.7.1. Pomoći gradskih i općinskih proračuna
CILJ PROGRAMA	Zadržati što više mladih obitelji na području Sunje te pružiti učenicima od 1-4.razreda duži boravak u školi kako ne bi sami bili kod kuće i bez nadzora odrasle osobe.
POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA	Broj upisane djece od 1-4.razreda.
OPIS PROGRAMA	Izvor 4.3.1.prihodi za posebne namjene - Roditelji uplaćuju cijenu boravka prema ugovoru i danima koje dijete provede u boravku. Ukupan iznos uplaćenih sredstava dijeli se na – 150kn fiksno plaća djelatnika (cca 10%), 80 % na prehranu te 10 % na uredski i higijenski dio. Izvor 1.1. Opći prihodi i primitci - Županija financira plaću i ostale troškove zaposlenika u 75% iznosu Izvor 5.7.1. Pomoći gradskih i općinskih proračuna - Općina financira plaću i ostale troškove zaposlenika u 25% iznosu.
OBRASLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA	Mlade obitelji imaju organizirani program za svoju djecu dok ne dođu po njih poslije posla. Većinom su djeca 1.razreda koji su navikli biti u vrtiću do 15-16h. Ovo je nova aktivnost u našoj Školi te se nadamo da će se zadržati.

NAZIV PROGRAMA	PROGRAM 1001 PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠKOLSTVU <u>Kapitalni projekt K100002 Ulaganje u objekte školstva</u> Izvor 1.2. Opći prihodi osnovne škole
CILJ PROGRAMA	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima – obnova škole i razni popravci.
POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA	Krov/oluci obnovljeni bez kanti i vode po školi.
OPIS PROGRAMA	Sredstva za obnovu škole.
OBRASLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA	Provedbom programa omogućuje se obnova škole ali i siguran boravak u školi i oko nje.

NAZIV PROGRAMA	PROGRAM 1001 PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠKOLSTVU <u>Tekući projekt T100004 Osiguravanje PUN učenika s teškoćama</u> Izvor 5.2.5 Pomoći – MZO
CILJ PROGRAMA	Pomoć učenicima na nastavi pri svladavanju gradiva i praćenja nastavnog programa kao i pomoć u socijalizaciji u razrednom okruženju.
POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA	Ocjene u usporedbi s prethodnom godinom, zadovoljstvo učenika u samom radu tokom godine. Zadovoljstvo učiteljica pri pomoći u svladavanju novih znanja i vještina.
OPIS PROGRAMA	Izvor 5.2.5. Pomoći – Ministarstvo znanosti i obrazovanja Ove godine planira se na većoj razini u odnosu na prošlu godinu. Razlog je taj što smo dobili odobrenje za 4 djelatnice u nastavi s učenicima s teškoćama, što je za duplo više od prošle godine.
OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA	Provedbom programa omogućuje se neometano izvršavanje godišnjeg plana i programa učitelja razredne i predmetne nastave. Lakše svladavanje, razumijevanje i polaganje traženog gradiva u školskoj godini.

Voditeljica računovodstva  
Sandra Gorša, mag.oec.

Ravnatelj:

Ilija Potkonjak, dipl.uč.

## OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA

SREDNJA ŠKOLA TINA UJEVIĆA

<b>NAZIV PROGRAMA:</b>	PROGRAM 1001 – PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠKOLSTVU
<b>CILJ PROGRAMA:</b>	AKTIVNOST A100007- ŠKOLSKA NATJECANJA I SMOTRE  Cilj programa je stvoriti „kvalitetnu školu“, „školu bez neuspjeha“ u koju će učenici radosno dolaziti, učiti sa zanimanjem i na kreativan način te kroz sudjelovanje na natjecanjima razvijati i nadograđivati svoja znanja i vještine.
<b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA</b>	Učenici rado sudjeluju u natjecanjima te ostvaruju zapažene rezultate na županijskoj i državnoj razini. Ostvareni rezultati natjecanja učenicima omogućuju dodatne bodove prilikom upisa željenog fakulteta te dodatna znanja u daljnjem školovanju.
<b>OPIS PROGRAMA:</b>	Školska natjecanja i smotre – izvor financiranja: Sisačko – moslavačka županija  Program je usmjeren na organizaciju županijske i međužupanijske razine natjecanja učenika srednjih škola za različite nastavne predmete. Iz planiranih financijskih sredstava financiraju se dnevnice i troškovi prijevoza nastavnika – mentora, članova školskih organizacijskih odbora, članova županijskih predmetnih povjerenstava te troškovi prehrane, kopiranja i pripreme ostalih materijala za škole domaćine.
<b>OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA:</b>	Provedbom programa stvara se ugodno razredno i školsko ozračje koje će unaprijediti motivaciju za učenjem, osigurati učenicima primjenjivo znanje, vještinu i naviku cjeloživotnog učenja i omogućiti da svaki učenik bude uspješan u skladu sa svojim mogućnostima.

## OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA

<b>NAZIV PROGRAMA:</b>	PROGRAM 1001 – PROGRAM POTREBA U JAVNOM ŠKOLSTVU
<b>CILJ PROGRAMA:</b>	AKTIVNOST A1000011 – REDOVNI PROGRAM SŠ  Cilj programa je omogućiti kvalitetno i kontinuirano odvijanje nastavnih procesa i svih ostalih radnji vezano za obavljanje poslova obrazovanja. Kroz različite izvore financiranja planirano je osigurati različite aktivnosti unutar i izvan Škole kako bi se održala stabilnost u ispunjavanju obveza prema učenicima, zaposlenicima, roditeljima, dobavljačima i lokalnoj zajednici.
<b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA</b>	Odvijanje nastavnih i ostalih poslovnih procesa nesmetano i kvalitetno prema postavljenim planovima.
<b>OPIS PROGRAMA:</b>	Redovni program SŠ – izvor financiranja: Sisačko-moslavačka županija, Ministarstvo znanosti i obrazovanja, Vlastiti prihodi, Donacije, Prihodi za posebne namjene  Program je usmjeren na osiguravanje nesmetanog odvijanja obrazovnog procesa kroz osiguravanje materijalnih i nematerijalnih sredstava za poboljšanje nastave i nastavnog prostora, osiguravanje financijskih sredstava za plaće i ostale rashode za zaposlenike te obrazovanje i napredovanje zaposlenika. Sredstva iz svih izvora usmjerena su na rashode vezane za obrazovni proces.
<b>OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA:</b>	Kroz sve aktivnosti programa razvijaju se obrazovni programi te potiču učenici na usvajanje novih znanja, razvijanje odgovornosti o očuvanju prirode i zaštite okoliša te donošenje odluka o vlastitom obrazovnom i profesionalnom razvoju. Također, kontinuirano se prati i pruža pomoć učenicima s teškoćama u učenju vodeći se potrebama i mogućnostima učenika. Organizacijom projekata, izvannastavnih i ostalih aktivnosti unaprjeđuje se učenje i stalna potreba za znanjem te komunikacijske i socijalne vještine učenika.



## OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA

<b>NAZIV PROGRAMA:</b>	<b>PROGRAM 1001 – PROGRAM POTREBA U JAVNOM ŠKOLSTVU</b> <b>AKTIVNOST K100002 – ULAGANJE U OBJEKTE ŠKOLSTVA</b>
<b>CILJ PROGRAMA:</b>	Održavanje i unaprjeđenje školskog unutarnjeg i vanjskog prostora u sklopu redovnog i investicijskog održavanja. Ulaganje u dugotrajnu imovinu s ciljem povećanja kvalitete izvođenja nastave i provođenja poslovnih procesa.
<b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA</b>	Veća iskoristivost školskog prostora za izvođenje nastavnih programa te mogućnost najma prostora školske sportske dvorane. Opremljenost nastavnih prostora modernim nastavnim pomagalicama i ostalom potrebnom opremom.
<b>OPIS PROGRAMA:</b>	Ulaganje u objekte školstva – izvor financiranja: Sisačko-moslavačka županija, Ministarstvo znanosti i obrazovanja  Kroz program se planiraju i osiguravaju financijska sredstva potrebna za održavanje i opremanje nastavnih prostora novom računalnom i ostalom opremom kako bi se kroz najmodernije metode učenicima prenijela nova znanja i tehnike. Osim tehnologija, program osigurava opremanje školske knjižnice knjigama te sanaciju izvanrednih intervencija unutar škole.
<b>OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA:</b>	Provedbom programa osigurava se neometano odvijanje nastavnih i ostalih poslovnih procesa u kvalitetnom i tehnološki potpomognutom okruženju.  Sredstva za program nisu planirana s obzirom da ista nisu odobrena i planirana od strane Osnivača i MZO.

## OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA

<b>NAZIV PROGRAMA:</b>	PROGRAM 1001 – PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠKOLSTVU
<b>CILJ PROGRAMA:</b>	AKTIVNOST T100004 – OSIGURAVANJE POMOĆNIKA U NASTAVI UČENICIMA S TEŠKOĆAMA  Osiguravanje jednake kvalitete izvođenja nastavnih programa za učenike s teškoćama kroz zapošljavanje pomoćnika u nastavi i prilagođavanje nastavnih procesa.
<b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA</b>	Zapošljavanje pomoćnice u nastavi kroz više vezanih školskih godina te napredak učenika s teškoćama u svladavanju nastavnih programa.
<b>OPIS PROGRAMA:</b>	Osiguravanje pomoćnika u nastavi učenicima s teškoćama – izvor financiranja: Sisačko-moslavačka županija kroz EU projekt  Program je namijenjen učenicima s teškoćama te se u središtu aktivnosti nalazi učenik, njegove potrebe i cjeloviti razvoj koji uključuje razvoj kompetencija, osobnog identiteta i odgovornosti za druge i svijet u kojem živimo. Kroz program omogućeno je zapošljavanje pomoćnika u nastavi koji kroz suradnju između nastavnika i učenika čine „most“ za kvalitetniji i jednostavniji prijenos znanja i prevladavanje prepreka.
<b>OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA:</b>	Provedbom programa osigurava se cjelodnevna prisutnost i sudjelovanje pomoćnika u nastavi, pružanje osobne i profesionalne pomoći učeniku s teškoćama te komunikacija na relaciji nastavnik – roditelj – učenik. Učenici tijekom cijele godine surađuju sa svojim pomoćnicima te ocjenjuju njihovu ulogu na kraju predajom završnog izvješća. Višegodišnja provedba programa sa istim osobama potvrđuje potrebu za pomoćnicima u nastavi te njihov značaj za učenike s teškoćama.

## OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA

--	--

<b>NAZIV PROGRAMA</b>	PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠKOLSTVU
<b>CILJ PROGRAMA</b>	OBRAZOVANJE
<b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA</b>	Pokazatelji uspješnosti provođenja programa su rezultati koje učenici postižu na regionalnim i županijskim natjecanjima i što veliki broj učenika škole upisuje željenu srednju školu.
<b>OPIS PROGRAMA</b>	Program javnih potreba u školstvu odvija se kroz sljedeće aktivnosti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• školska kuhinja</li> <li>• redovni program OŠ</li> <li>• tekući projekt - osiguravanje pomoćnika u nastavi učenicima s poteškoćama</li> <li>• kapitalni projekt - ulaganja u objekte školstva</li> </ul>
<b>OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA</b>	Provedba programa omogućava redovni i nesmetani rad škole

<b>NAZIV PROGRAMA</b>	AKTIVNOST ŠKOLSKA KUHINJA
<b>CILJ PROGRAMA</b>	Cilj aktivnosti je osigurati kvalitetan obrok u skladu s državnim normativom svakom učeniku
<b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA</b>	Od ukupno 102 učenika u okviru školske kuhinje hrani se 93 učenika
<b>OPIS PROGRAMA</b>	Školska kuhinja se financira dijelom iz općinskog proračuna, kroz projekt "Zajedno na obrok 5", iz županijskog proračuna kroz projekt "Obitelj s troje i više djece", te iz prihoda za posebne namjene koji se odnose na participaciju roditelja za sufinanciranje prehrane. Osim toga škola je uključena u program "Shemu školskog voća, povrća i mlijeka" kojem je za cilj osigurati besplatan obrok voća, povrća, mlijeka te mliječnih proizvoda.
<b>OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA</b>	Provedba programa osigurava obrok svakom učeniku

<b>NAZIV PROGRAMA</b>	REDOVNI PROGRAM OSNOVNE ŠKOLE
<b>CILJ PROGRAMA</b>	Prioritet škole je kvalitetno obrazovanje i odgoj učenika koji se ostvaruju kroz stalno usavršavanje nastavnog kadra, te podizanje nastavnog standarda na višu razinu. Osnovni cilj škole je stvoriti odgovorne mlade ljude koji su sposobni za samostalan život.
<b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA</b>	Pokazatelji uspješnosti provođenja programa su rezultati koje učenici postižu na raznim regionalnim i županijskim natjecanjima i to što veliki broj učenika škole upisuje željenu srednju školu.
<b>OPIS PROGRAMA</b>	Osnovna škola Braća Radić je ustanova koja pruža osnovnoškolsko obrazovanje učenicima od 1. - 8. razreda. Nastava je organizirana u jednoj smjeni kroz petodnevni radni tjedan. Nastava se odvija kao redovna, izborna, dodatna i dopunska, a izvodi se prema nastavnom planu i programu koje je donijelo Ministarstvo znanosti i obrazovanja prema Godišnjem planu i programu, te školskom kurikulumu za školsku godinu 2022/2023. Školu polaze 102 učenika u 8 odjela.
<b>OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA</b>	Osnovni cilj je nesmetani rad škole

<b>NAZIV PROGRAMA</b>	KAPITALNI PROJEKT - ULAGANJA U OBJEKTE ŠKOLSTVA
<b>CILJ PROGRAMA</b>	Održavanjem školske zgrade i ulaganjem u opremu stvaraju se preduvjeti za održavanjem kvalitetne nastave
<b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA</b>	Iako je sama školska zgrada stara skoro 30 godina, u odličnom je stanju, svaka učionica je opremljena je modernim namještajem, informatičkom opremom, a polovina učionica ima i pametne ploče. Osim toga u kabinetu za informatiku nalazi se osim 34 računala i pametni ekran
<b>OPIS PROGRAMA</b>	Za potrebe kvalitetnog izvođenja nastave nužno je ulagati u opremu i održavanje objekata
<b>OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARIT PROVEDBOM</b>	Provedba programa omogućava održavanje objekta i opremanje učionica

<b>NAZIV PROGRAMA</b>	TEKUĆI PROJEKT-OSIGURAVANJE POMOĆNIKA U NASTAVI S UČENICIMA S POTEŠKOĆAMA
<b>CILJ PROGRAMA</b>	Osiguranje pomoći učenicima s poteškoćama u učenju
<b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA</b>	Djeca uz pomoć pomoćnika u nastavi lakše savladavaju nastavne sadržaje i na taj način lakše prelaze z više razrede
<b>OPIS PROGRAMA</b>	Pružanje pomoći učenicima pri čitanju, pisanju, izvođenju grafičkih i praktičnih radova, dodatnom pojašnjavanju zadataka, te usmjeravanju pažnje učenika na zadane aktivnosti
<b>OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA</b>	Provedba programa omogućava pomoć učenicima s poteškoćama pri savladavanju nastavnog sadržaja

## OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA

Uč. dok. uč. na

<b>NAZIV PROGRAMA:</b>	Program 1001 Program javnih potreba u školstvu
<b>CILJ PROGRAMA:</b>	A100010 Školska kuhinja Školska shema
<b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA</b>	Omogućiti učenicima obrok svježeg voća
<b>OPIS PROGRAMA:</b>	Učenici rado konzumiraju voće.
<b>OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA:</b>	Učenici se potiču da jedu svježe raznovrsno voće- Učenicima je omogućen besplatni međuobrok. Učenici jedu svježe domaće voće iz obližnjih poljoprivrednih gospodarstava.
<b>NAZIV PROGRAMA:</b>	A100011 Redovni program SŠ
<b>CILJ PROGRAMA:</b>	Osigurati redovno financiranje i nesmetano ostvarivanje Plana i programa rada Doma
<b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA</b>	Osigurati redovno financiranje plaća svih djelatnika.
<b>OPIS PROGRAMA:</b>	<b>Prihodi iz državnoga proračuna</b>  Prihodi za plaće su planirani na osnovi broja djelatnika i važećih koeficijenata plaća na dan 30.09.2022. Ostali troškovi za zaposlene: izdaci za regres, „božićnica“, dar djeci, trošak za isplatu jubilarnih nagrada li ostala materijalna prava planirani su prema Kolektivnom ugovoru za srednje školstvo.

## OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA

<p><b>NAZIV PROGRAMA:</b></p> <p><b>CILJ PROGRAMA:</b></p> <p><b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA</b></p> <p><b>OPIS PROGRAMA:</b></p> <p><b>OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA:</b></p> <p><b>NAZIV PROGRAMA:</b></p> <p><b>CILJ PROGRAMA:</b></p> <p><b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA</b></p>	<p>Nije planirano eventualno povećanje sredstava koje se može dogoditi pozitivnim rješenjem Ministarstva na zahtjev za dobivanje suglasnosti za otvaranje novih radnih mjesta na koja bi eventualno , imali pravo temeljem Državnog pedagoškog standarda.</p> <p>A100021      Smještaj,prehrana i odgojno-obrazovani rad s učenicima SŠ</p> <p>Smještaj,prehrana i odgojno-obrazovani rad s učenicima SŠ</p> <p>Osigurati redovno financiranje i nesmetano ostvarivanje Plana i programa rada Doma. Nastojati zadovoljavati uvjete iz Državnog pedagoškog standarda</p> <p>Opći prihodi i primici • U 2022/2023. g. na temelju odluke Župana Sisačko-moslavačke županije o sufinanciranju troškova smještaja i prehrane u Učeničkom domu -Kutina Sisačko-moslavačka županija će sufinancirati troškove smještaja za učenike koji upišu srednje škole na području Sisačkomoslavačke županije, a imaju prebivalište izvan Grada Kutine: KLASA: 003-06/22-01/01, URBROJ: 2176-64-01-22-10 od 30.06.2022. g, (66.892,30 EU). Tim prihodima pokrivati će se troškovi materijala i sirovina, energija, usluge tekućeg i investicijskog održ., računalne usluge, i ostale usluge, uredski materijal, knjige, sitan inventar, ostale naknade za članarine i pristojbe i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u planu za 2023. g. 66.892,30 EU.</p> <p>Tim prihodima pokrivati će se troškovi materijala i sirovina, energija, usluge tekućeg i investicijskog održ., računalne usluge, i ostale usluge, uredski materijal, knjige, sitan inventar, ostale naknade za članarine i pristojbe i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u planu za 2023. g. 66.892,30 EU.</p> <p><b>Opći prihodi i primici –županijski proračun</b></p> <p>Sufinanciranje troškova energenata i prijevoza djelatnika od strane Sisačko-moslavačke županije kroz plan decentraliziranih sredstava iznosi za 2023. god ukupno 3.007,23 EU i 64.870,00 EU za potpore za sufinanciranje smještaja i prehrane učenika u Domu, sveukupno 67.877,23 EU prema tečaju konverzije 1 EU=7,53450 kn.</p>
--	--



## OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA

<p><b>OPIS PROGRAMA:</b></p> <p><b>OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA:</b></p>	<p>Prihode za financiranje rashoda, koji se financiraju minimalnim standardima, planirali smo u iznosu odobrenom za 2023.g. ( 3.007,23 EU) prema dobivenim uputama osnivača. Iz tog izvora financiraju se troškovi prijevoza djelatnika na posao i s posla, dio energenata.</p> <p>Prihodima doznačenim za smještaj i prehranu učenika ( 64.870,00 EU) pokrivaju se planirani rashodi poslovanja koji nisu u cijelosti pokriveni iz prihoda decentraliziranih sredstava te ostali planirani rashodi.</p>
<p><b>NAZIV PROGRAMA:</b></p>	<p><b>Vlastiti prihodi</b>  <b>Prihodi ostvareni od najma prostora u planu za 2023.g. 5.189,46 EU.</b></p>
<p><b>CILJ PROGRAMA:</b></p>	
<p><b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA</b></p>	
<p><b>OPIS PROGRAMA:</b></p>	<p>Prihodi ostvareni od najma prostora u planu 5.189,46 EU utrošit će se na nabavu sitnog inventara i troškove prehrane korisnicima najma prostora. Prihodima ostvarenim od kamata na sredstva po viđenju podmirivati će se zatezne kamate. Prihodi ostvareni od uplate učenika za slobodne aktivnosti će se utrošiti na razne aktivnosti učenika.</p>
<p><b>OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA:</b></p>	<p>Iznajmljivanje prostora u ljetnim mjesecima.</p>
<p><b>NAZIV PROGRAMA:</b></p>	<p>Refundacija šteta od osiguravateljskog društva, refundacija šteta od strane roditelja ili staratelja u planu za 2023.g. 397,17 EU</p>
<p><b>CILJ PROGRAMA:</b></p>	<p><b>Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja</b></p>
<p><b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA</b></p>	<p>Prihodima od naplaćenih šteta s osnove osiguranja ukupno planirano 398,17 EU za 2023.g. pokrivati će se troškovi šteta na sitnom inventaru i opremi i usluge tekćeg i investicijskog održavanja.</p>

## OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA

<b>NAZIV PROGRAMA:</b>  <b>CILJ PROGRAMA:</b>  <b>OPIS PROGRAMA:</b>  <b>OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA:</b>	<p><b>Višak prihoda prenesen iz ranijih razdoblja</b> Neutrošeni višak prihoda iz ranijih razdoblja – sredstva na računu Doma u planu za 2023.g. u iznosu od, 26.544,56 EU.</p> <p>Višak iz prethodnih godina će se utrošiti na ugradnju centralne klime na muškom katu, renoviranje skladišta br. 2, uredsku opremu i namještaj i na uređaje, strojeve i opremu za ostale namjene, izgradnja parkirališnih mjesta, hidroizolacija sjevernog djela zgrade.</p> <p><b>Višak prihoda prenesen iz ranijih razdoblja</b></p> <p>Nastojati zadovoljavati uvjete iz Državnog pedagoškog standarda. Zadovoljiti sve uvjete i obaveze iz zaštite na radu, zaštite od požara, zaštite okoliša, HACCP-a. Ispuniti sve zakonske obveze servisiranja, atestiranja i pregleda postrojenja i opreme. Osigurati redovno investicijsko održavanje prostora i opreme. Osigurati redovno financiranje plaća svih djelatnika.</p> <p>U Kutini, 04.10. 2022. g.</p> <p>Ravnateljica Vuković, prof. Vesna</p>
--	--

**Obrazloženje posebnog dijela plana proračuna za 2023. godinu**

*GINNAZIJA SISAK*

	<b>Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b> <b><u>Školska natjecanja i smotre</u></b>
<b>CILJ PROGRAMA</b>	Provedba školskih natjecanja-gradska, županijska.
<b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA</b>	Uspjeh učenika na natjecanjima
<b>OPIS PROGRAMA</b>	Organiziranje i provedba natjecanja učenika
<b>OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA</b>	Održavanjem natjecanja učenici će pokazati stečeno znanje u školi uz pomoć svojih mentora koji ih pripremaju za natjecanja i na temelju toga postići određene rezultate.

	<b>Izvor 1.1 REDOVITI PROGRAM SŠ</b> <b><u>Redovni program srednje škole</u></b>
<b>CILJ PROGRAMA</b>	Rashodi poslovanja – materijalni rashodi i rashodi za nabavku nefinancijske imovine.
<b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA</b>	Funkcioniranje rada škole.
<b>OPIS PROGRAMA</b>	Materijalni rashodi potrebni za rad škole.
<b>OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA</b>	Potrebe za funkcioniranje škole.

	<b>Izvor 1.3. OPĆI PRIHODI SREDNJE ŠKOLE</b> <b><u>Redovni program srednje škole</u></b>
<b>CILJ PROGRAMA</b>	Materijalni i financijski rashodi za poslovanje škole (decentralizirana sredstva).
<b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA</b>	Škola ima materijalne i financijske prihode i rashode za redovno poslovanje.
<b>OPIS PROGRAMA</b>	Iz izvora opći prihodi srednje škole financiraju se službena putovanja, naknade za prijevoz, stručna usavršavanja, uredski materijal. Energija, materijal za tekuće održavanje, nabavka sitnog inventara, usluge telefona , pošte i prijevoza, usluge tekućeg održavanja, komunalne usluge, zdravstvene i računalne usluge, reprezentacija, ostali nespomenuti rashodi, bankarske usluge.
<b>OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA</b>	Provedbom programa omogućuje se redovan rad škole.

	<b>Izvor 3.1.1. VLASTITI PRIHODI</b> <b><u>Redovni program srednje škole</u></b>
<b>CILJ PROGRAMA</b>	Škola ostvaruje vlastita sredstva za podmirenje potrebnih materijalnih rashoda te nabavku nefinancijske imovine (uredska oprema, namještaj, knjige) za potrebe škole.
<b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA</b>	Povećanje knjižnične građe, funkcioniranje školskih aktivnosti potrebnih za funkcioniranje škole.
<b>OPIS PROGRAMA</b>	Iz vlastitih prihoda omogućuje se redovan rad škole.
<b>OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA</b>	Provedbom programa omogućuje se redovan rad škole.

	<p align="center"><b>Izvor 4.1.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>  <b><u>Redovni program srednje škole</u></b></p>
<b>CILJ PROGRAMA</b>	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada.
<b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA</b>	Prihodi za posebne namjene omogućuju provedbu terenske nastave za učenike škole.
<b>OPIS PROGRAMA</b>	Provedba terenske nastave učenika (vezano uz nastavne programe, maturalna putovanja učenika).
<b>OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA</b>	U planu i programu rada škole obvezno je provoditi i terensku nastavu za učenike škole.

	<p align="center"><b>Izvor 5.2.2. POMOĆI-PK</b>  <b><u>Redovni program srednje škole</u></b></p>
<b>CILJ PROGRAMA</b>	Rashodi za zaposlene.
<b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA</b>	Rad nastavnika, administrativnog i tehničkog osoblja doprinosi redovnom funkcioniranju škole, održavanje nastavnih procesa te omogućuje učenicima usvajanje potrebnog znanja.
<b>OPIS PROGRAMA</b>	Rashodi za zaposlene se sastoje od plaća, doprinosa, ostalih rashoda, službenih putovanja, uredskog materijala, intelektualnih usluga, reprezentacije te nabavku knjiga za knjižnicu.
<b>OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA</b>	Provedbom programa omogućuje se redovan rad škole.

	<b>Izvor 6.1.1. TEKUĆE DONACIJE-PK</b> <b><u>Redovni program srednje škole</u></b>
<b>CILJ PROGRAMA</b>	Tekuće donacije fizički i pravnih osoba.
<b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA</b>	Namjenska sredstva za određene aktivnosti škole.
<b>OPIS PROGRAMA</b>	Sredstva za materijalne rashode i rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine (uredska oprema, namještaj, knjige).
<b>OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA</b>	Provedbom programa omogućuje se redovan rad škole.

	<b>Izvor 7.1.1. TEKUĆE DONACIJE-PK</b> <b><u>Redovni program srednje škole</u></b>
<b>CILJ PROGRAMA</b>	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine (stanovi u otkupu).
<b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI PROGRAMA</b>	Naplata potraživanja za otkup stanova.
<b>OPIS PROGRAMA</b>	Sredstva za nabavu proizvedene dugotrajne imovine (uredska oprema, namještaj, računalna oprema).
<b>OBRAZLOŽENJE PROGRAMA KROZ CILJEVE KOJI ĆE SE OSTVARITI PROVEDBOM PROGRAMA</b>	Provedbom programa omogućuje se redovan rad škole.